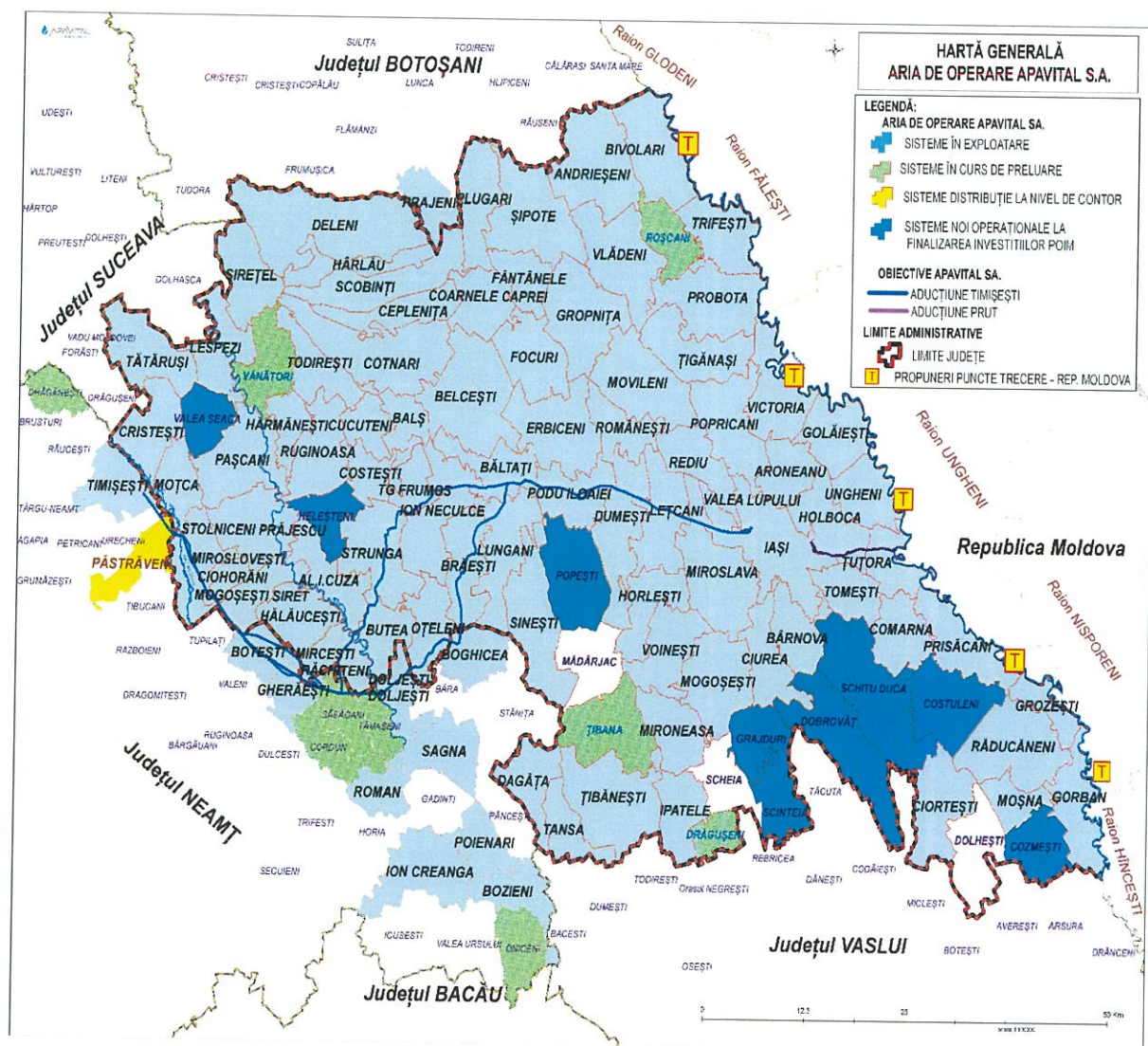




RAPORTUL ADMINISTRATORILOR

I.DECLARAȚIA FINANCIARĂ

II.RAPORTARE PRIVIND DURABILITATEA

(ANEXE LA SITUAȚIILE FINANCIARE PE ANUL 2024)

Cuvânt înainte

În conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare, art. 489 a fost întocmit prezentul Raport al administratorilor pentru anul 2024, care conține *“o prezentare fidelă a dezvoltării și performanței activităților entității și a poziției sale, precum și o descriere a principalelor riscuri și incertitudini cu care aceasta se confruntă”*. Raportul administratorilor se aprobă de consiliul de administrație și se semnează în numele acestuia de președintele consiliului. Raportul cuprinde elemente fundamentale precum: indicatori cheie de performanță financiară, prezentarea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, dar și prezentarea profitului obținut de societate pentru anul 2024.

Raportul administratorilor este format din declarația financiară și declarația de durabilitate. Declarația financiară oferă informații privind exercițiul financiar pe anul 2024 astfel cum acestea au fost prezentate în situațiile financiare. Indicatorii financiari analizați considerăm că sunt semnificativi pentru evaluarea activelor societății, a datoriilor și a poziției financiare, a profitului societății. De asemenea, am făcut o scurtă prezentare a obiectului de activitate și a utilizării de către societate a instrumentelor financiare. În anul 2024 capitalul social a prezentat modificări prin majorarea acestuia de la 78.872.243 lei la 79.022.300 lei, divizat în 790.223 acțiuni.

Ordinul nr. 85/ 12.01.2024 aduce ca noutate obligativitatea operatorilor economici care sunt de interes public și care depășesc criteriul de a avea un număr mediu de 500 de salariați, să întocmească declarația de durabilitate care are drept scop analizarea aspectelor de mediu, sociale și de personal, respectarea drepturilor omului, combaterea corupției și a dării de mită, inclusiv o scurtă descriere a modelului de afaceri, a politicilor adoptate în domeniile principale de activitate și rezultatele politicilor respective în anul 2024.

DECLARAȚIA FINANCIARĂ

APAVITAL S.A. este o societate cu capital integral de stat, cu sediul în județul Iași, municipiul Iași, strada Mihai Costăchescu nr.6, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J1991000001229, având cod unic de înregistrare RO 1959768. Societatea este operator licențiat Clasa 1 pentru Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare și deține Licența nr. 5264/15.02.2021 conform Ordinului Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru

Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 81/15.02.2021, modificat prin Ordinul nr. 724/17.12.2024.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Asociația Regională a Serviciilor de Apă Canal Iași - ARSACIS”, ca formă de asociere între localitățile din aria de operare, a primit un mandat din partea membrilor săi de a exercita pentru și în numele lor atribuțiile și responsabilitățile legate de serviciile acestora de alimentare cu apă și de canalizare, precum și drepturi de control asupra Operatorului Regional. Prin **Contractul de delegare nr. 48/2009** (consolidat în anul 2021) a fost delegată către APAVITAL S.A. gestiunea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare. Societatea nu are sucursale. Activitatea se desfășoară în mai multe sedii, datorită ariei de operare a serviciilor de apă și apă uzată.

APAVITAL S.A., în calitate de acționar unic, deține 53.518 acțiuni în valoare de 1.301.287 RON la societatea “APAVITAL M” S.A., persoană juridică moldovenească, cu sediul în Municipiul Chișinău, Republica Moldova, cod fiscal 1014600040721 și capital social de 5.351.800 lei moldovenești, împărțit în 53.518 acțiuni ordinare nominative, fiecare în valoare nominală de 100 lei moldovenești.

Obiectul de activitate al societății APAVITAL S.A. este următorul, conform actului constitutiv: *COD CAEN 360 – Captarea, tratarea și distribuția apei*

Activitatea principală (COD CAEN):

3600: Captarea, tratarea și distribuția apei și orice activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare sau imobiliare, care au legătură directă sau indirectă cu obiectul principal de activitate sau care pot facilita realizarea acestuia, precum și participarea la entități având același obiect de activitate.

Activități secundare (CAEN Rev.2 - selecție):

1812 - Alte activități de tipărire n.c.a.;

1813 - Servicii pregătitoare pentru pretipărire;

2399 - Fabricarea altor produse din minerale nemetalice n.c.a.;

2511 - Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice;

2651 - Fabricarea de instrumente și dispozitive pentru măsură, verificare, control, navigație;

3312 – Repararea mașinilor

3313 - Repararea echipamentelor electronice și optice;

3319 - Repararea altor echipamente;

3320 - Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale;

3511 - Producția de energie electrică;

3512 - Transportul energie electrică;
 3514 - Comercializarea energiei electrice;
 3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate;
 3811 - Colectarea deșeurilor nepericuloase;
 3821 - Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase;
 4120 - Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale;
 4211 - Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor;
 4221 - Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide;
 4222 - Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații;
 4291 - Construcții hidrotehnice;
 4299 - Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a.;
 4311 - Lucrări de demolare a construcțiilor;
 4312 - Lucrări de pregătire a terenului;
 4313 - Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții;
 4321 - Lucrări de instalații electrice;
 4322 - Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat;
 4329 - Alte lucrări de instalații pentru construcții;
 4331 - Lucrări de ipsoserie;
 4332 - Lucrări de tâmplărie și dulgherie;
 4333 - Lucrări de pardosire și placare a pereților;
 4334 - Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri;
 4339 - Alte lucrări de finisare;
 4391 - Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții;
 4399 - Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.;
 4520 - Întreținerea și repararea autovehiculelor;
 4649 - Comerț cu ridicata al altor bunuri de uz gospodăresc;
 4677 - Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor
 4711 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun;
 4799 - Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor;
 4939 - Alte transporturi terestre de călători n.c.a. (în cont propriu);
 4941 - Transporturi rutiere de mărfuri;

4950 - Transporturi prin conducte;
 5210 - Depozitări;
 5224 - Manipulări;
 5629 - Alte servicii de alimentație n.c.a;
 6820 - Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate;
 6832 - Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract;
 7022 - Activități de consultanță pentru afaceri și management;
 7111 - Activități de arhitectură;
 7112 - Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea ;
 7120 - Activități de testări și analize tehnice;
 7219 - Cercetare - dezvoltare în alte științe naturale și inginerie;
 7711 - Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare (fără activități de leasing);
 7712 - Activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele (fără activități de leasing);
 7729 - Activități de închiriere și leasing cu alte bunuri personale și gospodărești n.c.a (fără activități de leasing);
 8110 - Activități de servicii suport combinate;
 8299 - Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a;
 8559 - Alte forme de învățământ n.c.a;
 - IMPORT – EXPORT .

Situațiile financiare s-au întocmit cu respectarea prevederilor reglementărilor contabile în vigoare, respectiv ale:

- ☒ Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- ☒ Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare,
- ☒ Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr. 107/20.01.2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor.

Capitalul social al societății este de 79.022.300 lei, format din 790.223 acțiuni cu o valoare nominală de 100 lei fiecare, forma de organizare fiind cea de societate pe acțiuni. Capitalul a fost

vărsat sub forma aportului în natura în valoare de 78.631.343 lei și în numerar în valoare de 390.957 lei.

Acționarii societății la 31 decembrie 2024 sunt:

	Nr. acțiuni	Procent
Județul Iași	786.314	99,50%
Unitățile administrativ-teritoriale	3.909	0,50%
TOTAL	790.223	100,00%

Elementele de activ, datorii și capital ale operatorului regional APAVITAL S.A. la data de 31.12.2024 sunt prezentate în sinteză în **bilanț**, document contabil care reflectă scriptic expresia bănească a patrimoniului societății.

INDICATORI (lei)	31.12.2023	31.12.2024	Evoluție 2024/2023
ACTIVE			
ACTIVE IMOBILIZATE			
Imobilizări corporale	930.205.494	1.420.012.504	52,66%
Imobilizări necorporale	3.993.284	2.711.212	-32,11%
Imobilizări financiare	1.411.920	1.431.434	1,38%
A. TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE	935.610.698	1.424.155.150	52,22%
ACTIVE CIRCULANTE			
Stocuri	17.261.634	17.185.898	-0,44%
Creanțe comerciale și similare	111.051.501	158.053.175	42,32%
Casa și conturi la bănci	49.593.319	172.605.215	248,04%
B. TOTAL ACTIVE CIRCULANTE	177.906.454	347.844.288	95,52%
C. CHELTUIELI ÎN AVANS	782.519	881.115	12,60%
TOTAL ACTIVE	1.114.299.671	1.772.880.553	59,10%
DATORII			
DATORII CURENTE			
Sume datorate instituțiilor de credit	15.799.017	20.291.584	28,44%
Avansuri încasate în contul comenzilor	2.312.082	2.824.985	22,18%
Datorii comerciale-furnizori	69.673.123	88.741.850	27,37%
Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale și datoriile privind asigurările sociale	43.243.365	23.300.574	-46,12%
TOTAL DATORII CURENTE	131.027.587	135.158.993	3,15%
DATORII PE TERMEN LUNG			
Sume datorate instituțiilor de credit	91.438.217	106.444.415	16,41%

Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale și datoriile privind asigurările sociale	1.063.831	4.040.705	279,83%
TOTAL DATORII TERMEN LUNG	92.502.048	110.485.120	19,44%
TOTAL DATORII	223.529.635	245.644.113	9,89%
PROVIZIOANE	8.505.283	10.067.822	18,37%
VENITURI IN AVANS	562.389.035	1.148.677.231	104,25%
Capital social și rezerve			
Capital social	78.872.243	79.022.300	0,19%
Rezerve din reevaluare	72.235.556	69.853.727	-3,30%
Rezerve legale	14.469.778	15.804.460	9,22%
Alte rezerve	122.963.415	153.589.162	24,91%
Rezultat reportat	436.272	3.090.808	608,46%
Rezultatul curent	33.046.067	48.465.612	46,66%
Repartizarea profitului	-2.147.613	-1.334.682	-37,85%
TOTAL CAPITALURI PROPRII	319.875.718	368.491.387	15,20%

Activele totale înregistrează o creștere în anul 2024 față de finalul anului 2023 de 59,10%.

Activele imobilizate ale societății au înregistrat o valoare superioară cu 52,22% comparativ cu începutul anului. În valori absolute, cea mai mare creștere o prezintă imobilizările corporale (489.807.010 lei), respectiv construcțiile și imobilizările corporale în curs de execuție realizate atât din surse proprii de finanțare și din surse atrase în cadrul "PROIECTULUI REGIONAL DE DEZVOLTARE A INFRASTRUCTURII DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ DIN JUDEȚUL IAȘI ÎN PERIOADA 2014-2020". Valoarea contractului de finanțare semnat în data de 10 februarie 2021 de către APAVITAL și Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene este în valoarea de aproximativ 473.092.884,63 lei. Finanțarea contractelor din cadrul proiectului va fi asigurată, începând cu anul 2024, din PROGRAMUL DEZVOLTARE DURABILĂ 2021 – 2027, contractul de finanțare a fost semnat în data de 27.06.2024 și este în valoare de 2.479.717.459,21 lei.

Activele circulante au înregistrat următoarea evoluție:

☒ stocurile înregistrează o scădere cu 0,44% comparativ cu anul 2023;

☒ nivelul creanțelor totale înregistrează o valoare în creștere cu 42,32% concomitent cu gradul de colectare al creanțelor, la finalul anului 2024 fiind de 98,11%, iar în anul 2023 de 93,89%. Durata medie de încasare a creanțelor în anul 2024 este de 58,21 zile în timp ce în anul 2023 acest indicator a fost de 59,88 zile.

☒ numerarul și echivalentul de numerar la sfârșitul anului 2024 (Casa și conturi la bănci) a înregistrat o creștere semnificativă fiind de 248,04%.

Datoriile curente înregistrează o creștere față de anul anterior cu 3,15% (cea mai mare creștere o reprezintă sumele datorate instituțiilor de credit care cresc cu 28,44% față de începutul anului) în timp ce **datoriile pe termen lung** înregistrează o creștere cu 19,44%.

Capitalurile proprii ale societății sunt în creștere în anul 2024 față de 2023 cu 15,20%. **Capitalul social** al societății este în creștere ca urmare a majorării acestuia de la 78.872.243 la 79.022.300 adică cu 0,19%, iar rezervele se prezintă astfel:

▣ rezervele din reevaluare înregistrează o valoare în scădere cu 3,30%,

▣ rezervele legale înregistrează, față de anul 2023, o creștere cu 9,22%,

▣ indicatorul "alte rezerve" înregistrează, față de anul 2023 o creștere 24,91%.

În ceea ce privește **rezultatul curent**, valoarea acestuia este în creștere cu 46,66% față de anul precedent.

Contul de profit și pierdere, document care face parte din situațiile financiare anuale, reflectă performanța APAVITAL S.A pe anul 2024 și cuprinde veniturile, cheltuielile și rezultatul final. În sinteză, acesta se prezintă astfel:

Indicatori economici	Exercițiul financiar		Evoluție 2024/2023
	2023 (lei)	2024 (lei)	
1. Venituri totale din care :	417.278.411	489.857.682	17,39%
<i>Venituri din exploatare, din care:</i>	<i>416.631.051</i>	<i>489.399.866</i>	<i>17,47%</i>
Cifra de afaceri	381.392.045	449.778.999	17,93%
<i>Venituri financiare</i>	<i>647.360</i>	<i>457.816</i>	<i>-29,28%</i>
2. Cheltuieli totale din care :	377.814.303	430.561.856	13,96%
Cheltuieli de exploatare	375.588.997	423.803.255	12,84%
Cheltuieli financiare	2.225.306	6.758.601	203,72%

3. Profit brut	39.464.108	59.295.826	50,25%
Impozit pe profit	6.418.041	10.830.214	68,75%
Profit net	33.046.067	48.465.612	46,66%

Execuția bugetară

Raportat la prevederile bugetare din anul 2024, execuția principalilor indicatori economici se prezintă astfel:

Indicatori economici 2024	Prevederi	Realizat	Grad de realizare (%)
	(lei)	(lei)	
Venituri totale din care :	496.442.000	489.857.682	98,67%
Venituri din exploatare	495.954.000	489.399.866	98,68%
Venituri financiare	488.000	457.816	93,81%
Cheltuieli totale din care :	460.744.000	430.561.856	93,45%
Cheltuieli de exploatare	452.654.000	423.803.255	93,63%
Cheltuieli financiare	8.090.000	6.758.601	83,54%
Profit brut, din care:	35.698.000	59.295.826	166,10%
Impozit pe profit	5.410.000	10.830.214	200,19%
Profit net	30.288.000	48.465.612	160,02%

Venituri

Veniturile, ca și operațiuni financiare de creștere a beneficiilor economice ale operatorului, sunt alcătuite din venituri din exploatare și venituri financiare. Față de anul precedent veniturile totale au înregistrat o creștere de 17,39%, iar față de bugetul anului 2024, veniturile totale au fost realizate în procent de 98,67%.

Veniturile din exploatare se constituie în principal din venituri obținute din vânzarea serviciilor oferite de APAVITAL S.A., acestea înregistrând o creștere de 17,47% în anul analizat față de anul precedent. Ca și execuție bugetară, veniturile din exploatare au înregistrat un grad de realizare de 98,68%.

Cifra de afaceri

Față de anul precedent, creșterea în anul 2024 a cifrei de afaceri este de 17,93%. Creșterea cifrei de afaceri este determinată de creșterea:

☒ cantității totale a producției de bază în anul 2024 față de anul 2023

An	2023	2024	Procent de creștere
Cantități cumulate (mc)	53.958.858	58.144.479	7,76%

☒prețului pentru apa potabilă produsă, transportată și distribuită și tarifului pentru serviciile de canalizare și epurare pentru întreaga arie de operare începând cu 01.01.2024. Avem în vedere Decizia nr. 173/22.11.2023 și Decizia nr. 174/22.11.2023, a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice prin care se aprobă modificarea prețului/tarifului pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare, pentru APAVITAL S.A. Iași și Hotărârea nr.4/29.01.2024 - A.R.S.A.C.I.S privind ajutarea prețului pentru apă industrială.

Activități / Serviciu lei/mc	ianuarie-decembrie 2023	ianuarie-decembrie 2024	Evoluție 2024/2023
	Preț / Tarif fără TVA	Preț / Tarif fără TVA	
0	1	2	3(2/1)
Apă potabilă produsă, transportată și distribuită pe întreaga arie de operare	7,48	8,10	8,29%
Apă potabilă produsă și transportată în vederea redistribuirii	2,81	3,05	8,54%
Apă industrială pe întreaga arie de operare	3,95	4,28	8,35%
Apă potabilă Moldova	1,60	2,08	30,00%
Canalizare – epurare pentru întreaga arie de operare, din care :	6,77	7,34	8,42%
- Canalizare	3,55	3,85	8,45%
- Epurare	3,22	3,49	8,39%

Menționăm că, în baza Hotărârii Adunării Generale a Acționarilor nr.11/13.12.2023, prețul pentru apa potabilă Moldova a fost ajustat de la 1,60 lei, reprezentând prețul fără TVA pentru 1(un) mc apă potabilă exportată și vândută de către APAVITAL S.A în Republica Moldova, la 2,08 lei/mc.

Parte componentă a veniturilor din exploatare sunt și:

❧ *veniturile din lucrări executate și servicii prestate (conexe)* care față de anul precedent au cunoscut o creștere de 3,98%;

❧ *veniturile din producția de imobilizări* care reprezintă investițiile realizate în regie proprie și veniturile realizate, au înregistrat o scădere de 3,73% față de anul precedent;

❧ *Alte venituri din exploatare* format din venituri aferente penalităților și subvențiilor pentru investiții (amortizarea patrimoniului realizat din fonduri nerambursabile), care au înregistrat o creștere de 44,82% față de anul precedent.

Veniturile financiare au scăzut în anul 2024 față de anul 2023 cu 29,28%, determinat de existența titlurilor de stat doar pentru o perioadă de 4 luni dar și a fluctuațiilor cursului valutar și a operațiunilor aferente contului ESCROW care au avut un trand descendent.

Cheltuieli

Diminuarea beneficiilor economice ale operatorului sunt reprezentate de cheltuielile necesare a fi realizate pentru derularea activităților specifice serviciilor de apă-canal. Acestea sunt formate din cheltuieli de exploatare și cheltuieli financiare. Cheltuielile operatorului reprezintă 87,89% din veniturile totale realizate în anul 2024, iar cheltuielile totale înregistrează un procent de realizare de 93,45% față de buget. Față de exercițiul financiar precedent, cheltuielile totale au înregistrat o creștere de 13,96%.

Cheltuielile de exploatare

Majorarea cheltuielilor de exploatare în anul 2024 față de 2023 cu 12,84% se datorează în principal creșterii:

☒ cheltuielilor cu bunuri și servicii cu 5,60%, din care:

❧ cheltuielilor privind materialele de natura obiectelor de inventar cu 39,66%. Creșterea se datorează pe de o parte, achiziției de data loggere, iar pe de altă parte a echipamentelor de protecție a muncii folosite de către angajații societății;

❧ cheltuielilor cu întreținerea și reparațiile cu 39,09% ca urmare a realizării planului de lucrări de reparații curente la clădiri pentru anul 2024. O altă cheltuială importantă înregistrată pe acest indicator este cea cu lucrările de asfaltare executate de terți;

❧ cheltuielilor privind chirile cu 103,53%, care se datorează închirierii licențelor software pentru echipamentele exploatate de către societate pentru o bună gestionare a întregii arii de operare și tot în această categorie de cheltuieli regăsim și sumele achitate pentru spațiile comerciale unde își desfășoară activitatea Serviciul Comercial;

✗ cheltuielilor cu primele de asigurare cu 72,18% având în vedere creșterea mijloacelor de transport de la nivelul operatorului coroborat cu nivelul ridicat al primelor de asigurare aferente acestora;

✗ cheltuielilor cu diurna externă cu 159,20% creșterea se datorează deplasărilor angajaților societății la evenimente deosebite precum: IFAT 2024- Germania; Congresul Mondial al Apei - Spania și Prezentarea aplicațiilor specifice detecțiilor și pierderilor de apă - Canada ;

✗ cheltuielilor cu reevaluarea imobilizărilor înregistrează o creștere cu 1.116,67% sumă ce s-a datorat pentru prestarea de servicii de reevaluare și consultanță pentru bunurile deținute de societate;

☑ cheltuielilor cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate cu 10,93%, din care:

✗ cheltuielilor cu redevența pentru concesiunea bunurilor publice cu 9,33% ca urmare a schimbării strategiei privind redevența conform Planului de afaceri al APAVITAL S.A pentru 2025-2029.

Menționăm că valoarea redevenței aferente apei potabile produse, transportate și distribuite, a fost calculată până în noiembrie 2024 prin înmulțirea cantităților facturate utilizatorilor cu 1,10 lei/m³, la canalizare cu 0,53 lei/m³, la epurare cu 0,375 lei/m³, iar pentru apa industrială și apa produsă și transportată în vederea redistribuirii cu 0,20 lei/m³.

În luna Decembrie, prin Hotărârea AGA nr.43/24.12.2024, societatea a schimbat strategia privind redevența cum urmează:

STRATEGIA PRIVIND REDEVENȚA	Nivel inițial 2023	2024
	RON/an	RON/an
Apă potabilă produsă, transportată și distribuită	29.101.199	31.620.169
Canalizare ape uzate și meteorică	10.842.260	12.020.528
Apă potabilă produsă, transportată în vederea redistribuirii în alte sisteme de operare	429.362	429.362
Apă industrială	175.609	175.609
Epurarea apelor uzate și meteorice	7.808.166	8.624.464

✗ cheltuielilor cu alte taxe și impozite cu 29,94% concomitent cu contribuția la fondul de solidaritate, urmare a majorării, salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată;

☑ cheltuielilor de personal cu 13,42% salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată a crescut de la 3.300 lei la începutul anului 2023 la 3.700 lei în anul 2024, cu influențe directe asupra bazei aplicabile pe coeficienții aferenți grilei de salarizare APAVITAL S.A. Creșterea numărului mediu de salariați cu 72 persoane s-a datorat în principal preluării în operare a Municipiului Roman începând cu data de 16 Iulie 2024.

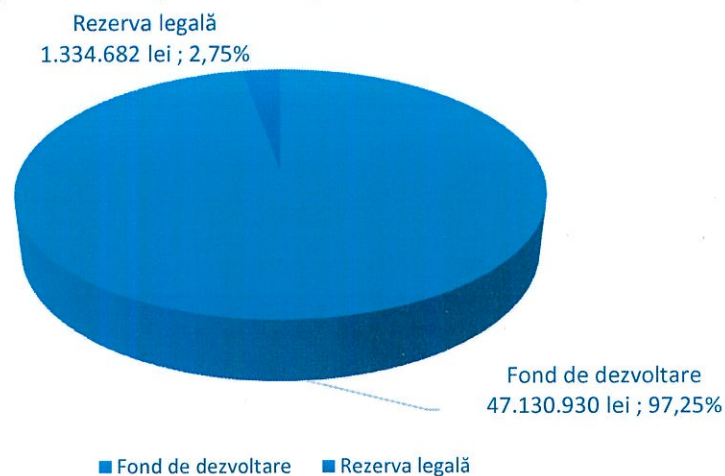
☑ cheltuielilor cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale cu 42,67% ca urmare a achizițiilor realizate prin programele de investiții, o parte din aceste valori având corespondent și pe partea de venituri din subvenții pentru investiții;

Cheltuielile financiare au crescut față de anul 2023 cu 203,72%, ca urmare a tragerii sumei de 35 mil. euro din creditul BERD, ceea ce duce la cheltuieli mai mari cu dobânzile.

Profitul net realizat în valoare de 48.465.612 lei propunem a fi repartizat, conform Ordonanței nr.64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, astfel:

- 47.130.930 lei fond de dezvoltare (sursă de finanțare pentru investiții în anul 2025);
- 1.334.682 lei rezerva legală.

Propunere repartizare profit net 2024 (lei)



Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare

Tabloul complet al **surselor de finanțare pentru investiții realizate în anul 2024, în valoare de 642.243 mii lei** se prezintă astfel:

☒ **surse proprii** în valoare de 49.118 mii lei, astfel:

☒ *amortizare* în valoare de 18.492 mii lei;

☒ *profit* în valoare de 30.626 mii lei, aferent anului 2023;

☒ **alocații de la buget** în valoare de 105.000 mii lei;

☒ **credite bancare** în valoare de 34.839 mii lei;

☒ **alte surse**, în valoare de 453.286 mii lei din care:

☒ *dobânda capitalizată* în valoare de 2 mii lei;

☒ *impozit pe profit* în valoare de 8.880 mii lei - Conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.198/2005, Județul Iași - Consiliul Județean Iași a returnat în anul 2024 impozitul pe profit;

☒ *redevența* în valoare de 62.512 mii lei - Asociația Regională a Serviciilor de Apă Canal Iași a virat suma primită ca redevență având în vedere prevederile din Contractul de delegare nr. 48/2009(versiunea consolidată în 2021) și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.198/2005;

☒ *Fonduri de coeziune* în valoare de 379.578 mii lei;

☒ *Alte fonduri externe* în valoare de 2.314 mii lei.

Nivelul investițiilor totale se prezintă astfel:

Specificație	Planificat (mii lei) 2024	Valoare realizată (mii lei) 2024	Grad de realizare	Estimat (mii lei) 2025
Investiții în curs	19.968	18.583	93,06%	12.390
Investiții noi	371.474	442.374	119,09%	618.024
Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări)	30.989	30.646	98,89%	22.510

Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)	25.522	23.404	91,70%	34.000
Imobilizari necorporale	1.200	870	72,50%	1.000
Rambursări aferente creditelor pentru investiții	22.322	22.322	100,00%	26.411
Cheltuieli pentru investiții - TOTAL	471.475	538.198	114,15%	714.335

Din aceste sume, s-au efectuat cheltuieli privind rambursarea aferentă creditelor pentru investiții și dobânzile aferente la împrumutul BERD în valoare de 22.322 mii lei, pentru dotări în valoare de 23.404 mii lei, imobilizări necorporale în valoare de 870 mii lei și pentru lucrări de investiții în valoare de 491.603 mii lei.

Rambursarea ratelor și dobânzilor aferente contractelor de împrumut

Au fost achitate la termen ratele și dobânzile aferente contractului de împrumut, scadența acestuia fiind pe toată durata de derulare în datele de 21 februarie, respectiv 21 august. Scadența sumelor datorate împrumutului BERD a fost respectată cu strictețe la toate plățile.

II. RAPORTARE PRIVIND DURABILITATEA

II.1. Raportare privind durabilitatea conform Ordinului nr. 85/2024 și Directivei (UE) 2022/2464 (CSRD), cu referințe la ESRS într-o abordare anticipativă

INFORMAȚII GENERALE

Scurtă descriere a modelului de afaceri (inclusiv scopul corporativ, produse și servicii)

APAVITAL S.A. este o societate comercială pe acțiuni, având sediul în municipiul Iași, strada Mihai Costăchescu, numărul 6, județul Iași, având Identificator Unic la Nivel European (Identificator Unic la Nivel European (EUID)) ROONRC.J1991000001229. Societatea are ca principal obiect de activitate „Captarea, tratarea și distribuția apei” - cod CAEN 3600 (printre obiectele secundare de activitate numărându-se și „Colectarea și epurarea apelor uzate” - cod CAEN 3700).

APAVITAL S.A. este cel mai mare operator regional în domeniul serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare din regiunea de nord-est a României și unul dintre cei mai importanți la nivel național. Scopul său principal este să furnizeze servicii esențiale de apă și canalizare pentru comunități, contribuind astfel la îmbunătățirea calității vieții și protejarea mediului. Compania se angajează să asigure accesul la apă potabilă de calitate și să gestioneze eficient apele uzate, respectând cele mai înalte standarde de siguranță, calitate și durabilitate. Începând cu anul 2023, APAVITAL S.A. furnizează apă și în Republica Moldova. Activitatea companiei este marcată de complexitate, diversitate și adaptabilitate la cerințele pieței și la așteptările clienților.

Modelul de afaceri

Modelul de afaceri al APAVITAL S.A. se bazează pe furnizarea de servicii publice esențiale de *alimentare cu apă potabilă și industrială și de colectare și epurare a apelor uzate*. Acesta se aliniează la principiile dezvoltării durabile și la cerințele reglementărilor legale naționale și europene, cu scopul de a asigura un mediu sănătos pentru comunități și de a susține creșterea economică prin infrastructură durabilă.

Produse/Servicii

APAVITAL S.A. este operator licențiat Clasa 1 pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, având Licența nr. 5264/15.02.2021, aprobată prin Ordinul de modificare a condițiilor asociate, emis de președintele A.N.R.S.C., nr. 724/17.12.2024.

Din punct de vedere al ariei geografice acoperite, activitatea APAVITAL S.A. se desfășoară pe raza județelor Iași, Neamț și Botoșani, asigurând serviciul public de alimentare cu apă potabilă și industrială în:

- Municipiul Iași, Municipiul Pașcani și Municipiul Roman (NT),
- Orașele Târgu Frumos, Hârlău și Podu Iloaiei,
- 77 de comune din județul Iași, 9 comune din județul Neamț și 1 comună din județul Botoșani.

De asemenea, APAVITAL S.A. Iași furnizează serviciul public de canalizare și epurare a apelor uzate în:

- Municipiul Iași, Municipiul Pașcani și Municipiul Roman (NT),
- Orașele Târgu Frumos, Hârlău și Podu Iloaiei,
- 53 de comune din județul Iași, 8 comune din județul Neamț și 1 comună din județul Botoșani.

Alte activități complementare celei de bază prestate de APAVITAL S.A. sunt:

- ✓ *Vidanjare* - prestarea serviciilor de vidanjare fose septice, cu autovidanje ce realizează atât absorbția apelor uzate din bazinele vidanjabile, cât și curățarea prin presiune a sistemelor de canalizare pentru îndepărtarea depunerilor (decolmatare).
- ✓ *Proiectare* - elaborarea documentațiilor tehnice (studii de fezabilitate, proiecte tehnice de execuție, breviate de calcul etc.) pentru investiții proprii APAVITAL S.A. și pentru terți în domeniul rețelelor de apă și canalizare, reparațiilor obiectivelor existente, documentațiilor de gospodărire a apelor, ridicărilor topografice, multiplicării planșelor etc.
- ✓ *Defectoscopie* - identificarea pierderilor ascunse de apă, la cerere, în caz de situații critice în exploatarea rețelei de distribuție a apei, folosind echipamente performante de vizualizare și detecție în interiorul instalațiilor.
- ✓ *Metrologie* - verificări metrologice efectuate pentru aparatele de măsură montate pe branșamente, în intervalul de diametre cuprins între Dn. 15 mm - Dn. 150 mm.
- ✓ *Cartare GIS* - utilizarea unor pachete de programe integrate care permit crearea, prelucrarea, conversia, georeferențierea, analiza și afișarea datelor geospațiale sub forma unor hărți tematice, pentru o mai bună gestionare și vizualizare a informațiilor.
- ✓ *Analize de laborator (apă potabilă și ape uzate)* - prestarea serviciilor de analize pentru apa potabilă și apa uzată de laboratoare autorizate de Ministerul Sănătății și acreditate RENAR, respectiv analize fizico-chimice și microbiologice pentru apă potabilă și analize fizico-chimice și biologice pentru apa uzată.

Scopul corporativ

Scopul APAVITAL S.A. este de a asigura servicii de apă și canalizare sigure și sustenabile pentru utilizatorii săi, contribuind la protecția resurselor de apă și la sănătatea comunităților. Societatea își propune să adopte soluții inovatoare și ecologice pentru a îmbunătăți eficiența operațiunilor și pentru a reduce impactul asupra mediului.

Valorile și angajamentele

APAVITAL S.A. se angajează să opereze în conformitate cu cele mai înalte standarde de calitate, să investească în tehnologii moderne pentru tratarea și distribuția apei și să colaboreze cu autoritățile și comunitățile pentru a sprijini dezvoltarea durabilă și protecția mediului.

Principalele valori ale organizației sunt:

☛ Responsabilitate și respect

Știm ce importanță are apa în menținerea și dezvoltarea vieții. De aceea ne asumăm responsabilitățile zilnice în furnizarea apei potabile fiecărui cetățean din zona de operare. Suntem concentrați pe calitatea apei și pe modul în care apa satisface nevoile tuturor și fiecăruia în parte. Ne interesează în permanență cum luăm apa din circuitul natural și apoi cum o redăm naturii.

☛ Grijă față de client

Am învățat să ascultăm oamenii și să le anticipăm nevoile. Știm că nevoia de apă este permanentă. De aceea depunem eforturi ca apa potabilă să nu lipsească nimănui. Suntem într-un dialog permanent cu clienții noștri cărora le împărtășim realizările noastre.

☛ Performanță și dezvoltare

Facem tot ceea ce știm mai bine ca APAVITAL SA să continue să se dezvolte și să ofere servicii utile clienților săi. Performanța noastră se bazează pe organizare, pe dedicare și pe talent. Angajamentul nostru pentru dezvoltare se traduce în servicii mai bune în alimentarea cu apă potabilă, canalizare și epurare.

☛ Spirit de echipă

Spiritul de echipă este fundamental în cultura APAVITAL S.A. Lucrul în echipă face ca performanța să fie mai vizibilă. Angajații APAVITAL S.A. sunt mândri să facă parte dintr-o echipă în care onestitatea, talentul, angajamentul și hărnicia sunt respectate și apreciate.

APAVITAL S.A. este dedicată asigurării unor servicii esențiale de apă și canalizare, cu scopul de a sprijini dezvoltarea comunităților prin soluții sustenabile și de a proteja resursele naturale.

Elemente de avantaj competitiv

Piața serviciilor de alimentare cu apă și canalizare prezintă particularitățile unei piețe oligopol (datorită regionalizării serviciilor de alimentare cu apă), sau chiar de monopol în majoritatea regiunilor datorită costurilor ridicate de pătrundere pe piață a altor operatori. Prin avantajul competitiv dobândit ca urmare a deținerii infrastructurii de operare, practic operatorii regionali de alimentare cu apă și de canalizare nu își pot extinde activitatea decât cu eforturi investiționale ridicate și, de regulă, în regiunile limitrofe celor la nivelul cărora operează în prezent.

În contextul acestor limitări, avantajul competitiv dobândit prin implementarea prezentei strategii poate fi interpretat strict prin prisma unor elemente de specificitate care conferă companiei o poziție de lider regional la nivelul pieței deservite. Astfel, principalele elemente de avantaj competitiv ale companiei sunt următoarele:

A. Stabilitatea situației economico-financiare

Prezenta strategie are în vedere valorificarea avantajului competitiv care rezultă din situația economico-financiară stabilă a societății. Acest avantaj competitiv constituie o premisă principală a stabilității societății pe termen scurt, mediu și lung, facilitând implementarea măsurilor de dezvoltare propuse prin intermediul documentelor programatice. De asemenea, credibilitatea, lichiditatea și solvabilitatea financiară a societății, facilitează accesul acesteia la surse externe de finanțare nerambursabilă.

B. Volumul ridicat de resurse financiare alocate investițiilor

O altă sursă de avantaj competitiv este volumul ridicat al investițiilor efectuate din surse nerambursabile externe, în principal în cadrul Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Iași, finanțat în cadrul POIM. Având în vedere volumul de proiecte de investiții interne și externe aprobate, între care se numără și proiectul menționat anterior, APAVITAL S.A. se situează printre cele mai dinamice companii la nivel regional, deschizând astfel oportunități multiple atât în ceea ce privește extinderea pieței deservite, cât și cu privire la consolidarea situației existente, în planul resurselor umane, materiale și financiare.

C. Performanțele sociale

APAVITAL S.A. se află printre puținele companii din sectorul de activitate certificată privind respectarea cerințelor privind responsabilitate socială, definite conform standardului SA 8000:2014. Manualul de management al responsabilității sociale, reprezintă instrumentul principal de aplicare a politicii de responsabilitate socială a companiei, conținând date privind metodologia utilizată pentru a asigura nivelul optim de implicare a părților interesate interne și externe, atât pe durata implementării, cât și pentru menținerea și îmbunătățirea continuă a sistemului. Manualul ține cont de cele mai bune practici internaționale cu privire la informare, comunicare, aplicare, verificare și monitorizare și accentuează principiile generale de implicare pe care compania le aplică în relațiile cu stakeholderii.

D. Principii clare de administrare și management

Respectarea unor reguli de administrare care au la bază principiile guvernantei corporative și integrarea așteptărilor stakeholderilor, dar și integrarea unor opțiuni strategice de eficientizare a sistemului de management (accelerarea procesului de implementare a managementului prin obiective și standarde de performanță, promovarea unei culturi organizaționale bazată pe motivarea valorilor și pe stimularea performanțelor, creșterea gradului de informatizare cu scopul remodelării și automatizării proceselor operaționale și fluxurilor de lucru, accelerarea procesului de implementare a sistemului de tablouri de bord destinat managementului companiei etc.), constituie premise ale unei dezvoltări stabile și sustenabile.

E. Reputația de bun angajator la nivel regional

Nu în ultimul rând, o altă sursă de avantaj competitiv este reprezentată de reputația pe care APAVITAL S.A. a reușit să și-o formeze, la nivel regional, în ceea ce privește atragerea și menținerea de personal calificat. Astfel, APAVITAL S.A. este o companie atractivă pentru piața forței de muncă, cel puțin ca urmare a următorilor factori competitivi: siguranța locului de muncă având în vedere continuarea procesului de extindere a activității care va crea poziții vacante în organigramă, sistemul de management al performanțelor care stimulează recompensarea angajaților care își îndeplinesc obiectivele de performanță, valorile care formează cultura organizațională a companiei, diversitatea proiectelor implementate care creează provocări profesionale continue pentru personalul implicat, dar și responsabilitatea socială în raport cu angajații, certificată prin implementarea standardului SA 8000:2014.

I. STRATEGIE

Criteriul 1. Analiză strategică și acțiuni

Politica/angajamentele APAVITAL S.A. în domeniul sustenabilității

APAVITAL S.A. își concentrează eforturile asupra integrării principiilor de sustenabilitate în *Strategia de Dezvoltare* a societății, prin angajamente clare în direcții esențiale care vizează protecția mediului, responsabilitatea socială și eficiența operațională. Astfel, Strategia reflectă un angajament ferm față de:

- **protecția mediului**, care reprezintă o prioritate esențială prin implementarea de soluții inovative pentru gestionarea resurselor naturale, cum ar fi apa și energia, și prin reducerea impactului negativ asupra mediului, în conformitate cu standardele naționale și europene. Responsabilitatea socială față de mediul înconjurător se reflectă, în special, prin măsuri specifice adoptate, precum:
 - *Reducerea apei nefacturate*, un indicator inclus în politica de acționariat, care nu doar că este un factor important de performanță economică pentru societate, dar și un instrument semnificativ în protecția mediului. Reducerea apei nefacturate exprimă un efort de diminuare a pierderilor și a risipei, contribuind astfel la o utilizare mai rațională a resurselor de apă.
 - *Reducerea consumului de energie electrică* în procesele de producere, transport și distribuție a apei potabile, precum și în colectarea și tratarea apelor uzate. Acest indicator, esențial în strategia de acționariat, are atât o dimensiune economică, cât și una ecologică, reducerea consumului de energie fiind o prioritate pentru protecția mediului în toate domeniile de activitate.
 - *Modernizarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare*, având ca scop îmbunătățirea parametrilor apei potabile livrate și avansarea procesului de epurare a

apelor reziduale. Aceste măsuri contribuie la protecția mediului prin prevenirea deversărilor de ape poluate, asigurând un impact minim asupra ecosistemelor naturale.

- **responsabilitatea socială**, reprezintă o componentă esențială a acțiunilor dedicate conceptului de Responsabilitate Socială Corporativă, fiind implementată pe mai multe planuri strategice pentru a asigura un impact pozitiv asupra întregii societăți. În acest sens, APAVITAL S.A. își concentrează eforturile în direcția creării unui cadru sustenabil și echilibrat, în care interesul comun al tuturor părților implicate este protejat și promovat. Astfel, compania își orientează acțiunile către:

- **Clienți** - APAVITAL S.A. își propune să câștige încrederea clienților existenți și să atragă noi clienți prin onestitate, transparență și integritate în practici de afaceri. Compania se angajează să participe activ în monitorizarea responsabilității sociale și să ofere informații complete și precise despre furnizorii și subcontractorii săi, identificând rapid abaterile de la cerințele sociale și implementând acțiuni corective și preventive pentru a asigura satisfacția și protecția clienților.
- **Furnizori și subcontractori** - APAVITAL S.A. promovează principiile de responsabilitate socială în rândul colaboratorilor săi, informându-i despre cerințele standardului SA 8000, un sistem de management dedicat responsabilității sociale. Compania se asigură că aceste cerințe sunt respectate, contribuind astfel la un lanț de aprovizionare responsabil și sustenabil.
- **Angajați** - În ceea ce privește angajații, APAVITAL S.A. se concentrează pe dezvoltarea profesională continuă, crearea unui mediu de lucru sigur și sănătos, și asigurarea unor condiții de muncă favorabile, inclusiv contracte de muncă avantajoase și relații de muncă amiabile. De asemenea, se promovează egalitatea de șanse, iar angajații sunt încurajați să participe activ la îmbunătățirea continuă a performanței companiei.
- **Acționari** - APAVITAL S.A. se angajează să asigure profitabilitatea planificată și să protejeze investițiile și bunurile acționarilor prin utilizarea eficientă a resurselor și implementarea unor strategii sustenabile de creștere economică.
- **Comunitate și mediu înconjurător** - Compania respectă normele comunității, reglementările de sănătate, securitate și protecția mediului, implicându-se activ în dialogul social și în acțiuni umanitare și de voluntariat. APAVITAL S.A. contribuie la dezvoltarea unei comunități sustenabile, prin susținerea unor inițiative ecologice și educaționale care protejează mediul înconjurător și îmbunătățesc calitatea vieții.

Prin aceste acțiuni, APAVITAL S.A. promovează un model de responsabilitate socială care nu doar îndeplinește standardele legale și de mediu, ci și sprijină dezvoltarea echilibrată și sustenabilă a societății, având un impact pozitiv asupra tuturor stakeholderilor săi.

- **performanță operațională**, care se realizează prin optimizarea costurilor, modernizarea infrastructurii și promovarea unei economii circulare, având ca scop reducerea riscurilor și maximizarea eficienței operaționale.

Un alt document esențial care include politici pentru dezvoltarea durabilă și sustenabilitate este *Planul de administrare 2024-2028*, ce cuprinde două componente: componenta de administrare și componenta de management.

Conform *componentei de administrare*, APAVITAL S.A. își reafirmă angajamentul de a implementa măsuri eficiente în domeniul protecției mediului și dezvoltării durabile, eficienței energetice, protecției biodiversității și adaptării la schimbările climatice, asigurându-se că activitățile sale contribuie la dezvoltarea durabilă a regiunii deservite și la îmbunătățirea continuă a calității mediului, astfel:

1. Protecția mediului

În cadrul politicii de protecție a mediului, APAVITAL S.A. își propune, pentru perioada 2024-2028, să implementeze linii directoare ambițioase pentru a proteja mediul și a promova sustenabilitatea:

- **Reducerea incidentelor de poluare:** Obiectivul principal este reducerea la zero a incidentelor de poluare.
- **Performanță ecologică:** Se dorește ocuparea unui loc de top în cadrul Green Business Index.
- **Inovație pentru eficiență energetică:** APAVITAL S.A. își propune maximizarea utilizării energiei regenerabile și reducerea consumului de energie.
- **Colectare selectivă:** APAVITAL S.A. a stabilit ținta de 100% în colectarea selectivă a deșeurilor pentru reciclare.

În ceea ce privește managementul performanței și responsabilitatea socială, următoarele direcții sunt prioritare:

- **Reducerea apei nefacturate:** Acest indicator contribuie semnificativ la protecția mediului prin reducerea pierderilor și a risipei de apă.
- **Reducerea consumului de energie electrică:** Se va urmări diminuarea consumului de energie în procesele de producție, transport și distribuție a apei potabile, precum și în procesul de epurare a apelor uzate.
- **Modernizarea infrastructurii:** APAVITAL S.A. va moderniza sistemele de alimentare cu apă și canalizare, îmbunătățind calitatea apei potabile și epurarea apelor uzate.

Societatea își asumă menținerea certificărilor ISO 14001 pentru managementul mediului și va continua auditurile de supraveghere pentru perioada 2024-2028. De asemenea, va menține acreditările pentru laboratoarele de apă potabilă și ape uzate, continuând participarea la scheme de comparare interlaboratoare pentru menținerea standardelor de calitate.

2. Eficiența energetică

APAVITAL S.A. are drept obiectiv strategic major pentru perioada 2024-2028 optimizarea consumurilor energetice și reducerea emisiilor de CO₂. Liniile directoare în acest domeniu sunt:

- **Reducerea consumului unitar de energie electrică:** Se va reduce consumul de energie în procesul de distribuție a apei potabile și în epurarea apelor uzate.
- **Creșterea utilizării energiei regenerabile:** Producerea energiei electrice prin valorificarea sursei regenerabile reprezentată de energia solară.
- **Îmbunătățirea contribuției APAVITAL S.A. la implementarea Țintelor stabilite în cadrul Planului Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice (PNIESC) privind utilizarea energiei din surse regenerabile, precum și cele stabilite în cadrul FM,** prin creșterea ponderii de producție a acestora din energie provenită din surse regenerabile.
- **Continuarea procesului de înnoire a capacităților de producție** (utilaje și echipamente) conform celor mai recente standarde de eficiență energetică.
- **Perfecționarea treptată a procedurilor interne de aprovizionare,** prin asimilarea principiilor specifice achizițiilor verzi, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice.

3. Protecția biodiversității

În perioada 2024-2028, APAVITAL S.A. își propune să investească continuu în protejarea biodiversității, cu măsuri specifice pentru a alinia activitățile sale la obiectivele Uniunii Europene prin Pactul Green Deal. Compania va adopta măsuri de protecție a ariilor naturale protejate și va contribui activ la conservarea biodiversității în zonele deservite.

4. Utilizarea eficientă a resurselor

APAVITAL S.A. va implementa principii de utilizare eficientă a resurselor pentru a prioritiza proiectele care asigură sustenabilitatea și durabilitatea. Printre măsurile principale:

- **Utilizarea materialelor reciclate:** Se va prioritiza utilizarea materialelor reciclate, în special a ambalajelor, pentru a reduce consumul de materii prime noi.
- **Tehnologii eficiente:** Vor fi implementate cele mai noi tehnologii în producția și distribuția apei potabile, dar și în epurarea apelor uzate.
- **Colectare selectivă a deșeurilor:** Compania se angajează să colecteze și să recicleze 100% din deșeurile generate.
- **Achiziții publice ecologice:** APAVITAL S.A. va intensifica achizițiile verzi, respectând legislația națională și europeană în domeniul achizițiilor publice.

5. Atenuarea și adaptarea la schimbările climatice

În contextul schimbărilor climatice, APAVITAL S.A. își propune să adopte măsuri pentru a atenua și a se adapta la efectele acestora. Printre măsurile implementate pentru perioada 2024-2028:

- **Informații privind calitatea apei:** Se utilizează o platformă digitală dedicată furnizării de informații privind parametrii de calitate și cantitate ai apei destinate consumului.
- **Măsuri de protecție a consumatorilor:** Vor fi adoptate măsuri pentru a proteja consumatorii de apă din avalul evacuărilor de ape uzate epurate.
- **Îmbunătățirea proceselor de epurare:** Se vor optimiza procesele de preluare și eliminare a nămolurilor rezultate din activitatea de epurare a apelor uzate.

Prioritățile stabilite la nivelul APAVITAL S.A. pentru perioada 2024-2028 sunt redată în tabelul de mai jos.

Tabelul nr. 1: Prioritățile strategice și măsurile APAVITAL S.A. pentru perioada 2024-2028 în domeniul protecției mediului și dezvoltării durabile și eficienței energetice

Prioritate	Descriere
Atragere de fonduri pentru proiecte energetice regenerabile	Continuarea demersurilor de atragere a fondurilor nerambursabile pentru creșterea capacității de producție a energiei din surse regenerabile.
Managementul energetic	Crearea unei verigi organizatorice cu atribuții în sfera managementului energetic pentru a eficientiza consumurile și a răspunde provocărilor crizei energetice și implementării proiectului POIM.
Dezvoltarea economiei circulare	Colectarea selectivă a deșeurilor într-un procent de 100%, îmbunătățirea proceselor de preluare, procesare și eliminare a nămolurilor rezultate din activitatea de epurare a apelor uzate de la consumatorii publici și industriali.
Eliminarea penalităților pentru deversările de apă uzată	Eliminarea în totalitate a penalităților legate de deversările de apă uzată în afara parametrilor, elaborarea unui mecanism de diminuare a poluărilor accidentale în sistemele de canalizare și stațiile de epurare a apelor uzate.
Reglementarea activității prestatorilor de vidanjare	Monitorizarea activității prestatorilor în domeniul vidanjării private, cu respectarea celor 22 de contracte existente. Creșterea volumului de ape uzate prelucrate de la 2.675 mc la 28.129 mc.
Monitorizarea și aplicarea penalităților pentru deversarea apei uzate	Intensificarea monitorizării deversărilor de apă uzată ale agenților economici. În anul 2024 au fost întocmite 3 procese verbale de penalitate în

	valoare de 25.400,24 lei și s-au aplicat cheltuieli suplimentare în valoare de 805.126,8 lei la agenții economici care au înregistrat depășiri la indicatorii de calitate ai apelor uzate prevăzuți în anexa 3 din contract.
--	--

Având în vedere prioritățile menționate anterior, politica APAVITAL S.A. în domeniile dezvoltării durabile și protecției mediului, pentru perioada 2024-2028, este structurată pe trei componente principale:

- **CP.M.1:** Eficiența utilizării resurselor;
- **CP.M.2:** Dezvoltare durabilă și economie circulară;
- **CP.M.3:** Transparență și digitalizare în raportările de mediu.

Implementarea componentelor menționate mai sus este detaliată prin intermediul unui set de 10 obiective strategice, care reprezintă baza strategiei de dezvoltare a societății în domeniile dezvoltării durabile și protecției mediului. Aceste obiective sunt prezentate într-un tabel care include atât componenta de management, cât și opțiunile strategice pentru fiecare obiectiv în parte.

Tabelul nr. 2: Componentele politicii societății în domeniile dezvoltării durabile și protecției mediului

Componente ale politicii de management	Obiectiv strategic	Opțiuni strategice de implementare
CP.M.1. Eficiența utilizării resurselor	Eficientizarea utilizării resurselor la nivelul tuturor proceselor operaționale	Optimizarea costurilor de management al activelor, materialelor, serviciilor, consumurilor energetice; implementarea principiilor achizițiilor verzi; utilizarea energiei regenerabile
	Reducerea consumului unitar de energie electrică în cadrul proceselor de distribuție și epurare a apelor uzate	Reorganizarea sistemelor de pompare a apelor uzate, îmbunătățirea monitorizării resurselor, creșterea utilizării energiei regenerabile
	Maximizarea potențialului de inovație pentru reducerea cantității de energie consumată	Atragerea de fonduri nerambursabile pentru creșterea capacității de producție a energiei verzi

Componente ale politicii de management	Obiectiv strategic	Opțiuni strategice de implementare
CP.M.2. Dezvoltare durabilă și economie circulară	Creșterea nivelului de instruire și conștientizare a salariaților	Elaborarea și implementarea planurilor de instruire în domeniile dezvoltării durabile și protecției mediului
	Menținerea certificărilor și standardelor de calitate în domeniul protecției mediului	Revizuirea anuală a documentației sistemului de management de mediu și implementarea recomandărilor de audit
	Colectarea selectivă a deșeurilor în procent de 100% pentru reciclare	Reciclarea materialelor re folosibile și monitorizarea utilizării resurselor în activitatea curentă
	Îmbunătățirea proceselor de preluare, procesare și eliminare a nămolurilor	Creșterea tehnologizării și automatizării proceselor de prelucrare a nămolurilor
CP.M.3. Transparență și digitalizare în raportările de mediu	Asigurarea transparenței procesului de raportare a conformității cu cerințele de mediu	Elaborarea rapoartelor anuale privind respectarea normelor etice și de mediu și transmiterea acestora autorităților competente
	Ocuparea unui loc de top în Green Business Index (GBI)	Conformitatea activității cu criteriile GBI și evaluarea periodică a performanței de mediu
	Digitalizarea activității de informare privind parametrii de mediu	Dezvoltarea unei platforme digitale pentru gestionarea și raportarea publică a parametrilor de mediu

Detalierea obiectivelor strategice în domeniile dezvoltării durabile și protecției mediului, prin intermediul măsurilor propuse pentru perioada 2024-2028, elemente de monitorizare, resurse și riscuri, se regăsește în *Strategia de dezvoltare a societății*.

Strategia de dezvoltare și Planul de administrare la nivelul APAVITAL S.A. sunt aprobate la nivelul **Consiliului de Administrație** și implementate de echipa executivă, asigurându-se că toate măsurile și obiectivele sunt îndeplinite în mod continuu. Aceste angajamente sunt comunicate angajaților și părților interesate prin rapoarte periodice, sesiuni de informare și prin publicarea de informări pe site-ul oficial al APAVITAL S.A.

APAVITAL S.A. utilizează mai multe canale pentru a comunica angajamentele sale în domeniul sustenabilității, incluzând:

- **Sesiuni de informare interne și traininguri** pentru angajați, prin care aceștia sunt instruiți să aplice principii de sustenabilitate în activitățile zilnice.
- **Rapoarte anuale** publicate pe site-ul societății, în care sunt prezentate progresele și măsurile adoptate.
- **Informări publicate** pe site-ul oficial www.apavital.ro.

Informațiile despre angajamentele APAVITAL S.A. sunt accesibile publicului larg prin intermediul site-ului societății, asigurând transparență față de consumatori și autorități.

Societatea urmărește să consolideze în continuare măsurile de sustenabilitate integrate în strategia de dezvoltare și să actualizeze periodic obiectivele de sustenabilitate în conformitate cu reglementările internaționale și cu cerințele pieței.

APAVITAL S.A. își aliniază activitățile la mai multe **Obiective de Dezvoltare Durabilă (ODD)** ale Organizației Națiunilor Unite, precum:

- **ODD 6: Apă curată și salubritate** - APAVITAL S.A. își propune modernizarea infrastructurii de apă și canalizare pentru a asigura accesul la apă curată și pentru a proteja mediul înconjurător.
- **ODD 7: Energie curată și accesibilă** - APAVITAL S.A. implementează soluții inovative pentru eficiența energetică în procesul de tratare a apei.
- **ODD 12: Producție și consum responsabile** - Compania se angajează în reducerea consumului de resurse naturale și adoptarea unor soluții durabile pentru gestionarea deșeurilor.
- **ODD 13: Acțiune pentru climă**: Reducerea emisiilor de carbon prin investițiile în infrastructura ecologică.

De asemenea, societatea monitorizează în permanență reglementările europene și intenționează să adopte noi standarde relevante pentru sustenabilitate pe măsură ce acestea devin aplicabile.

Criteriul 2. Materialitate

Caracteristicile mediului, sociale și economice ale cadrului operațional

APAVITAL S.A. își desfășoară activitatea într-un cadru economic, social și ecologic dinamic, în care evoluțiile în domeniul reglementărilor de mediu, cerințele utilizatorilor și dezvoltarea infrastructurii influențează constant modul în care societatea își derulează activitățile.

- **Mediu:** Reglementările din domeniul protecției mediului sunt tot mai stricte, iar cerințele privind eficiența energetică și gestionarea resurselor naturale au devenit priorități

esențiale. În acest context, APAVITAL S.A. a investit continuu în tehnologia de tratare a apei și în infrastructura de canalizare pentru a reduce impactul negativ asupra mediului și pentru a contribui la protecția resurselor naturale.

- **Social:** În ceea ce privește dimensiunea socială, APAVITAL S.A. este dedicată sprijinirii comunităților pe care le deservește, prin crearea de locuri de muncă și facilitarea accesului la servicii esențiale de apă și canalizare. Relațiile cu părțile interesate, inclusiv autoritățile locale și consumatorii, au evoluat într-o direcție mai colaborativă și mai transparentă, favorizând o mai bună înțelegere a nevoilor acestora.
- **Economic:** APAVITAL S.A. operează într-un sector cu o competiție constantă în creștere, unde costurile operaționale și cerințele de investiții pentru infrastructura de apă sunt în continuă expansiune. Acest cadru economic influențează strategic deciziile societății pentru optimizarea resurselor, creșterea eficienței și menținerea unui echilibru între sustenabilitate financiară și protecția mediului.

În perioada de raportare, APAVITAL S.A. a înregistrat o consolidare a activităților legate de sustenabilitate, incluzând investiții în tehnologii ecologice și un management mai eficient al resurselor.

Aspecte de sustenabilitate care afectează activitățile societății (perspectiva dinspre exterior spre interior)

APAVITAL S.A. este influențată de o serie de aspecte externe relevante pentru sustenabilitate, care au un impact direct asupra activităților sale:

- **Reglementările de mediu:** Cerințele legale din domeniul protecției mediului, cum ar fi reglementările privind emisiile de carbon și eficiența energetică, influențează direct modul în care APAVITAL S.A. își organizează activitățile, impunând investiții în tehnologii mai eficiente și reducerea impactului asupra mediului.
 - **Impact pozitiv:** Adaptarea la reglementările de mediu contribuie la protecția mediului înconjurător și la îmbunătățirea imaginii companiei.
 - **Impact negativ:** Costurile de conformare cu standardele de mediu pot genera cheltuieli suplimentare.
- **Cererea de servicii de apă și canalizare:** Creșterea populației și dezvoltarea urbană generează un volum mai mare de cerere pentru serviciile de apă și canalizare, presând infrastructura existentă și solicitând investiții continue.
 - **Impact pozitiv:** Expansiunea serviciilor oferite poate duce la o creștere a veniturilor și la dezvoltarea de noi piețe.
 - **Impact negativ:** Creșterea cererii poate pune presiune pe resursele financiare și pe capacitatea de adaptare a infrastructurii.
- **Relațiile cu comunitățile și autoritățile locale:** Colaborarea cu autoritățile locale și interacțiunile cu comunitățile deservite influențează percepția publicului și alinierea la așteptările acestora privind transparența și responsabilitatea socială.

- **Impact pozitiv:** Un parteneriat strâns cu autoritățile și comunitățile poate îmbunătăți serviciile și asigura sustenabilitatea pe termen lung.
- **Impact negativ:** Riscurile de percepție negativă pot apărea dacă nu se menține un nivel ridicat de transparență și responsabilitate.
- **Schimbările climatice:**
 - **Impact pozitiv:** Adaptarea la schimbările climatice poate stimula inovațiile în soluțiile tehnologice pentru gestionarea apei și energiei.
 - **Impact negativ:** Schimbările climatice pot avea un impact negativ asupra infrastructurii de alimentare cu apă și canalizare. Condițiile meteo severe pot provoca întreruperi în alimentarea cu energie electrică a stațiilor de tratare, pompare și epurare, inundații și creșterea poluării apei brute, ceea ce implică costuri suplimentare pentru menținerea calității apei.

Aspecte de sustenabilitate influențate de activitățile societății (perspectiva dinspre interior spre exterior)

Activitățile APAVITAL S.A. influențează, la rândul lor, mai multe aspecte de sustenabilitate, atât în domeniul ecologic, cât și în cel social și economic:

- **Protecția mediului:** Prin activitățile sale de conservare a resurselor naturale, tratare a apei, supraveghere a respectării zonelor de protecție sanitară și gestionare a deșeurilor (reducerea generării de deșeuri provenite din echipamentele care participa la procesele de tratare, pompare și epurare a apei, optimizarea colectării deșeurilor) APAVITAL S.A. are un impact direct asupra protecției mediului.
 - **Impact pozitiv:** Contribuția la reducerea poluării apei și îmbunătățirea calității apei determină protejarea resurselor naturale și dezvoltarea unei economii circulare. De asemenea, preluarea apelor uzate în canalizarea administrată de APAVITAL S.A. și epurarea apelor uzate contribuie la reducerea semnificativă a poluării mediului. Achiziția autoturismelor și autoutilitarelor electrice determină reducerea emisiilor de CO₂ și a celor de dioxid de azot, iar instalarea panourilor fotovoltaice contribuie la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră. Pentru a monitoriza aceste emisii, anual, se realizează calculul emisiilor generate de activitatea de producție și distribuție a apei potabile, precum și de cea de colectare și epurare a apelor uzate. Totodată, valorificarea deșeurilor de nămol generate din procesul de epurare are un rol determinant în reducerea impactului asupra factorilor de mediu.
 - **Impact negativ:** Procesul de tratare a apei poate genera emisii de carbon și consum de energie, ceea ce influențează negativ bilanțul de carbon al societății. De asemenea, gestionarea necorespunzătoare a uleiurilor uzate sau a deșeurilor periculoase și nepericuloase poate afecta negativ calitatea apei și solului. Numai în situații de avarii se pot produce poluări ale apelor de suprafață sau subterane.
- **Economia circulară:** Obiectivul nostru privind economia circulară este abordat și prin intermediul principiilor politicii de mediu:

- ✓ să ne implicăm în protecția mediului prin reducerea efectelor asupra mediului (emisii, deșeuri) și prin colectarea separată și valorificarea în condiții de maximă siguranță a deșeurilor reziduale;
- ✓ colectarea separată și valorificarea deșeurilor reziduale;
- ✓ utilizarea eficientă a materiilor prime și a resurselor energetice;
- ✓ reducerea impactului asupra mediului prin dezvoltarea sectorului de reciclare.
- **Impact pozitiv:** Impactul activității noastre asupra mediului este gestionat și redus prin implicarea în procesul de gestionare a deșeurilor și prin acțiunile noastre de reciclare. APAVITAL S.A. administrează deșeurile în conformitate cu reglementările în vigoare, menținând o evidență a acestora, asigurându-se de stocarea corectă și valorificarea sau eliminarea lor doar prin unități autorizate. De asemenea, compania raportează autorităților de mediu, anual sau la cerere, informațiile relevante referitoare la gestionarea deșeurilor. Prin optimizarea consumului de resurse și reducerea deșeurilor generate, contribuim la o economie mai sustenabilă și eficientă. În ceea ce privește utilizarea resurselor, APAVITAL S.A. se axează pe reducerea cantității de apă brută prelevată în urma proceselor de curățare a filtrelor și întreținere a rezervoarelor de apă potabilă. De asemenea, compania se angajează să prelungească durata de viață a echipamentelor utilizate în procesele de tratare, pompare și epurare a apei, și să reducă cantitatea de deșeuri periculoase generate de laboratoarele sale, ca parte a eforturilor de a diminua impactul deșeurilor asupra mediului.
- **Impact negativ:** Investițiile în infrastructura necesară pentru implementarea principiilor economiei circulare pot implica costuri semnificative pe termen scurt.
- **Impact social:** Prin oferirea de servicii esențiale și crearea de locuri de muncă, societatea joacă un rol esențial în dezvoltarea socială a comunităților.
 - **Impact pozitiv:** Îmbunătățirea condițiilor de trai ale populației și crearea de locuri de muncă stabile contribuie la dezvoltarea economică și socială a regiunii.
 - **Impact negativ:** Dependența de finanțări externe sau de reglementările guvernamentale poate crea vulnerabilități în cazul unor schimbări legislative sau economice majore.

Oportunități și riscuri asociate cu sustenabilitatea

APAVITAL S.A. identifică atât oportunități, cât și riscuri în abordarea problemelor de sustenabilitate:

- **Oportunități:**
 - **Inovație tehnologică:** Dezvoltarea de tehnologii ecologice pentru tratarea apei și gestionarea energiei deschide oportunități de creștere a eficienței și reducerea costurilor pe termen lung.

- **Acces la fonduri de dezvoltare:** Participarea la programe de finanțare din partea Uniunii Europene pentru proiecte de mediu și infrastructură poate sprijini investițiile în sustenabilitate.
- **Îmbunătățirea reputației:** Creșterea transparenței și adoptarea de bune practici de sustenabilitate pot întări imaginea publică a companiei și relațiile cu părțile interesate.
- **Educația și conștientizarea publică:** Programele educaționale privind importanța conservării resurselor de apă și protecției mediului pot îmbunătăți relația cu comunitatea și pot stimula responsabilitatea socială.
- **Parteneriate și colaborări:** APAVITAL S.A. poate colabora cu organizații non-guvernamentale și instituții de cercetare pentru a dezvolta soluții sustenabile care să contribuie la protecția mediului și la eficientizarea resurselor.
- **Riscuri:**
 - **Reglementări stricte:** Schimbările rapide în reglementările de mediu pot crea costuri suplimentare de conformare.
 - **Schimbările climatice:** Riscurile legate de modificările climatice pot afecta disponibilitatea și calitatea resurselor de apă.
 - **Impactul asupra resurselor naturale:** Utilizarea intensă a resurselor de apă poate duce la epuizarea acestora, punând presiune asupra echilibrului ecologic.
 - **Dependența de surse externe de finanțare:** Fluctuațiile economice și schimbările legislative pot afecta stabilitatea financiară și capacitatea de investiție a companiei.

Tabelul nr. 3: Matricea dublei materialități pentru APAVITAL S.A. - inclusiv oportunități și riscuri

Aspect material	Impact social și de mediu (Inside-Out)	Impact financiar (Outside-In)	Oportunități	Riscuri	Relevanța pentru afacere
Reglementările de mediu	Impact pozitiv: Protecția mediului, îmbunătățirea imaginii companiei. Impact negativ: Costuri suplimentare de conformare.	Creșterea costurilor de operare datorită conformității, dar posibilă reducere a riscurilor financiare pe termen lung.	Acces la fonduri pentru proiecte ecologice. Inovație tehnologică pentru conformitate.	Schimbările rapide în reglementările de mediu pot crea costuri suplimentare.	Esențial pentru adaptarea și conformarea cu standardele legale.
Cererea de servicii de apă și canalizare	Impact pozitiv: Creșterea veniturilor și extinderea pieței.	Creșterea veniturilor, dar necesitatea investițiilor continue.	Creșterea veniturilor și expansiune în noi piețe.	Riscuri de infrastructură depășită sau de	Critic pentru sustenabilitate a pe termen lung a afacerii.

	Impact negativ: Presiune pe infrastructură și resurse financiare.			suprasolicitare a resurselor.	
Relațiile cu comunitățile și autoritățile locale	Impact pozitiv: Îmbunătățirea serviciilor și sustenabilitate pe termen lung. Impact negativ: Riscuri de percepție negativă și crize de imagine.	Posibile costuri indirecte asociate cu gestionarea relațiilor și reputației.	Îmbunătățirea reputației prin transparență și bune practici.	Lipsa de transparență poate afecta negativ relațiile cu comunitățile.	Influențează percepția publică și stabilitatea relațiilor pe termen lung.
Schimbările climatice	Impact pozitiv: Inovații tehnologice pentru gestionarea apei și energiei. Impact negativ: Costuri suplimentare pentru menținerea infrastructurii și gestionarea riscurilor.	Investiții semnificative în soluții tehnologice și adaptarea infrastructurii.	Inovații pentru soluționarea problemelor climatice.	Impact negativ asupra resurselor de apă și infrastructurii.	Foarte relevant pentru continuitatea activității și reducerea riscurilor.
Protecția mediului	Impact pozitiv: Reducerea poluării, protecția resurselor naturale. Impact negativ: Emisii de carbon și consum de energie în procesul de tratare a apei.	Posibile economii pe termen lung prin reducerea costurilor de energie și gestionarea deșeurilor.	Posibilitatea de a obține fonduri pentru protecția mediului.	Costuri de adaptare la reglementările de mediu și gestionarea poluării.	Critic pentru conformitatea cu reglementările și îmbunătățirea performanței ecologice.

Economia circulară	Impact pozitiv: Reducerea impactului deșeurilor și optimizarea resurselor. Impact negativ: Costuri de implementare a principiilor economiei circulare.	Investiții inițiale necesare pentru implementarea economiei circulare.	Creșterea eficienței resurselor și reducerea deșeurilor.	Investițiile inițiale în economia circulară pot fi semnificative.	Important pentru reducerea riscurilor ecologice și economisirea resurselor.
Impact social	Impact pozitiv: Crearea de locuri de muncă, dezvoltarea regiunilor. Impact negativ: Vulnerabilități din dependența de finanțările externe.	Posibile economii și dezvoltare economică în comunități.	Crearea de locuri de muncă și îmbunătățirea condițiilor de trai.	Dependența de surse externe de finanțare poate reduce stabilitatea financiară.	Foarte relevant pentru responsabilitatea socială și stabilitatea companiei pe termen lung.

INTERPRETAREA COMPLETĂ:

1. Oportunitățile majore:

- **Inovația tehnologică:** Dezvoltarea de tehnologii mai eficiente pentru tratarea apei și gestionarea energiei nu doar că reduce costurile, dar și îmbunătățește eficiența operațiunilor companiei.
- **Acces la fonduri pentru dezvoltare:** Participarea la programe de finanțare pentru proiecte ecologice poate sprijini investițiile necesare pentru modernizarea infrastructurii și creșterea sustenabilității.
- **Îmbunătățirea reputației:** Adoptarea unui comportament sustenabil și transparent îmbunătățește relațiile cu autoritățile și comunitățile, consolidând imaginea publică a companiei.

2. Riscuri majore:

- **Schimbările rapide ale reglementărilor de mediu:** Acestea pot impune costuri suplimentare de conformare și adaptare rapidă.
- **Schimbările climatice:** Impactul negativ asupra resurselor de apă și infrastructurii poate duce la costuri suplimentare pentru adaptarea infrastructurii și gestionarea riscurilor.

- **Dependența de finanțări externe:** Fluctuațiile economice și modificările legislative pot pune presiune pe stabilitatea financiară a companiei, afectând capacitatea de investiție pe termen lung.

Criteriul 3. Obiective

Obiective de sustenabilitate pe termen mediu și lung

APAVITAL S.A. își propune să sprijine dezvoltarea durabilă a infrastructurii și a serviciilor publice, să protejeze mediul și să îmbunătățească viața cetățenilor. Obiectivele de sustenabilitate sunt planificate pe termen mediu și lung și includ următoarele direcții esențiale:

- **Pe termen mediu (3-5 ani):**

- 1. Eficientizarea utilizării resurselor la nivelul tuturor proceselor operaționale**
 - Optimizarea costurilor de management al activelor, materialelor, serviciilor, consumurilor energetice
 - Implementarea principiilor achizițiilor verzi
 - Utilizarea energiei regenerabile
- 2. Reducerea consumului unitar de energie electrică în cadrul proceselor de distribuție și epurare a apelor uzate**
 - Reorganizarea sistemelor de pompare
 - Îmbunătățirea monitorizării resurselor
 - Creșterea utilizării energiei regenerabile
- 3. Creșterea nivelului de instruire și conștientizare a salariaților**
 - Elaborarea și implementarea planurilor de instruire în domeniul dezvoltării durabile și protecției mediului
- 4. Colectarea selectivă a deșeurilor în procent de 100% pentru reciclare**
 - Reciclarea materialelor re folosibile
 - Monitorizarea utilizării resurselor în activitatea curentă
- 5. Îmbunătățirea proceselor de preluare, procesare și eliminare a nămolurilor**
 - Creșterea tehnologizării și automatizării proceselor de prelucrare a nămolurilor
- 6. Asigurarea transparenței procesului de raportare a conformității cu cerințele de mediu**
 - Elaborarea rapoartelor anuale privind respectarea normelor etice și de mediu
 - Transmiterea acestora autorităților competente

Obiective pe termen lung (2028 și mai departe):

- 1. Maximizarea potențialului de inovație pentru reducerea cantității de energie consumată**

- Atragerea de fonduri nerambursabile pentru creșterea capacității de producție a energiei verzi
- 2. Menținerea certificărilor și standardelor de calitate în domeniul protecției mediului și dezvoltării durabile
 - Revizuirea anuală a documentației sistemului de management de mediu
 - Implementarea recomandărilor de audit
- 3. **Ocuparea unui loc de top în Green Business Index (GBI)**
 - Conformitatea activității cu criteriile GBI
 - Evaluarea periodică a performanței de mediu
- 4. **Digitalizarea activității de informare privind parametrii de mediu**
 - Dezvoltarea unei platforme digitale pentru gestionarea și raportarea publică a parametrilor de mediu

Obiective tratate cu prioritate

La nivelul APAVITAL S.A., obiectivele prioritare pentru perioada 2024-2028 se concentrează pe eficientizarea utilizării resurselor și protecția mediului, având în vedere provocările și nevoile de adaptare la cerințele de sustenabilitate. Printre acestea, se remarcă următoarele:

1. **Eficientizarea utilizării resurselor** - APAVITAL S.A. pune un accent deosebit pe optimizarea costurilor operaționale, incluzând gestionarea eficientă a activelor, materialelor și serviciilor, precum și reducerea consumului energetic. Implementarea principiilor achizițiilor verzi și utilizarea energiei regenerabile sunt pilonii cheie ai acestei direcții.
2. **Reducerea consumului de energie** - Un alt obiectiv major este reducerea consumului unitar de energie electrică în procesele de distribuție și epurare a apelor uzate. APAVITAL S.A. investește în reorganizarea sistemelor de pompare și îmbunătățirea monitorizării resurselor pentru a crește utilizarea energiei verzi.
3. **Creșterea gradului de instruire și conștientizare a personalului** - Instruirea continuă a angajaților în domeniul dezvoltării durabile și protecției mediului este esențială pentru integrarea acestor principii în activitatea zilnică a companiei. Acest obiectiv reflectă angajamentul APAVITAL S.A. față de dezvoltarea unei culturi organizaționale responsabile și sustenabile.
4. **Implementarea și menținerea certificărilor de mediu** - APAVITAL S.A. se concentrează pe menținerea certificărilor și standardelor de calitate în domeniul protecției mediului și dezvoltării durabile, prin revizuirea anuală a sistemului de management și implementarea recomandărilor de audit pentru a asigura conformitatea continuă cu normele europene și internaționale.

Aceste priorități reflectă angajamentul APAVITAL S.A. de a contribui activ la dezvoltarea durabilă a comunităților pe care le deservește și de a răspunde cerințelor de mediu într-un mod responsabil și inovator.

Monitorizarea și responsabilitatea pentru atingerea obiectivelor

APAVITAL S.A. monitorizează îndeaproape progresul în realizarea obiectivelor sale de sustenabilitate printr-un sistem intern de management și raportare. Responsabilitatea pentru implementarea și atingerea obiectivelor este împărțită între diverse departamente și echipe de management:

- **monitorizare** - progresul este monitorizat prin rapoarte periodice și evaluări ale indicatorilor cheie de performanță (KPI), inclusiv prin evaluarea satisfacției clienților și audituri interne, raportarea progresului în atingerea obiectivelor în rapoarte interne și externe.
- **responsabilități** - Echipele de management din departamentele operaționale și strategice sunt responsabile de implementarea proiectelor și monitorizarea progresului acestora. De exemplu, activitățile de revizie și întreținere a rețelelor sunt coordonate de secțiile de distribuție și canalizare, iar aspectele legate de mediu sunt gestionate de Serviciul Analiză-Calitate.

Criteriul 4. Complexitatea lanțului valoric

Etapele prin care trec produsele/serviciile în lanțul valoric

Pentru APAVITAL S.A., lanțul valoric se referă la întregul proces, de la achiziționarea materiilor prime și echipamentelor necesare, până la prestarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare către clienți, și, în unele cazuri, gestionarea procesului de reciclare a apelor uzate. Aceste etape includ:

- **Achiziția de materii prime și echipamente:** Achiziția de materii prime și echipamente în cadrul APAVITAL S.A. se realizează printr-un proces riguros, conform reglementărilor legale și standardelor interne ale companiei. Acest proces include selecția furnizorilor autorizați, evaluarea calității produselor și echipamentelor, precum și respectarea criteriilor economice și de sustenabilitate. APAVITAL S.A. urmărește să achiziționeze resurse și echipamente care contribuie la optimizarea proceselor de tratament, distribuție și epurare a apei, având în vedere impactul asupra mediului și eficiența operațională. De asemenea, se pune un accent deosebit pe selectarea de furnizori care respectă reglementările de mediu și cele legate de securitatea resurselor, pentru a asigura un proces de achiziție responsabil și sustenabil. Pentru un cât mai bun control social asupra furnizorilor/subcontractorilor și subfurnizorilor, compania a stabilit, menținut și documentat în scris criterii de responsabilitate socială, ținând cont de performanța acestora și de angajamentul lor de a satisface cerințele Standardului SA 8000. Criteriile de evaluare ale furnizorilor vizează: certificarea/existența unui Sistem de management al responsabilității sociale (SMRS) implementat; existența dovedită a unor elemente de responsabilitate socială (de exemplu, declarația de politică, cod de conduită, bilanț responsabilitate socială); promptitudinea răspunsului la chestionarul de autoevaluare în domeniul SMRS; acceptarea auditurilor de secundă parte; imaginea în plan social. Selectarea

furnizorilor țină cont și de performanța lor socială în raport cu criteriile de evaluare precizate, existând o Grilă de evaluare și selectare în acest sens. Contractele de aprovizionare solicită respectarea cerințelor SA 8000.

- **Construcția și modernizarea infrastructurii:** Rețelele de apă și canalizare sunt extinse și modernizate prin lucrări de construcție și infrastructură. Aceste proiecte sunt realizate conform normelor de mediu și de eficiență energetică, respectând criteriile de sustenabilitate.
- **Operarea sistemelor de apă și canalizare:** Serviciile de alimentare cu apă potabilă și canalizare sunt livrate populației conform standardelor de calitate și eficiență stabilite. Aceste servicii sunt monitorizate continuu, iar intervențiile pentru întreținerea rețelelor și stațiilor de epurare sunt efectuate regulat.
- **Managementul apelor uzate și reciclarea:** Apele uzate sunt colectate, tratate și epurate în stațiile de epurare, iar procesele de reciclare sunt implementate acolo unde este posibil, contribuind astfel la protejarea mediului.

Etapele principale ale lanțului valoric al APAVITAL S.A.:

1. PROCESELE DE CAPTARE, TRATARE ȘI DISTRIBUȚIE A APEI

Lanțul valoric începe cu **captarea apei din surse naturale**, cum ar fi râul Prut (una dintre sursele principale, utilizată prin acumularea Stânca-Costești, barajul și lacul de acumulare Timișești), dar și surse subterane, precum puțurile de mare adâncime din zonele Holboca, Lețcani, Târgu Frumos și altele. Procesul continuă cu **tratarea apei** pentru a asigura calitatea acesteia, iar la final, apa este **distribuită** prin rețelele de conducte care se întind pe întreaga arie de operare. Aceste activități sunt esențiale și sunt susținute de o infrastructură extinsă și complexă.

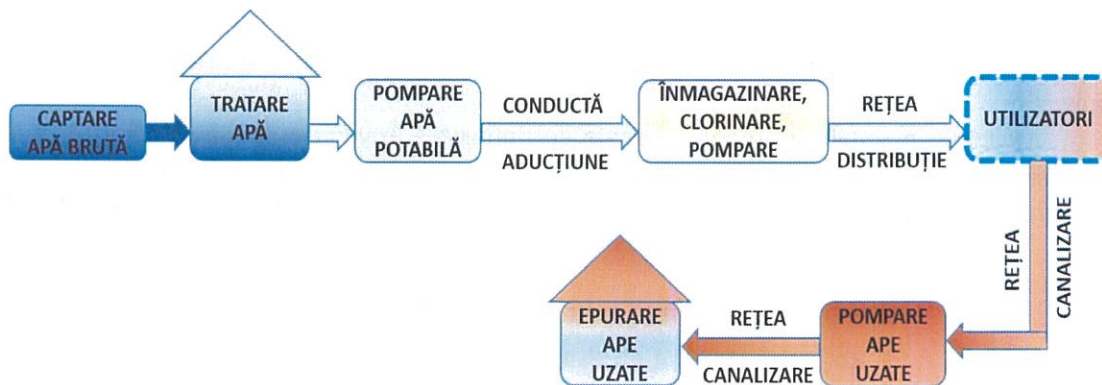
- **Captarea apei** presupune identificarea și gestionarea surselor de apă, respectând reglementările de mediu.
- **Tratarea apei** include procese tehnologice precum filtrarea, clorinarea și alte tratamente pentru eliminarea contaminanților.
- **Distribuția apei** presupune întreținerea unei rețele de conducte de mari dimensiuni, cu tehnologii moderne de monitorizare a pierderilor și a calității apei.

2. COLECTAREA ȘI TRATAREA APELOR UZATE

Un alt aspect important al lanțului valoric al APAVITAL S.A. este gestionarea apelor uzate, care sunt colectate din gospodării, instituții și industrie printr-un sistem de canalizare și apoi tratate pentru a reduce impactul asupra mediului.

- **Colectarea apelor uzate:** Rețelele de canalizare sunt esențiale pentru colectarea apelor uzate. Acestea sunt interconectate și se află sub monitorizare constantă pentru a preveni blocajele sau avariile.
- **Tratarea apelor uzate:** APAVITAL S.A. gestionează stațiile de epurare pentru a asigura că apa uzată este tratată corespunzător și poate fi reintegrată în mediul natural fără a polua.

Fig.nr. 1 Schemă generală a sistemelor de alimentare cu apă potabilă și de canalizare-epurare



3. INFRASTRUCTURA ȘI MENTENANȚA REȚELELOR

Un aspect major al complexității lanțului valoric este **gestionarea infrastructurii**. APAVITAL S.A. trebuie să se asigure că atât rețelele de apă, cât și cele de canalizare sunt într-o stare bună de funcționare pentru a preveni avariile și pentru a asigura un serviciu continuu.

- **Mentenanța rețelor de apă și canalizare:** Acest proces include inspecții periodice, reparații și înlocuiri ale infrastructurii vechi.
- **Tehnologii de monitorizare și automatizare:** APAVITAL S.A. utilizează tehnologii moderne pentru monitorizarea rețelor (sisteme SCADA), care permit detectarea rapidă a problemelor și eficientizarea operațiunilor.

4. REGLEMENTĂRILE DE MEDIU ȘI CONFORMITATEA LEGALĂ

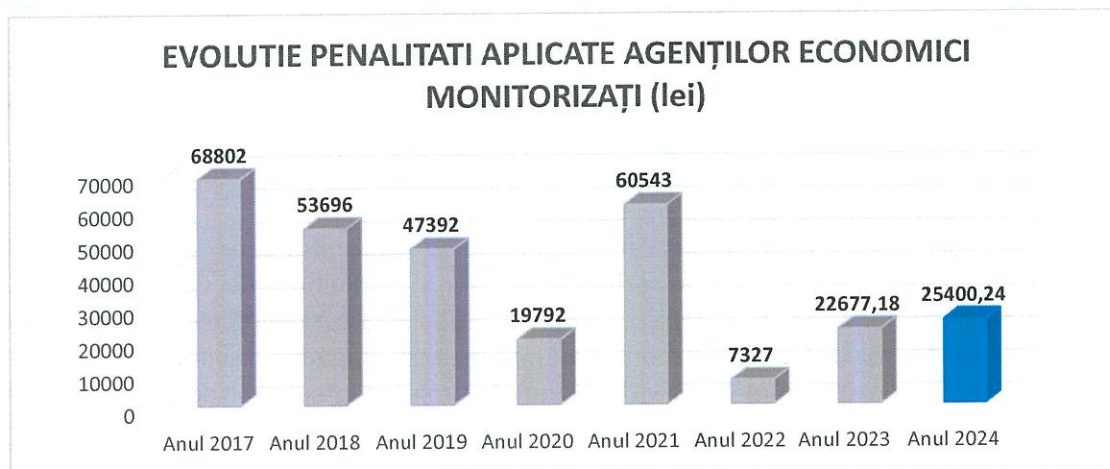
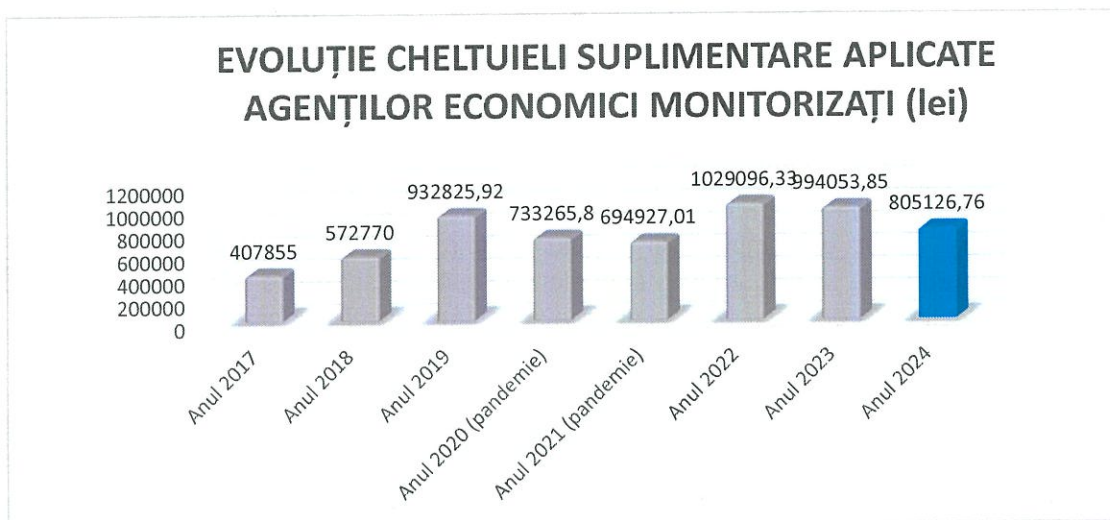
Lanțul valoric este profund influențat de **reglementările de mediu** și de necesitatea conformării cu standardele legale. APAVITAL S.A. trebuie să asigure respectarea reglementărilor în domeniul apei, al epurării apelor uzate și al protecției mediului.

- **Acorduri de mediu și autorizații:** APAVITAL S.A. obține și menține autorizațiile necesare pentru operarea stațiilor de tratare și epurare.
- **Planuri de protecție a mediului, programe de monitorizare a modului de implementare și respectare a cerințelor legale și reglementate de mediu și de securitate și sănătate în muncă:** Activitățile de colectare și epurare a apelor uzate trebuie să fie realizate într-un mod care minimizează impactul asupra mediului. De asemenea, societatea implementează măsuri de protecție a surselor de apă și previne poluarea acestora.
- **Monitorizarea apelor uzate evacuate de agenții economici**

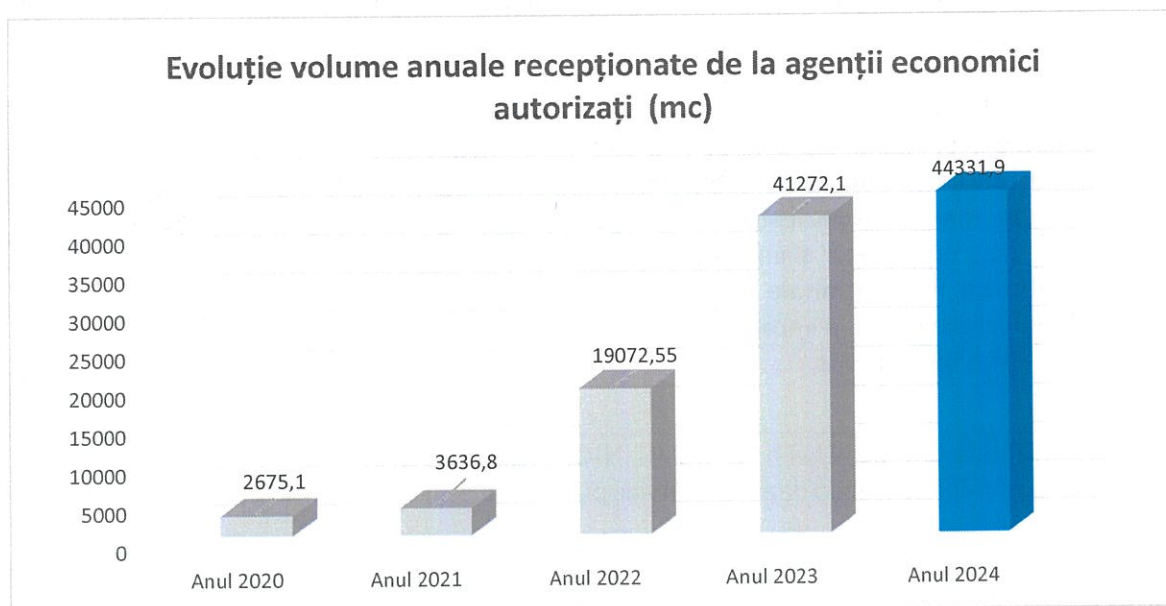
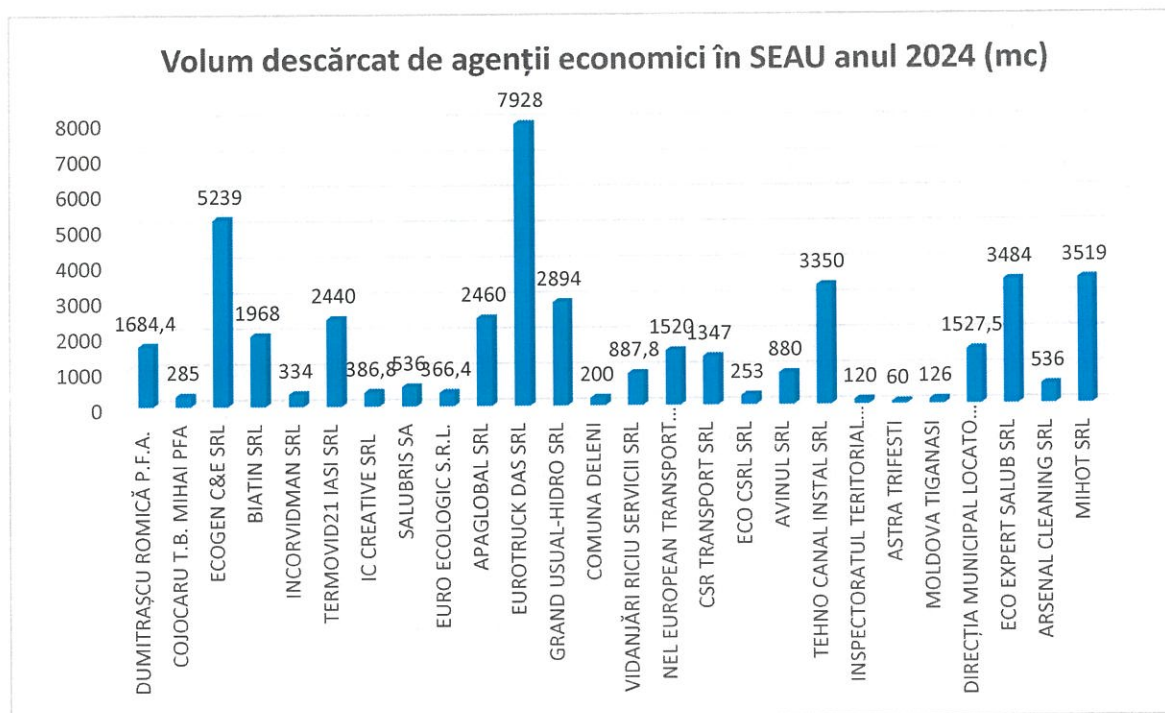
Monitorizarea calității apelor uzate evacuate în sistemul public de canalizare a fost realizată în anul 2024 pentru 229 de agenți economici beneficiari ai serviciului de alimentare cu apă și canalizare. Frecvența de monitorizare a unui agent economic a fost: anuală, bimestrială, trimestrială, semestrială la lunară.

Ca urmare a monitorizării realizate, au fost transmise 171 de informări (atenționări/avertismente) agenților economici, prin care aceștia au fost înștiințați despre depășirea indicatorilor de calitate ai apelor uzate evacuate, conform NTPA 002/2005. În plus, buletinele de încercare cu rezultatele monitorizării calității apelor uzate au fost transmise electronic pe email, nu prin poștă fizică, ceea ce a dus la reducerea cheltuielilor poștale (667 de buletine).

Au fost întocmite 3 procese verbale de penalitate în valoare totală de 25.400,24 lei, iar agenților economici care au înregistrat depășiri ale indicatorilor de calitate ai apelor uzate, conform anexei 3 din contract, li s-au aplicat cheltuieli suplimentare în valoare de 805.126,8 lei.



În anul 2024, Serviciul Analiză-Calitate a gestionat 26 de contracte pentru furnizarea serviciilor de preluare și epurare mecano-biologică a apelor uzate rezultate din consumul igienico-sanitar, provenite din vidanjarea efectuată de agenții economici autorizați.



5. MANAGEMENTUL FINANCIAR ȘI SURSELE DE VENIT

APAVITAL S.A. are un model de afaceri care include diverse surse de venituri și costuri asociate cu serviciile furnizate.

- **Venituri din tarife** - veniturile principale sunt generate din **tarifele de furnizare a apei potabile și de canalizare**. Aceste tarife sunt reglementate de autoritățile locale și sunt revizuite periodic.
- **Fonduri europene și investiții** - APAVITAL S.A. accesează fonduri europene pentru a finanța proiecte de infrastructură, inclusiv modernizarea rețelelor de apă și canalizare, implementarea tehnologiilor ecologice și extinderea serviciilor.

6. INOVAȚIE ȘI DEZVOLTARE CONTINUĂ

Inovația și dezvoltarea continuă joacă un rol semnificativ în **optimizarea proceselor** și în **adoptarea de soluții noi**. APAVITAL S.A. investește constant în tehnologii noi pentru a îmbunătăți eficiența și sustenabilitatea serviciilor sale.

- **Digitalizare și tehnologii avansate** - utilizarea tehnologiilor de monitorizare în timp real, contoare inteligente și sisteme de gestionare a datelor pentru a îmbunătăți performanța rețelelor și pentru a reduce pierderile de apă.
- **Cercetare și dezvoltare** - colaborarea cu instituții de cercetare pentru a implementa soluții inovative în domeniul epurării apei și al utilizării eficiente a resurselor.

7. COLABORĂRI ȘI PARTENERIATE EXTERNE

Complexitatea lanțului valoric este amplificată și de **colaborările și parteneriatele externe**, care includ:

- **Parteneriate cu autoritățile locale și regionale** - APAVITAL S.A. lucrează strâns cu autoritățile locale și guvernamentale pentru a asigura respectarea reglementărilor și pentru a implementa proiecte de dezvoltare a infrastructurii.
- **Colaborări cu furnizori de echipamente și tehnologii** - APAVITAL S.A. colaborează cu furnizori pentru achiziționarea echipamentelor și tehnologiilor necesare pentru modernizarea rețelelor și implementarea unor soluții ecologice.
- **Colaborări internaționale** - APAVITAL S.A. poate fi implicat în proiecte regionale și internaționale pentru a implementa bune practici și soluții sustenabile, precum și pentru a atrage finanțări externe.

8. RELAȚIILE CU CLIEȚII ȘI COMUNICAREA PUBLICĂ

Într-un model de afaceri bazat pe servicii publice, **relațiile cu clienții și comunicarea** sunt esențiale:

- **Facturare și plăți** - APAVITAL S.A. gestionează sistemul de facturare și colectare a plăților, asigurându-se că serviciile sunt disponibile continuu și fără întreruperi.

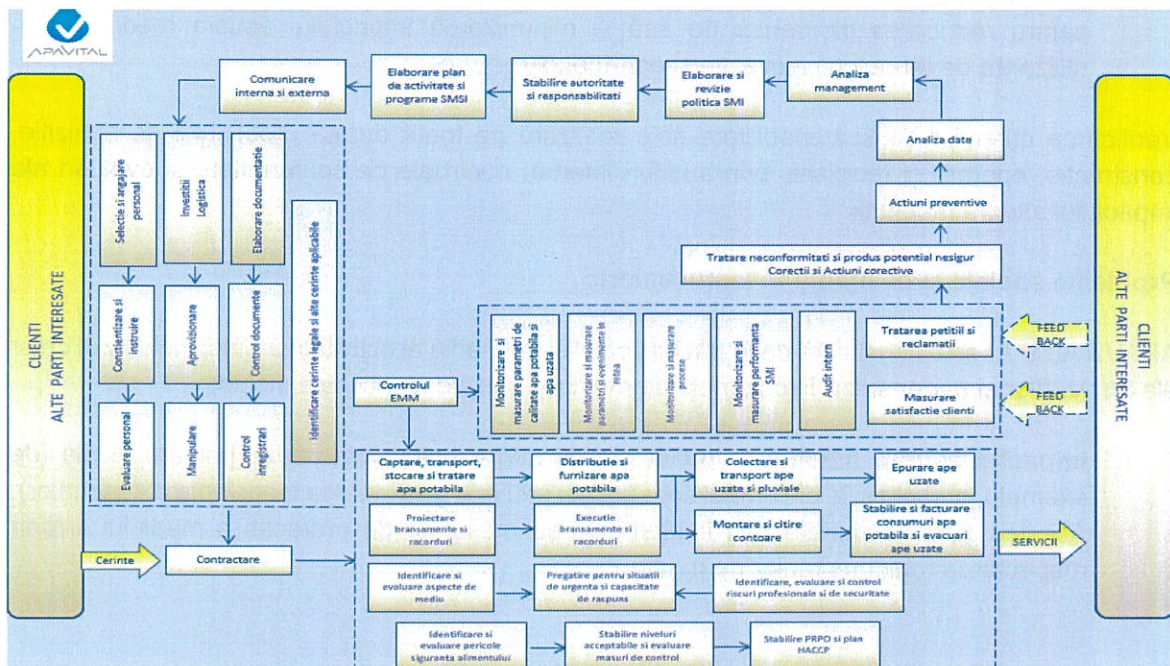
- **Servicii clienți și support** - compania oferă suport clienților prin birouri de relații cu publicul și platforme online pentru a rezolva diverse probleme legate de serviciile furnizate.
- **Educație și conștientizare** - APAVITAL S.A. derulează campanii educaționale pentru a încuraja economisirea apei și protecția mediului.

COMPLEXITATEA LANȚULUI VALORIC

Lațul valoric al APAVITAL S.A. este complex din mai multe puncte de vedere:

- **Multiplele etape de proces** - de la captarea apei până la tratarea și distribuirea acesteia și gestionarea apelor uzate, fiecare etapă necesită echipamente specializate și o coordonare atentă.
- **Managementul resurselor și al infrastructurii** - este esențială gestionarea eficientă a resurselor de apă, energie și personal pentru a asigura furnizarea continuă și sustenabilă a serviciilor.
- **Colaborarea cu autoritățile și conformitatea cu reglementările** - APAVITAL S.A. trebuie să fie constant aliniată la reglementările de mediu și să colaboreze cu diverse autorități pentru a implementa politici și proiecte de dezvoltare durabilă.
- **Dependența de tehnologie** - implementarea și operarea tehnologiilor avansate pentru monitorizare, automatizare și gestionare eficientă a rețelelor face ca APAVITAL S.A. să fie extrem de dependentă de inovație și digitalizare.

Fig. nr. 2: Harta proceselor APAVITAL S.A.



Aspectele de sustenabilitate relevante în lanțul valoric

Sustenabilitatea este un principiu esențial care influențează toate etapele lanțului valoric al APAVITAL S.A. Aceste aspecte sunt strâns legate de respectarea normelor de mediu, eficiența resurselor și promovarea unei economii circulare, inclusiv:

- **Achiziții responsabile** - APAVITAL S.A. selectează furnizori care respectă standardele de mediu și sociale, asigurându-se că materiile prime și echipamentele achiziționate sunt conforme cu reglementările de mediu și că procesele de producție ale furnizorilor sunt sustenabile. Totodată, societatea depune eforturile necesare pentru ca furnizorii/subcontractanții săi, agențiile de recrutare și leasing de personal, precum și subfurnizorii, să se conformeze standardului SA 8000; aceeași abordare se aplică și în cazul selectării de noi furnizori/subcontractanți, agenții de recrutare și leasing de personal, precum și subfurnizori. Pentru un cât mai bun control social asupra furnizorilor/subcontractorilor și subfurnizorilor, APAVITAL S.A. a stabilit, menținut și documentat în scris criteriile de responsabilitate socială pentru a evalua și selecta furnizorii/subcontractorii (și unde este cazul, subfurnizorii) ținând cont de performanțele acestora și de angajamentul lor de a satisface cerințele acestui standard. Angajamentele respective sunt cuprinse în Chestionarele de autoevaluare în domeniul RS completate pe propria răspundere de furnizorii organizației și în Declarația de respectare a Codului de conduită etică a furnizorilor.
- **Protecția mediului** - toate procesele de construcție, operare și întreținere a infrastructurii respectă reglementările de mediu. Acestea includ gestionarea eficientă a apei, reducerea consumului de energie, minimizarea deșeurilor și protecția biodiversității.
- **Eficiența în operarea rețelelor de apă și canalizare** - se implementează soluții eficiente pentru reducerea pierderilor de apă și minimizarea impactului asupra mediului prin utilizarea de tehnologii inovative și eco-friendly.

Verificarea criteriilor de sustenabilitate este realizată pe toată durata procesului de achiziție, construcție, operare și reciclare, prin audituri interne, controale de conformitate și evaluări ale impactului asupra mediului.

Probleme sociale și de mediu în lanțul valoric

APAVITAL S.A. este conștientă de impactul social și de mediu al activităților sale, inclusiv al celor ale furnizorilor și partenerilor. Problemele de mediu și sociale identificate includ:

- **Impactul asupra mediului** - proiectele de infrastructură pot cauza poluare locală (de exemplu, prin emisiile din timpul construcției sau prin gestionarea inefficientă a deșeurilor). Acestea sunt gestionate prin implementarea măsurilor de protecție a mediului și prin respectarea reglementărilor de mediu.

Conform **Programului de Monitorizare 2024**, care se referă la modul de implementare și respectare a cerințelor legale și reglementărilor de mediu și de securitate și sănătate în muncă, pe perioada executării lucrărilor de întreținere și reparații la obiectivele din componentele sistemelor de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate, din administrarea APAVITAL S.A., pot apărea următoarele evenimente de mediu:

- **Zgomot, praf, noroi și fum** generate de utilajele de construcție.
- **Poluarea potențială a solului** cu lubrifianți sau combustibili proveniți de la utilaje sau mijloace de transport.
- **Poluarea apelor** cu lubrifianți de la utilaje, în cazul în care acestea lucrează lângă sau în apropierea cursurilor de apă.
- **Poluarea solului și a apelor** generate de alte activități de pe șantier (birouri, depozite, ateliere etc.).
- **Afectarea vegetației existente** pe șantier sau în apropierea acestuia datorită utilizării neglijente a utilajelor.
- **Deteriorarea drumurilor publice** datorită traficului de utilaje și transport pentru lucrările din șantier.

Tabelul nr. 4: Lista aspectelor semnificative de mediu 2024 (Cod F 181)

Nr. crt.	Denumire activitate/serviciu/proces	Aspect de mediu	Impact asupra mediului
1	CAPTAREA, TRATAREA ȘI ÎNMAGAZINAREA APEI		
1.1	Captarea apei	Debite mari de apă extrasă, în special în perioada secetoasă	Scăderea debitului corpului de apă de suprafață, afectarea consumatorilor din aval și a ecosistemelor acvatice
1.2	Pomparea apei	Funcționare utilaje (pompe) • producere de zgomot și vibrații • consum de energie	Afectare faună Diminuare resurse naturale
1.3	Transportul apei (aducțiune și rețele de aducțiune)	- Pierderile de apă (pe traseul rețelei de aducțiune sau de distribuție); - Avarie a conductelor de transport și de distribuție a apei potabile.	Suprasolicitarea surselor de apă Eroziunea solului
1.4	Tratarea și înmagazinarea apei	Riscul de scurgere a clorului: emisii accidentale de clor cauzate de manipularea necorespunzătoare a recipientelor de stocare și dozare a	Poluare aer

Nr. crt.	Denumire activitate/serviciu/proces	Aspect de mediu	Impact asupra mediului
		clorului sau datorită deteriorării echipamentelor; Depozitare necorespunzătoare a substanțelor periculoase sau toxice (care pot fi antrenate și dizolvate sub acțiunea apelor meteorice și prin infiltrare în sol); Contaminări semnificative ale apei brute și/sau a apei potabile în cazul tratării necorespunzătoare; Zgomot de la utilaje (pompe); Deșeuri de proces: nămol și ape uzate tehnologice (spălare decantoare, filtre, rezervoare).	Poluarea solului și a apelor subterane Efecte asupra sănătății consumatorilor Poluare fonică Poluarea apelor Poluarea solului și a apelor subterane
2	DISTRIBUIREA ȘI UTILIZAREA APEI		
2.1	Distribuirea și folosirea apei	Scurgerile de apă din rețea; Utilizarea excesivă a apei de către consumatori.	Eroziunea solului Scăderea debitului corpului de apă
3.	COLECTAREA ȘI TRATAREA APELOR UZATE		
3.1	Colectarea apelor uzate	Scurgerile de ape uzate din rețea; Contaminarea potențială a receptorului cu substanțe periculoase cauzate de scurgerea/drenarea apelor de pe amplasamentele industriale (inclusiv ape pluviale); Contaminarea apelor de suprafață și subterane cauzate de scurgeri din conducte în cazul deteriorării rețelei de canalizare;	Poluarea solului și a apelor subterane

Nr. crt.	Denumire activitate/serviciu/proces	Aspect de mediu	Impact asupra mediului
		Disfuncționalități ale rețelei de canalizare, incluzând avarii, scurgeri și blocaje, care pot conduce la deversări și pot provoca episoade de poluare a apelor subterane sau de suprafață; Deșeuri generate în urma acestor procese.	
3.2	Pomparea apei uzate	Defectarea instalațiilor de pompare – risc de deversare a apei uzate din cheson; Producerea de zgomot și vibrații; Risc de incendiu la transformatoare; Consum de energie.	Zgomote/ miros, Afectare faună Poluare fonică Diminuare resurse naturale
3.3		Deversarea/evacuarea apelor uzate; Riscul de scurgeri de produse chimice; Deșeuri – Nămol; Emisii de mirosuri; Avarii ale conductelor de canalizare, care pot permite scurgeri ale apelor uzate; Situații de avarie la stațiile de epurare a apelor uzate, care pot împiedica epurarea apelor la randamentul și la parametrii de evacuare reglementați; Avarii semnificative ale stațiilor de epurare (SE) și evacuarea apei uzate neepurate;	Poluarea solului și a apelor subterane Poluare sol Efecte asupra sănătății Poluare aer Poluarea apelor de suprafață sau subterane Poluare ape Poluare ape Contaminarea apelor subterane

Nr. crt.	Denumire activitate/serviciu/proces	Aspect de mediu	Impact asupra mediului
		În situația deteriorării integrității paturilor de uscare a nămolului (posibilă infiltrare în apa subterană)	
4	ACTIVITĂȚI DE MENTENANȚĂ A SISTEMELOR DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE		
4.1	Activități de mentenanță	Deșeuri rezultate (uleiuri uzate, lichide rezultate în urma analizelor, deșeuri menajere; Scurgeri accidentale de uleiuri și carburanți de la funcționarea utilajelor; Manipularea defectuoasă a substanțelor și preparatelor chimice utilizate în realizarea lucrărilor; Sursele de emisie mobile (amestec de poluanți organici și non-organici: NO_x, SO_x, CO, aldehide, hidrocarburi, acizi organici și particule); Scurgeri de ape tehnologice; Surpări de teren; Avarii la conductele de apă; Avarii la conductele de canalizare.	Poluare sol și poluare ape Poluarea solului și a apelor subterane Poluare aer Eroziune sol Poluare sol și apă
5	ACTIVITĂȚI DE TRASPORT MATERIALE, PERSONAL ȘI DEPOZITARE MATERIALE		
5.1	Transport	Risc de scurgeri de uleiuri nocive; Emisii de poluanți; Risc de incendiu.	Poluare sol Poluarea aerului

Nr. crt.	Denumire activitate/serviciu/proces	Aspect de mediu	Impact asupra mediului
5.2	Întreținerea autovehiculelor	Deșeuri metalice/resturi de metal; Deșeuri uleioase (materiale textile îmbibate cu uleiuri, vaselină sau alte substanțe periculoase); Acumulatori uzați; Scurgeri accidentale de uleiuri/combustibil de la mijloacele de transport.	Poluare sol Poluare ape
5.3	Depozitare și manipulare materiale	Posibile scurgeri de ulei, combustibil sau alte substanțe periculoase depozitate; Ambalaje de la substanțe periculoase; Emisii de compuși volatili rezultați din depozitarea, încărcarea, descărcarea și distribuția carburanților de la stația de carburanți.	Poluare sol Poluare aer
6	ACTIVITĂȚILE DE LABORATOR		
6.1	Realizarea analizelor fizico-chimice	Risc de deversare accidentală de reactivi solizi/lichizi, substanțe cu regim special, soluții concentrate/diluate folosite în activitatea de laborator; Consum resurse: apă, energie (funcționarea echipamentelor: nișă, etuvă, cuptor etc.); Emisii gaze toxice; Deșeuri rezultate: - Deșeuri de proces (ambalaje reactivi sticlă și PVC, lichide rezultate în urma analizelor, substanțe chimice expirate etc.); - Hârtie, ambalaje hârtie și carton;	Poluare ape Diminuare resurse naturale Poluare aer Poluare sol Poluare sol

Nr. crt.	Denumire activitate/serviciu/proces	Aspect de mediu	Impact asupra mediului
		Deșeuri provenite de la întreținerea zilnică a încăperilor și a echipamentelor de laborator.	
7	ACTIVITĂȚILE DE BIROU ȘI ACTIVITĂȚI COMUNE		
7.1	Activități de birou	Deșeuri tuburi fluorescente; Deșeuri de la echipamente electrice și electronice; Energie.	Generare de deșeuri periculoase Consum resurse
8	ASPECTELE MSS CONEXE PROGRAMULUI DE INVESTIȚII		
8.1	Activități de construcție	Deșeuri de la construcții; Deșeuri lichide și periculoase; Zgomot; Impactul asupra traficului; Riscul de deteriorare a rețelelor: • praful ridicat de pe căile de acces din șantier și cel produs de camioanele transportatoare de materiale; • apele uzate generate pe șantier; • generarea de deșeuri; • folosirea sau manevrarea materialelor ce pot dăuna sănătății (ex. materiale inflamabile și toxice etc.)	Poluarea aerului, solului și a apei Zgomot Perturbarea traficului

Nr. crt.	Denumire activitate/serviciu/proces	Aspect de mediu	Impact asupra mediului
		• restaurarea terenurilor utilizate ca gropi de împrumut (dacă este cazul); • zgomotul produs de utilajele și echipamentele de construcții; • perturbarea traficului adiacent; • contaminarea/poluarea apei și solului prin lucrări de construcție, deșeuri rezultate în urma activității umane, deversări carburanți și ape uzate etc.	

Pentru diminuarea și eliminarea impactului acestor evenimente, este esențială respectarea Planului de Management de Mediu al lucrărilor de mentenanță. Acest document practic subliniază clar măsurile de reducere care trebuie implementate de către secțiile operaționale pe perioada execuției lucrărilor de întreținere și reparații la obiectivele din componența sistemelor de alimentare cu apă, canalizare și epurare ape uzate din administrarea APAVITAL S.A., pentru a proteja mediul înconjurător și pentru a minimiza potențialele efecte adverse.

Tabelul nr. 5: Factorii de impact și măsurile de diminuare a impactului asupra mediului și sănătății în timpul lucrărilor de construcție

Factor de impact	Măsuri de diminuare a impactului
Poluarea solului	• Depozitarea temporară a terasamentelor se va face distinct în funcție de natura pământurilor excavate și întrebuințarea ulterioară. • Depozitarea materialelor de construcție se va face astfel încât să nu blocheze căile de acces și să nu poată fi antrenate de vânt sau ape pluviale. • Solul fertil decopertat se va depozita în locuri special amenajate și se va reamplasa la terminarea lucrărilor. • Se vor depozita materialele rezultate din activitatea de pe șantier în locuri special amenajate și se vor lua măsuri pentru îndepărtarea deșeurilor. • Se vor impermeabiliza suprafețele afectate de organizarea de șantier. • Echipamentele și utilajele vor fi verificate lunar sau ori de câte ori se impune, dacă nu prezintă scurgeri de ulei și/sau combustibil, de către șeful de șantier și/sau șeful punctului de lucru. • Echipamentul care nu este corespunzător va fi scos din șantier. • Replantarea cu vegetație a zonelor afectate de lucrările de șantier.
Materialele excavate	• Se va utiliza cât mai mult din materialul excavat de pe șantier. • Se va optimiza traseul utilajelor care transportă material excavat pentru a reduce pierderile de pământ pe traseu. • Se va amplasa la loc materialul excavat și nefolosit din gropile de împrumut.
Zgomot	• Se va lucra în intervalul orar 8:00-18:00. În vecinătatea zonelor locuite nivelul maxim permis la poluare fonică este de 55 dB(A) pe timpul zilei (7:00- 22:00) și 45dB(A) pe timpul nopții. • Se va reduce viteza traficului în localitățile adiacente șantierului.
Emisii poluante de la motoarele cu combustie internă	• Se vor folosi mașini și utilaje care îndeplinesc standardele de emisii (la autocamioane minim Euro 2).
Pulberi	• Se vor stropi suprafețele decopertate în perioadele fără ploaie. • Se vor spăla roțile autovehiculelor la ieșirea din șantier și de la gropile de împrumut. • Se vor stropi drumurile de acces și gropile de împrumut.

	Se vor încercui cu plase de plastic zonele unde se depozitează materiale divizibile, iar pământul scos pe marginea șanțului se va stropi cu apă ori de câte ori este necesar, până la punerea în operă, pentru a preveni ridicarea pulberilor în atmosferă.
Afectarea vegetației	- Se va îndepărta vegetația numai unde este absolut necesar. - Se vor replanta speciile îndepărtate și se vor însămânța cu iarbă zonele afectate. - Se interzice amplasarea șantierelor și gropilor de împrumut în zonele protejate. - Se va evita amplasarea șantierelor și gropilor de împrumut în habitatele naturale.
Poluarea apelor de suprafață și subterane	- Se interzice orice decantare de materiale, ape uzate sau substanțe periculoase în apele de suprafață și subterane. - Se va impermeabiliza suprafața de teren afectată șantierului. - Apa acumulată în excavații va fi pompată în exterior, respectând reglementările NTPA 001/2005 sau NTPA 002/2005, în funcție de situație. - Se vor drena depozitele de materiale excavate și cele de moloz, lichidul drenat depunându-se în locuri special amenajate.
Deșeuri	Se vor sorta, trata, neutraliza, recicla și/sau depozita/colecta controlat, în locuri special amenajate sau de către unități specializate, toate deșeurile solide sau lichide.
Substanțe periculoase	- Se va realiza o depozitare controlată, în locuri special amenajate, a substanțelor și materialelor periculoase. - Acestea vor fi eliminate doar de către operatori economici autorizați.
Sănătatea și securitatea în muncă	- Se vor lua măsuri tehnice și organizatorice pentru asigurarea condițiilor de securitate și sănătate în muncă și a condițiilor pentru situații de urgență. - Se va efectua instructajul de sănătate și securitate în muncă și se va efectua controlul asupra aplicării și respectării normelor specifice de igienă. - Se vor amplasa avertizoare specifice locului de muncă și a activităților specifice, pentru protecția angajaților și a cetățenilor. - Se va elabora și implementa Planul de Securitate și Sănătate în Muncă

Elemente istorice sau culturale descoperite în timpul lucrărilor de excavare	• În cazul descoperirii de elemente istorice sau culturale, lucrările vor fi oprite și vor fi sesizați Beneficiarul și autoritățile competente.
---	---

- **Probleme sociale:** În contextul lucrărilor de infrastructură, pot apărea probleme legate de condițiile de muncă sau de impactul asupra comunităților locale. APAVITAL S.A. monitorizează aceste aspecte pentru a se asigura că drepturile muncitorilor sunt respectate și că dezvoltarea infrastructurii nu afectează negativ viața localnicilor.

Aceste probleme sunt abordate prin politici interne de responsabilitate socială și de mediu, care includ măsuri preventive și corective pentru reducerea impactului negativ.

Comunicarea cu furnizorii și alți parteneri de afaceri

APAVITAL S.A. menține o comunicare continuă și transparentă cu furnizorii și partenerii de afaceri pentru a aborda și soluționa problemele identificate în cadrul lanțului valoric. Comunicarea se realizează prin:

- **Întâlniri periodice** - discuții regulate pentru a evalua și rezolva orice problemă legată de impactul social și de mediu.
- **Colaborare pentru soluționarea problemelor** - în caz de identificare a unor probleme, APAVITAL S.A. colaborează cu furnizorii pentru a elabora soluții comune, cum ar fi modificarea proceselor de producție sau implementarea unor măsuri suplimentare de protecție a mediului.

Schimbări semnificative privind aspectele de sustenabilitate în lanțul valoric

În perioada de raportare, APAVITAL S.A. a implementat o serie de schimbări semnificative care vizează îmbunătățirea sustenabilității în lanțul valoric:

- **Aderarea la standarde de sustenabilitate mai riguroase** - APAVITAL S.A. a început să adopte practici mai stricte de selecție a furnizorilor, impunând evaluări detaliate ale impactului lor social și de mediu. Totodată, activitățile pe care societatea le întreprinde pentru a îndeplini cerințele Standardului SA 8000 includ:
 - comunicarea eficace a cerințelor acestui standard către managementul la cel mai înalt nivel al furnizorilor/subcontractanților, agenților de recrutare și leasing de personal și subfurnizorilor;

- evaluarea riscurilor semnificative de neconformare a furnizorilor/subcontractanților, agenților de recrutare și leasing de personal și subfurnizorilor;
- depunerea de eforturi rezonabile pentru a se asigura că aceste riscuri semnificative sunt tratate de furnizori/subcontractanți, agenții de recrutare și leasing de personal și subfurnizori și de organizație și, atunci când este aplicabil, prioritizate conform capabilității și resurselor organizației de a influența aceste entități;
- activități de monitorizare și urmărire a performanței furnizorilor/subcontractanților, agenților de recrutare și leasing de personal și subfurnizorilor pentru a asigura că riscurile semnificative sunt luate în mod eficace în considerare.
- **Investiții în tehnologie verde** - în cadrul proiectelor de modernizare, au fost alese tehnologii mai eficiente din punct de vedere energetic și mai prietenoase cu mediul, precum echipamente pentru tratarea apei care minimizează consumul de energie și emisiile de CO₂, instalarea unui parc solar fotovoltaic cu o putere instalată totală de aproximativ 1MWp, beneficiind astfel și de avantajele Legii nr. 139/2010 pentru modificarea Legii nr. 220/2008 privind stimularea producerii de energie din surse regenerabile.
- **Creșterea transparenței** - au fost implementate măsuri de transparență mai mare în relațiile cu furnizorii și autoritățile de reglementare, incluzând raportarea mai detaliată a impactului social și de mediu.

Referitor la impactul social al furnizorilor, toți furnizorii au fost evaluați pentru impactul social, nu a fost identificat un impact social negativ semnificativ real și/sau potențial, nu s-a găsit un astfel de impact în lanțul de aprovizionare, iar procentul de furnizori cu impact social negativ semnificativ, real și/sau potențial, cu care s-au convenit îmbunătățiri sau relațiile au fost încheiate, a fost de 0%.

În ansamblu, **lanțul valoric al APAVITAL S.A.** implică o serie de activități interconectate, de la managementul apei și infrastructurii de canalizare până la relațiile cu clienții, reglementările de mediu și implementarea de tehnologii noi, toate fiind necesare pentru a asigura servicii sustenabile și de calitate populației din întreaga arie de operare.

II. MANAGEMENTUL PROCESELOR

Criteriul 5. Responsabilitate

Responsabilitatea pentru problemele de sustenabilitate

APAVITAL S.A. își asumă responsabilitatea în domeniul sustenabilității prin măsuri și procese integrate în strategia sa operațională, având în vedere impactul social, economic și de mediu al activităților sale. Compania implementează un sistem de management și guvernare care se

aliniază cu principiile dezvoltării durabile, asigurându-se că serviciile de apă și canalizare oferite sunt sustenabile pe termen lung.

Politicile și strategiile adoptate includ obiective specifice pentru perioada 2024-2028, printre care se numără reducerea incidentelor de poluare la zero, atingerea unui loc de top în Green Business Index, maximizarea inovației pentru reducerea consumului de energie și utilizarea surselor regenerabile, precum și colectarea selectivă a deșeurilor. De asemenea, sustenabilitatea este un pilon esențial în managementul performanței companiei, cu scopuri precise privind reducerea apei nefacturate și consumului de energie.

La nivel operațional, responsabilitatea pentru sustenabilitate este distribuită între compartimentele specifice, fiecare având atribuții clare în implementarea inițiativelor de mediu, sociale și economice. Compartimentele de producție și distribuție a apei sunt responsabile pentru utilizarea eficientă a resurselor și reducerea pierderilor de apă, iar Serviciul Analiză-Calitate se ocupă cu asigurarea standardelor ridicate pentru apă potabilă și gestionarea deșeurilor. Echipele operaționale sunt implicate activ în procesele de control și audit intern, pentru a evalua eficiența măsurilor implementate și pentru a propune soluții de îmbunătățire continuă. Responsabilitatea pentru sustenabilitate este considerată o obligație a fiecărui angajat, astfel încât toți membrii echipei APAVITAL S.A. să înțeleagă și să acorde importanța cuvenită acestei teme.

APAVITAL S.A. este Operatorul Regional desemnat pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, organizat ca societate comercială cu capital integral public, înființată de unități administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară (ADI). Compania își desfășoară activitatea în baza unui contract de delegare a gestiunii încheiat cu ADI. Structura de conducere este formată din Adunarea Generală a Acționarilor (AGA), Consiliul de Administrație (CA) și echipa managerială. AGA se întrunește cel puțin o dată pe an pentru aprobarea situațiilor financiare, a bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a programului de activitate pentru anul următor. Consiliul de Administrație are rolul de a administra societatea și de a delega conducerea executivă unei echipe de directori, coordonată de Directorul General.

Directorul General al APAVITAL S.A. joacă un rol crucial în coordonarea implementării politicilor de sustenabilitate. Printre responsabilitățile sale se numără:

- Îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management Integrat (SMI), respectând cerințele legale și reglementările în domeniu, inclusiv protecția datelor personale.
- Alocarea resurselor necesare pentru diminuarea impactului asupra mediului și prevenirea poluărilor.
- Suportul echipei cu responsabilități în cadrul sistemului de management integrat și al responsabilului cu protecția datelor (RPD).
- Asigurarea respectării standardelor de calitate și depășirea așteptărilor clienților.
- Respectarea cerințelor Standardului SA8000® privind responsabilitatea socială.
- Analizarea periodică a politicii și ajustarea acesteia în funcție de schimbările legislative, organizaționale sau concurențiale.

Pentru implementarea și îmbunătățirea continuă a sistemului, a fost desemnat un reprezentant al Sistemului de Management Integrat, care asigură relațiile la nivel înalt cu clienții, furnizorii și alte părți interesate, fiind disponibil pentru aspectele legate de calitate, mediu, sănătate și securitate ocupațională, securitatea informației și siguranța alimentului.

În plus, APAVITAL S.A. își asumă responsabilitatea pentru menținerea certificărilor ISO 14001:2015 și pentru promovarea auditurilor de supraveghere planificate între 2024 și 2028. Compania menține acreditările pentru laboratoarele interne și participă în continuare la schemele de comparare inter-laboratoare, cum ar fi AQUACHECK. De asemenea, se angajează să elaboreze rapoarte anuale privind respectarea normelor de mediu și să transmită rapoarte de mediu către autoritățile competente, inclusiv Autoritatea de Mediu, BERD și Ministerul Sănătății.

Compania pune accent pe eficiența energetică, optimizarea consumurilor energetice și reducerea emisiilor de CO₂ prin proiecte de eficientizare a proceselor, inclusiv instalarea unei centrale fotovoltaice pentru producerea de energie regenerabilă. De asemenea, APAVITAL S.A. se angajează la protecția biodiversității și utilizarea eficientă a resurselor, aplicând cele mai noi tehnologii pentru optimizarea consumului de resurse și energie.

În ceea ce privește schimbările climatice, APAVITAL S.A. recunoaște impactul acestora și adoptă măsuri de atenuare și adaptare, cum ar fi crearea unei platforme digitale pentru informarea privind calitatea și cantitatea apei, îmbunătățirea proceselor de prelucrare a nămolurilor și implicarea autorităților în implementarea măsurilor climatice specifice. Prin aceste măsuri integrate și responsabilități distribuite pe toate nivelurile, APAVITAL S.A. își asumă responsabilitatea pentru sustenabilitate atât la nivel managerial, cât și operațional, demonstrând un angajament continuu față de protecția mediului și utilizarea eficientă a resurselor.

Criteriul 6. Reguli și procese

Implementarea strategiei de sustenabilitate prin reguli și procese

APAVITAL S.A. își propune să integreze principiile sustenabilității în toate aspectele activității sale operaționale. Prin urmare, societatea a dezvoltat o serie de politici și strategii de sustenabilitate care sunt implementate printr-o serie de reguli interne, procese și proceduri, care garantează respectarea standardelor de mediu, sociale și economice. Aceste politici și strategii de sustenabilitate sunt aplicate constant pentru a asigura eficiența și protecția mediului, precum și îmbunătățirea calității vieții locuitorilor din aria de operare.

Strategia de sustenabilitate a APAVITAL S.A. se bazează pe principiile unui management responsabil, care vizează reducerea impactului negativ asupra mediului, optimizarea utilizării resurselor și asigurarea unui climat de muncă sigur și echitabil pentru angajați. Implementarea acestei strategii se realizează prin:

- **Reguli interne:** În *Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și canalizare al APAVITAL S.A.*, sustenabilitatea și gestionarea responsabilă a resurselor sunt integrate

În mod clar prin reglementări specifice. Acest regulament stabilește norme și proceduri care au ca scop protejarea mediului și utilizarea eficientă a resurselor, în concordanță cu legislația în vigoare. Mai jos expunem câteva informații relevante din acest regulament:

1. **Gestionarea eficientă a apei:** APAVITAL S.A. reglementează modul în care apa este prelevată și distribuită pentru a asigura că resursa este utilizată în mod responsabil. Conform regulamentului, sunt stabilite proceduri pentru monitorizarea cantității de apă extrase din surse naturale și pentru prevenirea pierderilor în rețelele de distribuție. Se promovează, de asemenea, reducerea consumului de apă prin măsuri de economisire și prin educarea utilizatorilor în privința gestionării raționale a apei.
2. **Calitatea apei și standardele de tratare:** Regulamentul impune respectarea unor standarde stricte de calitate a apei potabile, conform normelor stabilite de autoritățile naționale și europene. De asemenea, sunt reglementate procedurile de tratare a apei pentru a reduce impactul asupra mediului și pentru a asigura că apa distribuită este sigură și de calitate superioară pentru consumul populației.
3. **Managementul deșeurilor și al apelor uzate:** În ceea ce privește canalizarea, regulamentul stipulează proceduri clare pentru colectarea și tratarea apelor uzate, prevenind poluarea și protejând ecosistemele. APAVITAL S.A. este responsabilă pentru gestionarea apelor uzate, prin respectarea reglementărilor de mediu, care includ monitorizarea emisiilor de substanțe poluante și reducerea impactului asupra mediului înconjurător. Apele uzate sunt tratate în stațiile de epurare, iar deșeurile periculoase sunt gestionate conform legislației în vigoare, pentru a preveni contaminarea solului și a apelor subterane.
4. **Reducerea pierderilor de apă:** În Regulament se precizează obligația APAVITAL S.A. de a implementa măsuri pentru reducerea pierderilor de apă din rețelele de distribuție, prin detectarea și repararea rapidă a avariilor. Această măsură ajută nu doar la economisirea apei, dar și la reducerea costurilor de operare și la prevenirea riscurilor de poluare.
5. **Sisteme de monitorizare și raportare:** APAVITAL S.A. este obligată să raporteze periodic autorităților competente datele referitoare la consumul de apă, cantitatea de apă uzată colectată și tratată, precum și impactul asupra mediului. Reglementările impun monitorizarea continuă a calității apei și a parametrilor de mediu, inclusiv a emisiilor de gaze cu efect de seră generate în procesul de epurare.
6. **Angajamente față de dezvoltarea durabilă:** APAVITAL S.A. este încurajată să adopte practici inovative care contribuie la dezvoltarea durabilă, inclusiv prin utilizarea de tehnologii de epurare și tratare a apei care sunt mai eficiente din punct de vedere energetic și care reduc impactul asupra mediului. Se promovează utilizarea surselor regenerabile de energie acolo unde este posibil, pentru a reduce dependența de combustibili fosili.

Totodată, *Codul de conduită etică al APAVITAL S.A.* este un document central care guvernează activitatea companiei, având ca obiectiv protejarea reputației și promovarea unor practici corecte, transparente și responsabile. În acest context, sustenabilitatea se reflectă în mai multe principii și norme fundamentale:

1. **Prioritatea interesului public:** Este un principiu esențial care subliniază faptul că activitatea APAVITAL S.A. trebuie să servească întotdeauna binele comunității. Compania nu doar că asigură servicii de alimentare cu apă și canalizare, dar trebuie să promoveze un impact minim asupra mediului înconjurător, contribuind la dezvoltarea sustenabilă a orașelor și regiunilor în care operează.
 2. **Responsabilitatea socială:** APAVITAL S.A. colaborează cu diverse părți interesate pentru a asigura o dezvoltare sustenabilă și responsabilă. Compania monitorizează activitatea furnizorilor și subcontractorilor pentru a se asigura că aceștia respectă standardele de protecția mediului și drepturile omului.
 3. **Respectarea legii și a reglementărilor de mediu:** Codul de Conduită Etică prevede că activitatea APAVITAL S.A. trebuie să se desfășoare în conformitate cu reglementările de mediu, în mod transparent și cu responsabilitate față de resursele naturale. Compania se angajează să adopte măsuri pentru protejarea resurselor naturale și prevenirea poluării.
- **Standarde:** APAVITAL S.A. respectă standardele naționale și internaționale de mediu, siguranță și calitate, aplicându-le în procesele de tratare a apei, pompare, epurare și distribuție. Astfel, compania dă asigurări cu privire la faptul că echipamentele utilizate îndeplinesc cerințele de performanță și eficiență energetică. În plus, se pune un accent deosebit pe reducerea impactului asupra mediului în fiecare etapă a activității operaționale. Evaluările conformității cu cerințele legale de mediu și cu standardele internaționale sunt realizate în cadrul auditurilor interne, efectuate prin serviciile externalizate ale companiei Radix Technology S.R.L. din București, dar și în cadrul auditului extern de supraveghere realizat de Societatea Română pentru Asigurarea Calității (SRAC) și IQNet, conform standardelor ISO.

Standardul SA 8000: Pentru implementarea tuturor cerințelor SA8000, a fost desemnată o Echipă de Performanță Socială, formată din reprezentanți ai managementului și ai angajaților. Directorul General și-a exprimat angajamentul de a aloca resursele necesare pentru stabilirea, implementarea, menținerea și îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management al Responsabilității Sociale. De asemenea, acesta se asigură că angajamentul managementului în domeniul responsabilității sociale este comunicat și înțeles de întreg personalul companiei, precum și de furnizori și subcontractori. Pe 3 septembrie 2018, APAVITAL S.A. a obținut certificarea Social Accountability 8000:2014 din partea IQNet (The International Certification Network, cea mai mare rețea internațională de organisme de certificare, inclusiv SRAC - Societatea Română pentru Asigurarea Calității), confirmând astfel respectarea continuă a cerințelor de responsabilitate socială. Anual, SRAC - Societatea Română pentru Asigurarea Calității și IQNet verifică prin audituri de supraveghere modul în care cerințele standardelor certificate sunt conforme standardelor naționale și internaționale.

- **Procese și proceduri:** Compania implementează procese eficiente pentru gestionarea consumului de apă și energie, reducerea deșeurilor și reutilizarea resurselor. Aceste procese sunt susținute de proceduri de sistem, proceduri de lucru și instrucțiuni specifice, care includ, printre altele, monitorizarea continuă a performanței echipamentelor,

verificarea respectării reglementărilor de mediu și aplicarea de soluții inovative pentru creșterea eficienței operaționale. Procedurile de gestionare a deșeurilor sunt structurate cu atenție, având ca prioritate reciclarea și eliminarea corectă a materialelor.

- **Raportarea și transparența:** APAVITAL S.A. raportează periodic, în conformitate cu reglementările de mediu, activitățile de gestionare a resurselor și impactul asupra mediului. Aceste rapoarte sunt transmise autorităților de mediu, asigurând transparența și responsabilitatea în gestionarea resurselor și a deșeurilor. În anul 2024, APAVITAL S.A. a transmis următoarele:

- **Rapoarte transmise autorităților de mediu:**

- **Raport anual de mediu** pentru sistemul de alimentare cu apă și canalizare din municipiul Iași și comunele limitrofe (Aroneanu, Bârnova, Tomești, Holboca, Ciurea, Valea Lupului, Popricani, Miroslava) nr. 7370 din 09.02.2024.
- **Raport anual de mediu** pentru activitățile de captare, tratare și distribuție a apei, colectare și tratare a apelor uzate în municipiul Pașcani și localitățile arundate nr. 13342 din 06.03.2024.
- **Raport anual privind Registrul Poluanților Emiși și Transferați (E-PRTR)** pentru obiectivul SE Iași aferent anului 2023, nr. 9283 din 15.03.2024.
- **Raport anual de mediu** pentru activitățile de captare, tratare și distribuție a apei, colectare și tratare a apelor uzate în orașul Târgu Frumos nr. 15259 din 15.03.2024.

- **Rapoarte transmise la Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare:**

- **Raportul anual social și de mediu pentru 2024.**

- **Rapoarte transmise autorităților județene de sănătate publică:**

- Rapoartele anuale privind calitatea apei potabile distribuite în sistem centralizat în județele Iași, Neamț și Botoșani.

- **Rapoarte de consum de energie:**

- Formularul E01 - Resursele energetice și utilizarea acestora în anul 2023 transmis către Institutul Național de Statistică (termen de raportare 16.04.2024).

- **Rapoarte de monitorizare și analiză a calității apei și apelor uzate:**

- Monitorizarea calității apei potabile și apelor uzate evacuate (parametri depășiți și măsuri de corectare).
- Rapoarte privind încărcările conectate la sistemul de colectare și stațiile de epurare, volumele și nămolul pentru stațiile de epurare.

- **Rapoarte referitoare la acțiunile de protecție a mediului:**

- **Monitorizarea calității apei potabile:** Prelevare probe, determinări ale parametrilor de calitate, soluții și planuri de măsuri pentru depășirile înregistrate la parametrii specifici (nitriți, amoniu, sulfati, trihalometani).
- **Monitorizarea apelor uzate evacuate de agenți economici:** Informări și procese verbale pentru depășiri ale indicatorilor de calitate ai apelor uzate.

Aceste rapoarte reflectă angajamentele APAVITAL S.A. în vederea conformării la reglementările de mediu și protecția resurselor naturale, precum și măsurile de remediere implementate pentru depășirile observate.

Strategia de sustenabilitate a APAVITAL S.A. este implementată direct în activitatea echipelor operaționale, care sunt responsabile de operarea și întreținerea rețelelor de apă și canalizare. Aceste echipe sunt instruite pentru a aplica procedurile și reglementările interne, asigurându-se că toate activitățile sunt realizate într-o manieră sustenabilă. În continuare prezentăm câteva dintre procesele specifice:

- **Eficiența utilizării resurselor** - echipamentele și procesele de tratare a apei sunt gestionate cu scopul de a reduce consumul de energie și apă, iar pierderile de apă sunt monitorizate constant și reduse prin tehnologie avansată și întreținere preventivă.
- **Managementul deșeurilor și al apelor uzate** - APAVITAL S.A. a implementat procese specifice pentru gestionarea eficientă a apelor uzate și a deșeurilor provenite din activitățile de tratare a apei. Compania investește constant în stații de epurare și în infrastructură de canalizare pentru a reduce poluarea și a îmbunătăți calitatea apelor uzate tratate, în conformitate cu cerințele standardelor europene.
- **Monitorizarea impactului de mediu** - un sistem de monitorizare constantă a impactului activităților asupra mediului a fost pus în aplicare. Acesta include monitorizarea emisiilor de carbon, gestionarea deșeurilor și protecția biodiversității în zona de operare.

Pentru a asigura implementarea continuă a strategiei de sustenabilitate, APAVITAL S.A. colaborează îndeaproape cu furnizorii și subcontractorii săi, asigurându-se că aceștia respectă aceleași principii de sustenabilitate. Toți partenerii comerciali trebuie să se conformeze reglementărilor interne ale companiei și standardelor internaționale, inclusiv în ceea ce privește condițiile de muncă și protecția mediului.

Criteriul 7. Control

INDICATORII DE PERFORMANȚĂ PENTRU MONITORIZAREA OBIECTIVELOR DE SUSTENABILITATE

APAVITAL S.A. colectează și monitorizează o serie de indicatori de performanță pentru a evalua progresul în îndeplinirea obiectivelor de sustenabilitate și pentru a măsura impactul activităților sale asupra mediului și comunității. Acești indicatori sunt integrați în procesele interne de planificare și control al activităților companiei, contribuind la asigurarea unui management responsabil al resurselor și al serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare.

INDICATORI LEGAȚI DE SUSTENABILITATE ÎN CONFORMITATE CU REGULAMENTUL DE ALIMENTARE CU APĂ

1. **Pierderea de apă în rețea (Indicator 2.1.a):** Măsoară eficiența sistemului de distribuție a apei, un indicator important al sustenabilității, deoarece scăderea pierderilor de apă reduce risipa și contribuie la utilizarea responsabilă a resurselor de apă.

2. **Consumul specific de energie electrică pentru furnizarea apei (Indicator 2.1.c) și consumul specific de energie electrică pentru evacuarea și epurarea apelor uzate (Indicator 2.2.c):** Acești indicatori reflectă eficiența energetică a proceselor de furnizare a apei și tratament al apelor uzate, fiind direct legați de sustenabilitatea în termeni de consum de energie și emisii de carbon.
3. **Gradul de extindere al rețelei de canalizare (Indicator 2.2.b) și gradul de extindere al rețelei de alimentare cu apă (Indicator 2.1.b):** Aceste măsuri reflectă gradul în care rețelele de apă și canalizare sunt extinse pentru a deservi mai mulți utilizatori, ceea ce poate avea un impact asupra accesului la servicii de apă și canalizare pentru comunități, contribuind astfel la sustenabilitatea serviciilor.
4. **Gradul de acoperire al rețelei de distribuție a apei și canalizare (Indicator 2.1.e și 2.2.a):** Un grad mai mare de acoperire înseamnă o utilizare mai eficientă a infrastructurii existente și o reducere a riscului de pierderi de apă sau de contaminare a mediului prin apele uzate necontrolate.
5. **Cantitatea de apă furnizată raportată la numărul total de locuitori (Indicator 1.3.g):** Acest indicator arată eficiența sistemului de alimentare cu apă, asigurând o gestionare corespunzătoare a resurselor, mai ales într-un context de schimbări climatice și necesitatea conservării resurselor de apă.
6. **Gradul de contorizare (Indicator 2.1.f):** Măsoară procentul de utilizatori care au contoare la branșament, ceea ce ajută la un control mai bun al consumului de apă, stimulând economisirea apei și facilitând managementul mai eficient al resurselor.
7. **Valoarea despăgubirilor plătite de operator pentru nerespectarea condițiilor și parametrilor de calitate stabiliți în contract (Indicator 1.6.c):** Acest indicator poate reflecta impactul negativ asupra mediului sau sănătății umane, motiv pentru care respectarea standardelor de calitate a apei și a serviciilor este esențială pentru sustenabilitatea acestor servicii.

În general, indicatorii care se referă la **eficiența resurselor, extinderea rețelelor, calitatea serviciilor și minimizarea impactului asupra mediului** sunt esențiali pentru a evalua sustenabilitatea serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

Indicatori de performanță pentru sustenabilitate și eficiență în activitățile APAVITAL S.A. (extrași din Planul de administrare):

1. **Reducerea la zero a incidentelor de poluare** - măsurarea numărului de incidente de poluare și stabilirea unui obiectiv de reducere continuă.
2. **Performanța în Green Business Index** - evaluarea anuală a poziției APAVITAL S.A. în cadrul acestui index, cu scopul de a ocupa un loc de top.
3. **Maximizarea inovației în reducerea consumului de energie** - monitorizarea cantității de energie consumată, cu un accent pe utilizarea surselor regenerabile.
4. **Colectarea selectivă a deșeurilor** - măsurarea procentului de deșeuri reciclate, cu scopul de a atinge 100%.

5. **Reducerea apei nefacturate** - colectarea datelor privind pierderile de apă, care reflectă atât eficiența în utilizarea resurselor, cât și impactul asupra mediului.
6. **Reducerea consumului de energie electrică** - măsurarea consumului de energie pentru procesele de producție, transport și distribuție a apei potabile și pentru epurarea apelor uzate.
7. **Modernizarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare** - monitorizarea îmbunătățirii parametrilor apei potabile și a eficienței procesului de epurare.
8. **Rata de pierdere a apei în rețele:** Indicatorul care reflectă procentul de apă pierdută în rețelele de distribuție, având ca scop identificarea pierderilor și implementarea unor soluții pentru reducerea acestora.
9. **Calitatea apei distribuite:** Monitorizarea constantă a parametrilor fizico-chimici și microbiologici ai apei potabile pentru a asigura respectarea standardelor de calitate și a cerințelor de sănătate publică.
10. **Satisfacția clienților:** Evaluarea periodică a satisfacției consumatorilor prin sondaje și feedback, pentru a înțelege percepțiile și nevoile acestora și pentru a îmbunătăți serviciile oferite.

Acești indicatori sunt esențiali pentru a evalua progresul în direcția obiectivelor de sustenabilitate ale APAVITAL S.A.

ASIGURAREA FIABILITĂȚII, COMPARABILITĂȚII ȘI COERENȚEI DATELOR

APAVITAL S.A. implementează un set de măsuri și proceduri pentru a asigura fiabilitatea, comparabilitatea și coerența datelor utilizate atât în managementul intern, cât și în comunicarea externă. Aceste măsuri sunt esențiale pentru a garanta acuratețea și transparența informațiilor și pentru a facilita luarea unor decizii bine fundamentate.

1. Certificări și acreditări:

1. Licența de operare Clasa 1 pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare nr. 5264/15.02.2021, aprobată prin Ordinul de modificare a condițiilor asociate, emis de președintele A.N.R.S.C., nr. 724/17.12.2024.

2. Certificări ISO:

- ISO 9001:2015 (Managementul calității) - Certificat SRAC și IQNet nr. 1228/2003, recertificat în 2023, valabil până în 2026.
- ISO 14001:2015 (Managementul de mediu) - Certificat SRAC și IQNet nr. 299/2005, recertificat în 2023, valabil până în 2026.
- ISO 45001:2023 (Managementul sănătății și securității ocupaționale) - Certificat SRAC și IQNet nr. 227/2006, recertificat în 2023, valabil până în 2026.
- ISO 22000:2019 (Managementul siguranței alimentelor) - Certificat SRAC și IQNet nr. 291/2011, recertificat în 2023, valabil până în 2026.

- ISO 27001:2022 (Managementul securității informațiilor) - Certificat SRAC și IQNet nr. 26/2008, recertificat în 2023, valabil până în 2025.

3. Certificare de conformitate a controlului producției în fabrică 2003 - CPR - 1290 pentru produsele Mixturi asfaltice și betoane asfaltice (BA8 rul 50/70 și BA 16 rul 50/70), conform standardelor EN 13108-1:2006 și EN 13108-1:2006/AC:2008.

4. Certificat SA 8000:2014 (Responsabilitate socială) - Certificat IQNet nr. SA-1598-RO/2020, recertificat anual, valabil până la 2 septembrie 2027.

5. Certificare SR EN 13108:2006 pentru mixturi asfaltice (betoane asfaltice tip BA8 rul 50/70 și BA16 rul 50/70) - Recertificare anuală, cu certificat de conformitate al controlului producției în fabrică (CPR - 1290/2018).

6. Certificare ISO/IEC 17025:2018 (Competența laboratoarelor de încercări și etalonări).

7. Laboratoare acreditate:

- *Laboratorul Apă Potabilă* - Certificat pentru 24 metode de încercare și prelevarea de probe conform Certificatului nr.503/22.08.2022 emis de Ministerul Sănătății.
- *Laboratorul Ape Uzate* - Certificat RENAR nr. LI 963 din 19.09.2018, recertificat anual, valabil până în 2028.
- *Laboratorul de Verificări Metrologice* - Autorizație nr. 039-24 din 23.07.2024, reautorizat anual, valabilă până în 2026.

8. Certificat de Atestare pentru întocmirea studiilor și documentațiilor de gospodărire a apelor - Certificat nr. 93/20.01.2022, emis de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor. La ora actuală, APAVITAL S.A. se află în procedură de obținere a unui nou certificat de atestare.

2. Sisteme informatice integrate: APAVITAL S.A. utilizează sisteme informatice integrate pentru colectarea și analiza datelor. Aceste sisteme permit monitorizarea în timp real a indicatorilor de performanță și asigură centralizarea și standardizarea datelor la nivelul întregii organizații, garantând astfel coerența și comparabilitatea acestora.

3. Proceduri standardizate de colectare a datelor: Datele sunt colectate conform unor proceduri standardizate, care sunt aplicate în toate unitățile și departamentele societății. Aceste proceduri sunt dezvoltate pe baza celor mai bune practici din industrie și asigură consistența datelor, indiferent de locația sau activitatea evaluată.

4. Parteneriate în scheme de comparare inter-laboratoare: Participarea activă în scheme internaționale de comparare a performanțelor laboratorului (ex. AQUACHECK, QWAS), pentru a asigura validitatea și precizia datelor colectate.

5. Audituri interne și externe: Implementarea auditurilor de mediu și de conformitate, realizate anual, pentru a verifica respectarea standardelor și reglementărilor de mediu. În anul 2024 au avut loc inspecții de mediu, sanitare și de gospodărire a apelor, în urma cărora s-au întocmit Rapoarte de inspecție/Procese verbale/Fișe de inspecție sanitară sau au fost eliberate autorizații, după cum urmează:

- 87 inspecții de autorizare și pentru aplicarea vizei anuale a autorizațiilor de mediu din partea Agențiilor de Protecție a Mediului (Iași și Neamț);
- 28 inspecții efectuate de Garda Națională de Mediu - Comisariatul Județean Iași;
- 22 inspecții de autorizare și avizare din partea Administrației Bazinale de Apă Prut Bârlad și Administrația Bazinală de Apă Siret;
- 18 inspecții planificate/inopinante din partea Administrației Bazinale de Apă Prut Bârlad;
- 98 inspecții de autorizare sanitară pentru acordarea vizei anuale a autorizației, reautorizare sau eliberare inițială a autorizației efectuate de Direcția de Sănătate Publică Iași, Direcția de Sănătate Publică Botoșani și Direcția de Sănătate Publică Neamț.

Evaluările privind conformitatea cu cerințele legale de mediu și cu standardele internaționale au fost realizate în timpul auditurilor interne, efectuate prin servicii externalizate de către societatea Radix Tehnology S.R.L. din București, precum și în cadrul auditului extern de supraveghere, conform standardelor ISO, efectuat de Societatea Română pentru Asigurarea Calității (SRAC) și IQNet.

6. Indicatori comparați pe perioade multiple: Pentru a asigura comparabilitatea datelor, APAVITAL S.A. raportează indicatorii de performanță pe perioade multiple (lunare, semestriale și anuale), permițând analiza tendințelor și identificarea evoluțiilor pozitive sau negative ale performanței în domeniul sustenabilității.

7. Transparență în raportarea datelor: Datele colectate sunt prezentate într-o formă transparentă și ușor de înțeles în rapoartele anuale. Aceste rapoarte sunt disponibile publicului și părților interesate, inclusiv autorităților de reglementare și clienților, pentru a asigura un nivel ridicat de transparență în ceea ce privește performanța APAVITAL S.A. în domeniul sustenabilității. Totodată, APAVITAL S.A. transmite anual rapoarte detaliate către autoritățile de mediu și alți actori relevanți (Autoritatea de Mediu, Ministerul Sănătății, DSP), care includ evaluarea măsurilor implementate și respectarea standardelor legale.

8. Formare continuă a personalului: APAVITAL S.A. investește în formarea continuă a angajaților care sunt implicați în colectarea și gestionarea datelor de sustenabilitate, pentru a asigura că aceștia înțeleg importanța acurateței și fiabilității datelor și aplică corect procedurile de colectare și raportare.

Criteriul 8. Sistemul de stimulare

În cadrul APAVITAL S.A., managementul resurselor umane joacă un rol crucial în promovarea unei culturi organizaționale care reflectă angajamentele companiei față de sustenabilitate. APAVITAL S.A. recunoaște că implicarea activă a angajaților și managerilor în implementarea obiectivelor de sustenabilitate este esențială pentru succesul pe termen lung al strategiei sale. De aceea, este important ca orice sistem de recompensare să fie aliniat cu aceste obiective.

Sistemul de recompensare al APAVITAL S.A. include atât stimulente financiare, cât și nefinanciare, destinate să recunoască performanțele angajaților și managerilor în atingerea

obiectivelor operaționale. Odată cu implementarea indicatorilor cheie de performanță (KPI) specifici sustenabilității în diverse secții, compania a început să integreze aceste aspecte în procesul de evaluare a performanței și în sistemul de recompensare.

KPI de sustenabilitate la nivelul compartimentelor includ:

- **Secția Captare-Tratare Apă:**
 - KPI008/Calitatea apei potabile - în funcție de clorinare
 - KPI009/Calitatea apei potabile - în funcție de conținutul de substanțe organice
 - KPI010/Calitatea apei potabile - în funcție de turbiditate
 - KPI071/Indicele de consum energie electrică facturată pe mc de apă-Sector Stații Tratare
- **Serviciul Analiză-Calitate:**
 - KPI044/Gradul de realizare a Programului anual de asigurare și control al calității
 - KPI061/Indicele de conformare cu calitatea apei potabile
- **Secția Distribuție-Canalizare ZMI/ZJI:**
 - KPI324/Indicele de consum energie electrică facturată pe mc apă potabilă distribuită
 - KPI325/Indicele de consum energie electrică facturată pe mc apă uzată menajeră
- **Secția Epurare:**
 - KPI331/Indicele de eficiență energetică apă epurată
- **Compartiment Detecție Pierderi:**
 - KPI001/Apa nefacturată
 - KPI156/Precizia detecțiilor de pierdere

Pe lângă recompensele financiare, APAVITAL S.A. utilizează și stimulente nefinanciare, precum recunoașterea publică a angajaților și echipelor care au demonstrat performanțe remarcabile în domeniul atingerii obiectivelor de sustenabilitate. De asemenea, compania oferă oportunități de dezvoltare profesională continuă și implicarea în proiecte inovative în domeniul sustenabilității, contribuind astfel la promovarea unui mediu de lucru motivant și orientat spre inovație.

MONITORIZAREA ATINGERII OBIECTIVELOR CONVENITE CU ANGAJAȚII ȘI CONDUCEREA

Atingerea obiectivelor convenite cu angajații și conducerea în cadrul planurilor de sustenabilitate este monitorizată în mod continuu prin următoarele mecanisme:

1. **Evaluarea anuală a performanței:** Performanța angajaților este evaluată anual pe baza unor criterii clar stabilite, în conformitate cu procedura operațională *PLO.RU-01 Evaluarea profesională a salariaților*. Aceasta este finalizată prin rapoarte de evaluare detaliate care sunt analizate de echipele de management, care urmează să stabilească măsuri corective sau de îmbunătățire acolo unde este cazul.

2. **Raportarea internă:** Fiecare compartiment transmite rapoarte lunare sau trimestriale către conducerea superioară, care analizează progresul și face ajustări în cazul în care se identifică abateri față de obiectivele stabilite.
3. **Instrumente IT și software de monitorizare:** APAVITAL S.A. utilizează platforme și sisteme informatice care permit colectarea, stocarea și analiza datelor legate de consumul și pierderile de apă, calitatea apei potabile și a apei uzate, date de mediu etc. Aceste instrumente permit o monitorizare continuă a activităților și a progresului față de obiectivele stabilite.

OBIECTIVE DE SUSTENABILITATE INCLUSE ÎN EVALUAREA MANAGEMENTULUI DE LA CEL MAI ÎNALT NIVEL

Obiectivele de sustenabilitate incluse în evaluarea managementului superior la nivelul APAVITAL S.A. pentru perioada 2024-2028 sunt fundamentate pe protecția mediului și pe promovarea unei dezvoltări durabile. Iată câteva dintre acestea:

1. **Reducerea incidentelor de poluare** - scopul este de a ajunge la zero incidente de poluare în activitatea societății.
2. **Performanța de mediu** - APAVITAL S.A. își propune să ocupe un loc de top în Green Business Index, un indicator care evaluează performanțele de mediu ale organizațiilor.
3. **Inovația în reducerea consumului de energie** - se va maximiza utilizarea energiei regenerabile și se va reduce cantitatea de energie consumată în procesele de producție și distribuție a apei.
4. **Colectarea selectivă a deșeurilor** - obiectivul este colectarea selectivă a 100% din deșeuri pentru reciclare.
5. **Reducerea apei nefacturate**- aceasta este o prioritate majoră, având în vedere impactul său economic și ecologic.
6. **Reducerea consumului de energie electrică** - se vor implementa măsuri pentru reducerea consumului de energie în procesele de producție, transport și distribuție a apei potabile, precum și în epurarea apelor uzate.
7. **Modernizarea infrastructurii** - se va moderniza sistemul de alimentare cu apă și canalizare, în scopul îmbunătățirii calității apei potabile și a apelor uzate tratate.
8. **Certificări și audituri** - APAVITAL S.A. își propune menținerea certificărilor de mediu (ISO 14001:2015) și promovarea auditurilor de supraveghere pentru perioada 2024-2028.
9. **Eficiență energetică** - printre obiectivele strategice pentru perioada 2024-2028 se numără optimizarea consumurilor energetice și reducerea emisiilor de CO₂, inclusiv prin proiecte precum „Optimizarea și ecologizarea proceselor de management al apei” cu un sistem fotovoltaic.
10. **Biodiversitate** - APAVITAL S.A. va investi continuu în activități care contribuie la îmbunătățirea biodiversității în zonele deservite.
11. **Utilizarea eficientă a resurselor** - obiectivul include reducerea consumului de materiale prin reciclare și implementarea celor mai noi tehnologii pentru a reduce impactul asupra mediului.

12. **Schimbările climatice** - APAVITAL S.A. va implementa măsuri pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, inclusiv prin platforme de informare și protecția consumatorilor de apă din zonele de evacuare a apelor uzate.

Aceste obiective sunt integrate în procesul de management superior al companiei, iar progresul este monitorizat prin indicatori specifici care reflectă angajamentul față de sustenabilitate, protecția mediului și dezvoltarea continuă a infrastructurii.

Indicatori de performanță pentru Criteriul 8

GRI-SRS 2-19 Politici de remunerare

Tabelul nr. 6: Politici de remunerare și corelarea acestora cu performanța economică, de mediu și socială

Element	Descriere
1. Politici de remunerare pentru membrii conducerii de vârf	Conform contractelor de mandat
a. Salariu fix și salariu variabil	Beneficiază de o indemnizație fixă lunară și o componentă variabilă, stabilită conform OUG nr. 109/2011
b. Bonusuri de angajare sau plăți de stimulente pentru recrutare	Nu este cazul
c. Plăți la încetarea contractului de muncă	Nu este cazul
d. Clawbacks (plăți de recuperare)	Nu este cazul
e. Beneficii la pensionare	Nu este cazul
2. Corelarea politicii de remunerare cu obiectivele și performanța privind impactul asupra economiei, mediului și oamenilor	Directorii au prin contractul de mandat stabiliți indicatorii-cheie de performanță financiari și nefinanciari
a. Impactul economic	Indicatori privind: politica de investiții, finanțarea, operațiuni, rentabilitate, politica de dividende
b. Impactul asupra mediului	Indicatori de mediu privind consumul energie anual realizat pe total companie
c. Impactul asupra oamenilor	Indicatori privind instituirea unui sistem de siguranță a angajaților

GRI-SRS 2-21 Rata de compensare totală anuală

În conformitate cu reglementările aplicabile și cu scopul de a oferi transparență privind politica salarială, APAVITAL S.A. a realizat următoarele calcule (Tabelul nr. 7) pentru compensarea totală anuală a salariaților, având în vedere doar muncitorii calificați.

Tabelul nr. 7: Rata de compensare totală anuală pentru salariați

Indicator	Valoare
Compensarea totală anuală a celei mai bine plătite persoane	166.506
Compensarea totală anuală medie pentru toți salariații (excluzând persoana cea mai bine plătită)	91.497
Raportul dintre compensările anuale	1,82
Creșterea procentuală a compensării pentru persoana cea mai bine plătită	14,54%
Creșterea procentuală medie a compensării pentru toți salariații (excluzând persoana cea mai bine plătită)	7,97%
Raportul dintre creșterea procentuală a compensării pentru persoana cea mai bine plătită și creșterea medie pentru ceilalți angajați	82,36

Informații suplimentare pentru context:

- Datele referitoare la compensare sunt colectate pe baza documentației interne a APAVITAL S.A. și a sistemului de management al resurselor umane.
- Compensarea totală anuală include salariul fix, bonusurile, stimulentele și alte forme de plată.
- Creșterea compensării anuale este calculată comparând salariul din anul curent cu salariul din anul precedent.

Criteriul 9 părților interesate

METODA UTILIZATĂ LA IDENTIFICAREA CELOR MAI IMPORTANTE PĂRȚI INTERESATE

APAVITAL S.A. identifică și integrează părțile interesate relevante în procesul său de sustenabilitate printr-o abordare structurată și sistematică. Metoda utilizată pentru identificarea acestora se bazează pe analiza impactului activităților societății asupra diferitelor grupuri și asupra contribuției acestora la obiectivele de sustenabilitate. Pașii implicați includ:

1. **Analiza impactului social și economic** - se evaluează modul în care activitățile APAVITAL S.A. influențează diverse grupuri (ex: comunități locale, autorități publice, organizații non-guvernamentale) și cum aceste grupuri pot influența activitățile companiei.

2. **Evaluarea riscurilor și oportunităților** - se identifică riscurile și oportunitățile pe care le prezintă diversele părți interesate în ceea ce privește sustenabilitatea companiei. Aceasta include aspecte legate de reglementări, cerințe de mediu și sociale și feedback-ul consumatorilor.
3. **Consultări directe** - APAVITAL S.A. organizează întâlniri și sesiuni de consultare cu diverse grupuri de părți interesate pentru a înțelege preocupările și așteptările acestora în ceea ce privește sustenabilitatea. Aceste sesiuni sunt esențiale pentru a identifica prioritățile și interesele părților implicate.
4. **Utilizarea feedback-ului din rapoartele de sustenabilitate anterioare** - APAVITAL S.A. analizează feedback-ul primit din rapoartele anterioare și din dialogul continuu cu părțile interesate pentru a evalua dacă există grupuri noi care ar trebui integrate în procesul de sustenabilitate.

CATEGORIILE DE PĂRȚI INTERESATE PENTRU COMPANIE

APAVITAL S.A. identifică diverse grupuri de părți interesate, care sunt esențiale pentru atingerea obiectivelor de sustenabilitate. Categoriile principale includ:

1. **Comunități locale** - locuitorii și autoritățile din localitățile deservite, care depind direct de calitatea apei furnizate și de gestionarea eficientă a resurselor de apă.
2. **Clienți și consumatori** - persoanele și organizațiile care beneficiază de serviciile de furnizare a apei potabile și de colectare a apei uzate. Opiniile și nevoile acestora sunt esențiale pentru îmbunătățirea serviciilor oferite.
3. **Autorități publice și reglementatori** - ministerele, agențiile de mediu și autoritățile locale responsabile de reglementarea domeniilor de apă, mediu și sănătate publică. Dialogul cu aceste părți interesate ajută la conformarea cu reglementările și la implementarea unor practici de sustenabilitate.
4. **Angajați și sindicate** - personalul APAVITAL S.A., alături de sindicatul reprezentativ, care este partener important în implementarea și susținerea inițiativelor de sustenabilitate la nivel operațional.
5. **Furnizori și parteneri de afaceri** - companii și organizații care furnizează echipamente, servicii și soluții tehnologice pentru procesul de tratament al apei și infrastructura de distribuție. Încheierea de parteneriate cu alte companii care activează la nivelul comunităților locale contribuie la îmbunătățirea mediului de afaceri în ansamblu, cu beneficii pentru toate părțile implicate.
6. **Organizații non-guvernamentale (ONG-uri)** - entități care promovează protecția mediului, conservarea resurselor naturale și drepturile omului, care pot contribui la implementarea unor inițiative sustenabile.
7. **Acționari** - persoanele sau organizațiile care au interese financiare în APAVITAL S.A. și care sunt interesate de performanța economică și sustenabilă pe termen lung a companiei.

8. **Mediul academic și institutele de cercetare** - organizațiile academice și institutele de cercetare care colaborează cu APAVITAL S.A. pentru a dezvolta noi tehnologii și soluții inovative pentru gestionarea resurselor de apă și sustenabilitate.

STRUCTURAREA DIALOGULUI CU PĂRȚILE INTERESATE ȘI INTEGRAREA REZULTATELOR ÎN MANAGEMENTUL SUSTENABILITĂȚII

Dialogul continuu cu părțile interesate este un element esențial al procesului de sustenabilitate al APAVITAL S.A. Pentru a asigura o comunicare eficientă și constructivă, societatea implementează următoarele mecanisme:

1. **Consultări publice și întâlniri periodice** - APAVITAL S.A. organizează întâlniri și sesiuni de consultare cu diverse grupuri de părți interesate, inclusiv cu autoritățile locale, comunitățile, consumatorii și organizațiile de mediu. Aceste întâlniri sunt organizate periodic și sunt esențiale pentru a înțelege preocupările și așteptările părților interesate în ceea ce privește gestionarea resurselor de apă și protecția mediului.
2. **Sondaje și feedback de la clienți** - APAVITAL S.A. efectuează sondaje de opinie și colectează feedback de la clienți pentru a evalua gradul de satisfacție al acestora și pentru a identifica domeniile în care serviciile pot fi îmbunătățite. Rezultatele acestora sunt utilizate pentru ajustarea strategiilor și îmbunătățirea serviciilor oferite.
3. **Colaborări cu ONG-uri și instituții academice** - dialogul cu organizațiile non-guvernamentale și cu instituțiile academice ajută APAVITAL S.A. să integreze inovații și bune practici în domeniul sustenabilității și protecției mediului. Aceste colaborări sunt esențiale pentru dezvoltarea de soluții inovative și durabile.
4. **Platforme online și canale de comunicare deschise** - APAVITAL S.A. pune la dispoziția părților interesate platforme online și canale de comunicare deschise (email, site web, rețele sociale) pentru a facilita dialogul continuu și a asigura transparența în ceea ce privește proiectele de sustenabilitate.
5. **Raportare și transparență** - rezultatele dialogului cu părțile interesate sunt reflectate în rapoartele APAVITAL S.A., care sunt publicate anual și disponibile tuturor părților interesate. Aceste rapoarte includ informații privind progresul în atingerea obiectivelor de sustenabilitate și modul în care feedback-ul părților interesate a influențat deciziile companiei.
6. **Integrarea feedback-ului în procesul decizional** - APAVITAL S.A. utilizează informațiile colectate din dialogul cu părțile interesate pentru a ajusta strategiile și acțiunile de sustenabilitate. Acest feedback este integrat în procesul de planificare anuală și în managementul sustenabilității pentru a asigura că deciziile companiei reflectă nevoile și așteptările părților interesate.

APAVITAL S.A. a stabilit și menține proceduri pentru a comunica periodic către toate părțile interesate, date sau alte informații referitoare la conformitatea cu SA 8000, inclusiv la rezultatele analizei managementului și ale monitorizării activităților - de exemplu auditurile RS de orice tip (se au în vedere elaborarea de bilanțuri de responsabilitate socială, participarea la diverse

seminarii pentru diseminarea informațiilor în domeniul RS etc.). Prin acțiuni de voluntariat, umanitare, participare la diverse seminarii în domeniul RS etc., APAVITAL S.A. își materializează dorința de a participa la dialogul cu părțile interesate, inclusiv cu personalul angajat, sindicate, furnizori, subcontractori, subfurnizori, cumpărători, organizații non-guvernamentale și oficialități guvernamentale locale și naționale.

Criteriul 10. Inovație și management de produs

IMPACTUL ASUPRA SUSTENABILITĂȚII ÎN MANAGEMENTUL PRODUSELOR ȘI SERVICIILOR

APAVITAL S.A. acordă o atenție deosebită sustenabilității în toate etapele procesului de management al produselor și serviciilor sale, de la crearea acestora până la utilizare și reciclare. Societatea implementează procese eficiente de gestionare a resurselor și dezvoltă soluții inovative care minimizează impactul asupra mediului și resurselor naturale. În acest sens:

1. **Crearea și furnizarea apei potabile** - APAVITAL S.A. îmbunătățește continuu procesele de tratare a apei pentru a reduce consumul de energie și pentru a crește eficiența utilizării resurselor. Aceasta include implementarea tehnologiilor de purificare a apei cu un impact minim asupra mediului, precum și optimizarea proceselor de colectare a apei uzate pentru a preveni pierderile și a reduce riscurile de poluare.
2. **Evaluarea impactului asupra sustenabilității** - în fiecare etapă a ciclului de viață al serviciilor de apă și canalizare, APAVITAL S.A. evaluează impactul acestora asupra mediului, inclusiv emisiile de gaze cu efect de seră, consumul de apă și energie și gestionarea deșeurilor. Aceste evaluări sunt realizate prin instrumente de monitorizare și audit, care permit identificarea oportunităților de îmbunătățire a performanței de sustenabilitate.
3. **Reciclarea și reutilizarea resurselor** - APAVITAL S.A. pune un accent deosebit pe reciclarea și reutilizarea resurselor, inclusiv tratarea și reutilizarea apei uzate acolo unde este posibil. De asemenea, se investește în infrastructuri care facilitează reciclarea materialelor și reducerea deșeurilor rezultate în urma procesului de tratament al apei.

PROMOVAREA PERFORMANȚEI SUSTENABILITĂȚII PRIN PROCESELE DE INOVARE

Inovația este un factor cheie pentru creșterea sustenabilității în APAVITAL S.A. Prin procesele de inovare, societatea promovează constant performanța de sustenabilitate, în special în domeniul tehnologic și operațional. Printre inițiativele de inovare care contribuie la sustenabilitate se numără:

1. **Tehnologii de tratare avansate** - APAVITAL S.A. investește în dezvoltarea și implementarea tehnologiilor de tratament avansate care consumă mai puțină energie și resurse. Aceste tehnologii includ metode inovative de purificare a apei și soluții de monitorizare în timp real a calității apei și a parametrilor de mediu.
2. **Automatizarea și digitalizarea proceselor** - prin implementarea soluțiilor de automatizare și digitalizare a proceselor de distribuire a apei și gestionare a rețelilor de canalizare, APAVITAL S.A. îmbunătățește eficiența operațională și reduce pierderile de apă și energie. Aceste inovații contribuie la reducerea impactului asupra mediului și la îmbunătățirea serviciilor oferite consumatorilor.
3. **Parteneriate cu instituții de cercetare:** APAVITAL S.A. colaborează cu instituții de cercetare pentru dezvoltarea unor soluții inovative în domeniul gestionării resurselor de apă și a sustenabilității. Aceste parteneriate contribuie la identificarea și implementarea celor mai bune practici și tehnologii pentru protecția mediului și optimizarea utilizării resurselor. De exemplu, APAVITAL S.A. și WATUSER au desfășurat un proiect comun, apreciat de Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est.

EFFECTUL INOVAȚIEI ASUPRA LANȚULUI VALORIC ȘI CICLULUI DE VIAȚĂ AL PRODUSELOR

Procesele de inovare ale APAVITAL S.A. au un impact semnificativ asupra întregului lanț valoric și asupra ciclului de viață al serviciilor de apă și canalizare, contribuind la creșterea sustenabilității la fiecare etapă:

1. **Optimizarea utilizării resurselor** - inovațiile implementate de APAVITAL S.A. permit optimizarea utilizării resurselor naturale, cum ar fi apa și energia, în toate etapele ciclului de viață al serviciilor. De exemplu, tehnologiile de tratare și distribuire eficientă a apei reduc pierderile și îmbunătățesc accesul la apă potabilă, contribuind la economisirea resurselor.
2. **Reducerea emisiilor de carbon și a deșeurilor** - inovațiile în domeniul tehnologic și operațional permit reducerea emisiilor de carbon și a deșeurilor generate de procesele de tratare a apei. De asemenea, APAVITAL S.A. dezvoltă soluții pentru gestionarea mai eficientă a apelor uzate, contribuind astfel la protejarea mediului și la reducerea poluării.
3. **Colaborarea cu părțile interesate** - APAVITAL S.A. implică părțile interesate de-a lungul lanțului valoric în procesele de inovare prin dialog continuu și parteneriate strategice. De exemplu, compania colaborează cu autoritățile locale și furnizori de tehnologii pentru a dezvolta soluții sustenabile care răspund nevoilor și cerințelor comunității. Această colaborare este esențială pentru dezvoltarea unor practici de sustenabilitate și pentru implementarea unor proiecte inovative.
4. **Evaluarea impactului pe termen lung:** APAVITAL S.A. realizează evaluări periodice ale impactului pe termen lung al produselor și serviciilor sale în lanțul valoric și în ciclul de viață al acestora. Aceste evaluări se bazează pe analiza datelor de mediu, economice și sociale și sunt esențiale pentru identificarea și implementarea celor mai bune soluții pentru sustenabilitate.

III. MEDIU

Criteriul 11. Utilizarea resurselor naturale

Conservarea resurselor naturale face parte din angajamentul APAVITAL S.A. în contextul tranziției către o economie sustenabilă, alături de eficientizarea consumurilor proprii de resurse și energie, managementul responsabil al deșeurilor și creșterea procentului de deșeuri reciclate și valorificate, încurajarea consumatorilor de a-și eficientiza consumul propriu de apă și energie.

RESURSE NATURALE UTILIZATE ÎN MOD SEMNIFICATIV ÎN ACTIVITĂȚILE APAVITAL S.A.

APAVITAL S.A. este implicată în furnizarea de servicii de apă potabilă și canalizare pentru populație, iar aceste activități presupun un consum considerabil de resurse naturale, esențiale pentru asigurarea unui serviciu de calitate și pentru protecția mediului. Principalele resurse naturale utilizate sunt:

Apa constituie resursa naturală esențială în toate etapele activităților APAVITAL S.A., inclusiv în procesele de captare, producție, transport și distribuție a apei potabile, precum și în cele de colectare, transport și epurare a apelor uzate. Sursele de apă utilizate de APAVITAL S.A. sunt:

SURSE DE APĂ DE SUPRAFAȚĂ

- **Sursa Timișești** - situată la 103 km de municipiul Iași, această sursă este o captare a stratului acvifer de pe malul drept al râurilor Moldova - Ozana, amonte de satul Timișești, județul Neamț. Aceasta alimentează cu apă potabilă municipiul Iași și numeroase comune din județul Iași, inclusiv Răchiteni, Miroslavești, Ciohorăni, Mogoșești-Siret, Hălăucești, Strunga și altele.
- **Priza Moldova Timișești** - acesta asigură un debit de **2.400 litri/secundă** și deservește municipiul Iași.
- **Priza Prut Țuțora** - asigură un debit de **5.000 litri/secundă** în Stația de Tratare a Apei Chirița (S.T.A.P.), fiind folosită pentru alimentarea municipiului Iași și a industriei din zona industrială.
- **Lac Chirița** - asigură un debit de **1.150 litri/secundă** în S.T.A.P. Chirița și deservește atât municipiul Iași, cât și zona metropolitană a Iașilor (Z.M.I.).
- **Cheson Prut Gorban** - asigură un debit de **30 litri/secundă** și deservește comunele Gorban, Moșna și Răducăneni.
- **Cheson Prut Sculeni** - asigură un debit de **10 litri/secundă** și deservește comunele Victoria, Probota și Golăești.
- **Lac de acumulare Hălăceni** - asigură un debit de **30 litri/secundă** în S.T.A.P. Vlădeni și deservește localitățile Vlădeni, Borșa, Iacobenii, Alexandru Cel Bun, Broșteni și Vâlcele.
- **Lac de acumulare Tansa** - asigură un debit de **30 litri/secundă** în S.T.A.P. Belcești și deservește comunele Belcești, Coarnele Caprei, Focuri și Gropnița.

- **Lac de acumulare Pârcovaci** - asigură un debit de **30 litri/secundă** în S.T.A.P. Hârlău, fiind folosit pentru alimentarea orașului Hârlău și a comunelor Deleni, Scobinți, Ceplenița și Cotnari.
- **Lac de acumulare Tungujei** - asigură un debit de **30 litri/secundă** în S.T.A.P. Țibănești și deservește comunele Țibănești, Tansa, Ipatele, Dagâța și Mironeasa.

SURSE DE APĂ SUBTERANE

- **Dren Vechi Timișești (din 1911):** Asigură un debit de **185-300 litri/secundă** și deservește municipiul Iași și localitățile riverane conductei.
- **Dren Nou Timișești (din 1975):** Asigură un debit de **450-1.200 litri/secundă** și deservește municipiul Iași, orașul Tg. Frumos și orașul Podu Iloaiei.
- **Front puțuri captare Zvorănești:** Asigură un debit de aproximativ **260 litri/secundă** și deservește comuna Timișești și municipiul Iași.
- **Front puțuri captare Verșeni:** Asigură un debit de aproximativ **130 litri/secundă** și deservește municipiul Iași și orașul Pașcani.
- **Front puțuri captare Moțca:** Asigură un debit de aproximativ **180 litri/secundă** și deservește orașul Pașcani.
- **Front puțuri captare Cristești:** Asigură un debit de aproximativ **10 litri/secundă** și deservește comuna Cristești.

APAVITAL S.A. asigură calitatea apei potabile extrase din surse subterane prin testări fizico-chimice și microbiologice, realizate conform autorizațiilor de gospodărire a apelor. În cazul apelor uzate, ne asigurăm că acestea respectă parametrii standardelor de calitate NTPA-001 pentru apele uzate evacuate în receptori naturali și NTPA-002 pentru apele uzate evacuate în rețele de canalizare municipale. Asigurăm aceste norme de calitate prin analize fizico-chimice periodice, realizate cu laboratoare acreditate conform ISO 17025 și RENAR și certificate conform prevederilor legale în vigoare. Monitorizarea calității apelor se realizează conform cerințelor autorizațiilor de gospodărire a apelor și ale autorizațiilor de mediu, iar buletinele de analiză sunt raportate către autoritățile competente în domeniul protecției mediului și dezvoltării durabile.

Energia electrică este o resursă importantă, utilizată pentru operarea stațiilor de pompare, stațiilor de tratare a apei și pentru sistemele de distribuție și canalizare. De asemenea, se utilizează energie pentru iluminatul public și pentru procesarea apelor uzate.

Pe lângă resursele utilizate, activitățile APAVITAL S.A. au un impact asupra unor resurse naturale:

- **Apă** - procesul de tratare a apei și de epurare a apelor uzate poate influența calitatea și cantitatea resurselor de apă, motiv pentru care compania investește constant în tehnologii de reducere a impactului asupra acestor resurse.

- **Ecosisteme acvatice** - în anumite cazuri, activitățile de captare a apei pot influența ecosistemele acvatice locale, de aceea APAVITAL S.A. adoptă măsuri pentru a proteja biodiversitatea și pentru a minimiza orice efecte negative asupra mediului înconjurător.

Măsura utilizării resurselor naturale esențiale

În continuare, se prezintă datele privind utilizarea resurselor naturale esențiale pentru activitățile APAVITAL S.A. în unități de măsură corespunzătoare. Aceste informații vor ajuta la înțelegerea impactului activităților companiei asupra mediului și la monitorizarea eficienței utilizării resurselor.

• **Apă:**

- **Volum total de apă captată (megalitri):**
 - Apă de suprafață: 37.930 ML
 - Pânză freatică: 24.468 ML
 - Terți: 206 ML
- **Cantitatea de apă evacuată (megalitri):** 53.199 ML
- **Consum total de apă din toate zonele (megalitri):**
 - Consum propriu (al operatorului): 271,583 ML
 - Consum tehnologic (al operatorului): 6.572,79 ML
 - Apă facturată (către utilizatori): 32.083 ML

• **Energie electrică:**

- **Consumul total de energie din surse neregenerabile:** 50.046.248 kWh
- **Consum de energie din surse regenerabile:** 2.893.810 kWh

Criteriul 12. Managementul resurselor

APAVITAL S.A. are ca obiective principale îmbunătățirea eficienței utilizării resurselor naturale, reducerea impactului ecologic al activităților sale și asigurarea sustenabilității pe termen lung a serviciilor de apă și canalizare. Obiectivele sunt în concordanță cu reglementările naționale și europene privind protecția mediului și cu angajamentele asumate de companie în fața autorităților competente și a comunității.

OBIECTIVELE PRIVIND EFICIENȚA UTILIZĂRII RESURSELOR

APAVITAL S.A. și-a stabilit obiective clare privind eficiența utilizării resurselor, cu un accent deosebit pe utilizarea surselor regenerabile și pe creșterea productivității materiilor prime. Principalele obiective stabilite sunt:

- **Reducerea consumului de energie neregenerabilă** - extinderea utilizării energiilor regenerabile, în special energia solară și hidroenergie, prin instalarea de panouri fotovoltaice, pentru a reduce dependența de sursele neregenerabile, precum și modernizarea parcului auto prin achiziționarea de vehicule electrice.
- **Optimizarea utilizării apei** - reducerea cantității de apă utilizată prin implementarea unor tehnologii mai eficiente în stațiile de tratare a apei și prin îmbunătățirea sistemelor de distribuție și epurare.
- **Creșterea reciclării și reutilizării materialelor** - îmbunătățirea ratei de reciclare a materialelor utilizate în procesele de tratare a apei și canalizare, reducerea consumului de hârtie (prin utilizarea hârtiei reciclate, imprimarea față-verso, digitalizarea proceselor, inclusiv implementarea semnăturii electronice, reutilizarea colilor de hârtie imprimate ca și ciorne), derularea unor campanii de informare a angajaților despre aspectele de sustenabilitate (importanța prevenirii generării deșeurilor, obligația reutilizării produselor și colectării separate a deșeurilor, sortarea și depozitarea acestora în containere special amenajate și etichetate corespunzător pentru colectarea separată, conștientizarea și sporirea atenției în ceea ce privește impactul deșeurilor asupra mediului și responsabilitatea fiecărui angajat), managementul deșeurilor (implementarea unui program de reciclare a deșeurilor, amplasarea recipientelor de colectare selectivă în birouri, predarea deșeurilor de hârtie și carton către agenți economici autorizați în domeniul reciclării, evitarea/reducerea generării de deșeuri de echipamente electrice și electronice prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei lor de viață, utilizarea eficientă a iluminatului artificial, utilizarea unor echipamente și corpuri de iluminat economice și cu durată de viață mai lungă - de exemplu becuri economice, becuri LED, utilizarea de tonere reîncărcabile, înlocuirea tuburilor fluorescente cu corpuri de iluminat pe bază de LED-uri, depozitarea deșeurilor astfel încât să nu afecteze mediul înconjurător în recipiente etichetate corespunzător, colectarea deșeurilor periculoase în recipiente adecvate și etichetate corespunzător, achiziționarea de produse și materii prime neambalate sau care prezintă cantități reduse de ambalaje, reutilizarea pungilor de plastic sau utilizarea sacoșelor realizate din material textil, reutilizarea ambalajelor de lemn/metal/plastic utilizate pentru transportul produselor achiziționate, returnarea ambalajelor de transport către furnizori). De asemenea, APAVITAL S.A. realizează operațiuni de colectare și valorificare a deșeurilor medicale (în baza contractului încheiat cu societatea DEMECO), a uleiurilor uzate (în baza contractului încheiat cu ECO Network Industry), a deșeurilor de ambalaje (în baza contractelor încheiate cu societățile Recycle International și Salubris), a deșeurilor industriale reciclabile (în baza contractului încheiat cu Remat Brașov). Totodată, nămolurile rezultate de la stațiile de epurare se utilizează în agricultură. Cantitatea de anvelope uzate colectată se predă în sistem buy-back.
- **Protejarea ecosistemelor și serviciilor ecosistemice** - dezvoltarea unor strategii de protejare a surselor de apă și a ecosistemelor acvatice, cu un accent special pe conservarea biodiversității. Obiectivul este minimizarea impactului asupra biodiversității în zonele unde APAVITAL S.A. desfășoară activități.

STRATEGII ȘI MĂSURI PENTRU ATINGEREA OBIECTIVELOR

Pentru a atinge aceste obiective, APAVITAL S.A. a implementat și va continua să implementeze următoarele măsuri și strategii:

- **Tehnologii eficiente energetic** - continuarea investițiilor în echipamente și procese inovative care contribuie la reducerea consumului de energie, cum ar fi pompele de apă eficiente energetic, panouri solare pentru alimentarea stațiilor de tratare, optimizarea sistemelor de încălzire pentru stațiile de epurare și achiziționarea de vehicule electrice.
- **Managementul eficient al apei** - continuarea implementării soluției TaKaDu de management central al evenimentelor (Central Event Management - CEM) pentru a reduce pierderile de apă și pentru a îmbunătăți serviciile către clienți și eficiența operațională a companiei. Compania APAVITAL S.A. adaugă capacitățile TaKaDu ca parte a angajamentului său continuu de asigurare a excelenței operaționale. Serviciul bazat pe sisteme cloud de la TaKaDu permite utilităților să detecteze, să analizeze și să gestioneze evenimentele și incidentele din rețea, cum ar fi pierderi, avarii explozive, active defecte, probleme de telemetrie și date, defecțiuni operaționale, anomalii de calitate a apei, blocaje de colectoare canalizare și multe altele. TaKaDu acționează ca interfață cu managementul pentru toate evenimentele de rețea detectate de propriul sau "motor" de analiză a datelor și de alte sisteme externe de alertă (de exemplu, înregistrări acustice, alerte cu senzori). Sistemul TaKaDu poate fi integrat cu ușurință cu alte sisteme IT, cum ar fi GIS, sisteme de comanda de lucru, CRM, sisteme call center și sisteme de management a activelor. Transformând datele brute în informații direct accesibile și utilizând analize și algoritmi de baze de date masive ("big data"), TaKaDu oferă vizibilitate și informații utile pentru asigurarea unei eficiențe sporite, reducerea pierderilor de apă și un serviciu îmbunătățit pentru clienți. Lucrând ca o platformă SaaS bazată pe sisteme cloud, TaKaDu reunește cantități uriașe de informații într-o soluție ușor de utilizat, flexibilă și scalabilă. Soluția AI de la TaKaDu este azi operațională 24/7 în utilități de apă de top din 15 țări.
De asemenea, se investesc fonduri pentru modernizarea infrastructurii de canalizare și epurare.
- **Program de reciclare și reutilizare** - pentru anul 2024, APAVITAL S.A. a întocmit *Programul de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitățile proprii*. Acesta urmărește să sprijine gradul de informare, conștientizare și educație privind prevenirea și reducerea deșeurilor. În același timp, are ca scop creșterea eficienței utilizării resurselor și minimizarea impactului negativ al deșeurilor asupra mediului și sănătății populației. În urma auditului de deșeuri, agenții economici trebuie să implementeze un program pentru reducerea cantităților de deșeuri, prin colectarea selectivă a celor reciclabile, predarea periodică a deșeurilor valorificabile către agenți autorizați și monitorizarea produselor achiziționate sau comercializate. Aceste măsuri reduc cantitatea de deșeuri trimise spre eliminarea finală. Societatea trebuie să încheie contracte cu agenți autorizați pentru colectarea, valorificarea sau eliminarea tuturor tipurilor de deșeuri generate.

În funcție de tipul deșeurii, acesta va fi valorificat sau eliminat de agenți autorizați. APAVITAL S.A. menține o evidență riguroasă a tuturor tipurilor de deșeuri generate, cunoaște sursa acestora, modul de colectare și depozitare pe categorii, și deține contracte cu agenți economici autorizați pentru preluarea deșeurilor. Toate deșeurile sunt colectate selectiv, etichetate conform HG 856/2002 privind gestionarea deșeurilor și predate către agenți economici autorizați, asigurând respectarea reglementărilor de protecția mediului. Pentru fiecare livrare de deșeuri, societatea întocmește formulare de transport conform Hotărârii 1061/2008 privind transportul deșeurilor pe teritoriul României.

Tabelul nr. 8: Deșeuri generate din activitatea proprie (2023-2024)

Nr. crt.	Denumire deșeu	Cod deșeu	Cantitate generată în unitate (tone)	
			2023	2024
1.	Deșeuri reținute pe site	19 08 01	122,436	403,460
2.	Deșeuri de la deznisipatoare	19 08 02	42,037	71,022
3.	Nămol apă uzată	19 08 05	6.247,777	5.442,490
4.	Nămol limpezire	19 09 02	90,650	171,999
5.	Uleiuri sintetice de motor	13 02 06*	0,011	1,002
6.	Ulei uzat de motor	13 02 08*	1,303	1,594
7.	Ambalaje substanțe periculoase	15 01 10*	0,103	0,34
8.	Deșeuri chimice periculoase	16 05 06*	1,210	1,785
9.	Deșeuri medicale periculoase	18 01 03*	0,013	0,029
10.	Deșeuri uleiuri și grăsimi comestibile	20 01 25	0,023	0,108
11.	Filtre ulei	16 01 07*	0,553	1,24
12.	Metale feroase	16 01 17	22,375	8,47
13.	Metale	20 01 40	15,115	22,13
14.	Materiale plastice	20 01 39	-	2,140
15.	Deșeu plastic	15 01 02	0,496	3,584
16.	Deșeu hârtie și carton	20 01 01	3,532	0,990
17.	DEEE	20 01 35*	0,800	0,920
18.	Deșeuri menajere	20 03 01	342,768	380,019
19.	Deșeuri de la curățarea canalizării	20 03 06	131,860	208,56

1. DEȘEURURI CU CANTITĂȚI SEMNIFICATIVE

- **Nămol apă uzată (cod 19 08 05)** - este de departe cea mai mare cantitate generată, cu 6.247,777 tone în 2023 și 5.442,490 tone în 2024. Acesta reprezintă o componentă majoră a deșeurilor industriale provenite de la stațiile de epurare a apelor uzate.
- **Deșeuri menajere (cod 20 03 01)** - aproape 343 tone în 2023, iar în 2024 crește semnificativ la 380 tone, indicând o tendință de creștere a cantității de deșeuri menajere.
- **Deșeuri de la curățarea canalizării (cod 20 03 06)** - se observă o creștere de la 132 tone în 2023 la aproape 209 tone în 2024.

2. DEȘEURURI PERICULOASE

- **ULEIURI SINTETICE DE MOTOR (COD 13 02 06) ȘI ULEIURI UZATE DE MOTOR (COD 13 02 08)** - cantitățile sunt relativ mici, dar se observă o ușoară creștere în 2024 comparativ cu 2023.
- **DEȘEURURI CHIMICE PERICULOASE (COD 16 05 06*) ȘI AMBALAJE SUBSTANȚE PERICULOASE (15 01 10*)** - cantitățile sunt și ele mici, dar crește ușor volumul în 2024 față de 2023.

3. DEȘEURURI RECICLABILE ȘI DE AMBALAJE

- **Materiale plastice (cod 20 01 39)** - în anul 2024 au fost generate 2,140 tone de plastic.
- **Deșeu plastic (cod 15 01 02)** - cantitatea crește de la 0,496 tone în 2023 la 3,584 tone în 2024, indicând o creștere a deșeurilor din plastic.
- **Deșeu hârtie și carton (cod 20 01 01)** - cantitatea scade de la 3,532 tone în 2023 la 0,990 tone în 2024.

4. DEȘEURURI METALICE

- **Metale feroase (cod 16 01 17)** - cantitatea se reduce semnificativ de la 22,375 tone în 2023 la 8,47 tone în 2024.
- **Metale (cod 20 01 40)** - creștere ușoară de la 15,115 tone în 2023 la 22,13 tone în 2024.

5. DEȘEURURI ELECTRICE ȘI ELECTRONICE (DEEE)

- ***DEEE (COD 20 01 35)** - crește de la 0,800 tone în 2023 la 0,920 tone în 2024, ceea ce ar putea semnala o tendință mică de creștere în gestionarea acestui tip de deșeuri.

CONCLUZIE:

- **Creștere semnificativă a deșeurilor de nămol, deșeuri menajere și deșeuri de la curățarea canalizării.**
- **Scăderea cantităților de metale feroase și hârtie/carton, ceea ce poate fi rezultatul implementării unor măsuri de reciclare sau eficientizare a proceselor.**

- **Creșterea cantităților de deșeuri plastice și deșeuri periculoase** (în special uleiuri uzate și chimicale), ceea ce sugerează o necesitate de a îmbunătăți gestionarea acestora.

Este important ca aceste creșteri și scăderi să fie monitorizate și gestionate corespunzător prin strategii de reciclare și reducere a impactului asupra mediului.

Toate categoriile de deșeuri sunt colectate selectiv și depozitate în recipiente metalice și din PVC, fiind valorificate în condiții de securitate pentru mediu. Acestea sunt valorificate sau eliminate în conformitate cu contractele încheiate cu agenți economici autorizați pentru astfel de activități, asigurând respectarea normelor de protecția mediului.

Nămolurile de la epurarea apelor uzate orășenești sunt stocate temporar pe paturi de uscare a nămolului, în incinta stațiilor de epurare. Nămolul deshidratat este transportat la depozitul de deșeuri nepericuloase propriu, situat pe amplasamentul COMTOM SA Tomești. O parte din nămolul deshidratat este valorificat prin utilizarea în agricultură, conform Ordinului nr. 344/2004, care aprobă Normele tehnice privind protecția mediului și, în special, a solurilor, atunci când nămolurile de epurare sunt utilizate în agricultură, sau prin alte soluții de eliminare, în conformitate cu prevederile legale.

Prin Programul Operațional Infrastructura Mare (POIM) va fi achiziționată o instalație de digestie anaerobă pentru biodeșeuri și nămoluri din stațiile de epurare, care include o instalație de uscare și valorificare a nămolului.

Colectarea selectivă se realizează pentru toate categoriile de deșeuri, utilizând recipiente adecvați, care sunt inscripționați cu codurile fiecărei categorii de deșeu, conform HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase. Recipientii sunt amplasați în spații special amenajate.

Conform OUG 92/2021, Art. 17 (3), producătorii și deținătorii de deșeuri sunt obligați să asigure colectarea selectivă a hârtiei, metalului, plasticului și sticlei, cu respectarea prevederilor art. 16 alin. (1) și (4).

Cantitatea de deșeuri menajere care ajunge la depozitul de deșeuri municipale poate fi redusă semnificativ prin colectarea selectivă și responsabilă a deșeurilor, precum și prin înlocuirea materialelor nereciclabile cu alternative sustenabile.

Toate categoriile de deșeuri sunt depozitate astfel încât să nu afecteze mediul înconjurător, în pubele de plastic/metal/saci, etichetate corespunzător codului deșeurii. Se va evita formarea de stocuri care ar putea prezenta risc de incendiu sau mirosuri neplăcute.

Deșeurile periculoase se stochează în recipiente corespunzătoare, închise etanș în spații de depozitare securizate, aerisite, prevăzute cu dotări pentru prevenirea și reducerea poluărilor accidentale. Deșeurile periculoase rezultate din activitate sunt predate în vederea valorificării agenților economici autorizați.

Activitățile desfășurate pe amplasament trebuie să aibă mereu în vedere o ierarhie a posibilităților de gestionare a deșeurilor, conform fig. nr. 3.

Fig. nr. 3: Ierarhia posibilităților de gestionare a deșeurilor



- **Evaluarea și protejarea biodiversității - Protejarea biodiversității în cadrul Proiectului Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apă și Apă Uzată din Județul Iași (2014-2020)** este un obiectiv esențial, iar APAVITAL S.A. a implementat o serie de măsuri de protecție și evaluare a impactului asupra ecosistemelor. Prin studiile de impact asupra biodiversității, compania evaluează efectele activităților sale asupra mediului și stabilește măsuri adecvate de protecție, inclusiv crearea de zone de protecție în jurul surselor de apă, pentru conservarea resurselor naturale într-un mod sustenabil.

Proiectul a fost gândit și implementat pentru a răspunde riscurilor naturale și climatice, astfel încât au fost propuse investiții pentru protecția și conservarea resurselor de apă. Acestea includ reducerea pierderilor de apă, prevenirea infiltrării apei și protejarea infrastructurii împotriva riscurilor seismice. În plus, au fost alese soluții tehnologice și constructive care să minimizeze impactul asupra mediului, ținându-se cont de riscurile de inundații și de alte pericole naturale.

Costurile de investiție și operare ale proiectului au fost evaluate pe baza unui set de criterii economice, financiare și tehnice, iar analiza financiară a confirmat fezabilitatea și sustenabilitatea acestuia. De asemenea, proiectul respectă reglementările de mediu impuse prin Acordul de mediu și Avizul de Gospodărire a Apelor, asigurând protejarea factorilor de mediu, inclusiv solul, aerul, apa de suprafață și subterană, biodiversitatea și patrimoniul natural.

Pentru implementarea acestui proiect, APAVITAL S.A. a urmat o serie de etape esențiale de dezvoltare și evaluare, inclusiv revizuirea studiilor de fezabilitate și ale aplicațiilor de finanțare, pe parcursul mai multor ani. Iată o cronologie a principalelor etape:

- **Martie 2016:** Semnarea contractului de asistență tehnică cu firma de consultanță Eptisa.
- **Noiembrie 2017:** Prima depunere a Studiului de Fezabilitate (SF).
- **Martie 2018:** Depunerea Studiului de Fezabilitate și a Aplicației de Finanțare (revizia 1).
- **Mai 2018:** Emiterea **Guidance Note nr. 1**.
- **Octombrie 2018:** Depunerea Studiului de Fezabilitate și a Aplicației de Finanțare (revizia 2).
- **Iunie 2019:** Depunerea Studiului de Fezabilitate și a Aplicației de Finanțare (revizia 3).
- **Martie 2020:** Depunerea Studiului de Fezabilitate și a Aplicației de Finanțare (revizia 4).
- **Aprilie 2020:** Emiterea **Action Completion Note** de către JASPERS.
- **Noiembrie 2020:** Emiterea **Guidance Note nr. 2** (completări pentru procedura Acordului de Mediu).
- **Decembrie 2020:** Obținerea Acordului de Mediu emis de către APM Iași.
- **Ianuarie 2021:** Emiterea **Guidance Note nr. 3** de către JASPERS (solicitare reluare procedură Acord Mediu).
- **Februarie 2021:** Semnarea Contractului de Finanțare cu MIPE.
- **Septembrie 2021:** Emiterea **Guidance Note nr. 4** de către JASPERS (solicitare reluare procedură Acord Mediu).
- **Decembrie 2021:** Revizuirea Raportului de Impact și a Studiului de Evaluare Adecvată.
- **Decembrie 2021:** Emiterea **Guidance Note nr. 5** de către JASPERS (solicitare modificări RIM + SEA).
- **Aprilie - Iulie 2022:** Acordul de Mediu revizuit, RIM + SEA agreeate cu JASPERS.
- **August 2022:** Transmiterea Aplicației de Finanțare la Comisia Europeană (CE).
- **Noiembrie 2022:** Solicitare de revizuire a Aplicației de Finanțare și a ACB (Analiza Cost-Beneficiu).
- **Ianuarie 2023:** Transmiterea Aplicației de Finanțare și a ACB revizuite la CE.
- **7 Martie 2023:** Aprobare proiectului de către Comisia Europeană.

Pe parcursul acestui proces, au fost depuse eforturi considerabile pentru a asigura alinierea proiectului cu reglementările de mediu, inclusiv prin revizuirea studiilor de impact și evaluarea efectelor asupra biodiversității. Impactul negativ asupra mediului a fost evaluat ca fiind limitat și de scurtă durată, în timp ce impactul pozitiv va fi semnificativ pe termen lung, contribuind la îmbunătățirea stării ecosistemelor și a corpurilor de apă. De asemenea, proiectul va asigura un flux constant de apă potabilă de calitate, având un impact direct asupra sănătății populației.

În plus, tehnologiile utilizate în acest proiect sunt eficiente din punct de vedere energetic și contribuie la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, sprijinind astfel obiectivele Strategiei Naționale privind Schimbările Climatice 2014-2020. Prin urmare, proiectul nu

doar că protejează resursele de apă și biodiversitatea, dar și susține obiectivele naționale privind reducerea impactului schimbărilor climatice.

- **Educație și implicare a comunității** - în anul 2024, APAVITAL S.A. a desfășurat o serie de activități educaționale și de responsabilitate socială, incluzând evenimente externe precum Ziua Mondială a Apei, Ziua Mondială a Mediului și Orășelul Copiilor, campanii de marketing pentru promovarea consumului responsabil de apă, precum și proiecte derulate prin Asociația ACVO, care au implicat dotarea școlilor cu cărți, organizarea de concursuri și excursii educaționale pentru elevii de la sate, precum și sesiuni educaționale pe teme ecologice și de protecția mediului, cum ar fi "Prețuiește apa" și "Prietenii naturii", implicând un număr total de 15.604 participanți și contribuind la educația ecologică a comunității, promovând valori de responsabilitate față de mediu și resursele de apă.

RISCURI IDENTIFICATE

Activitățile, produsele și serviciile APAVITAL S.A. pot implica mai multe riscuri semnificative care ar putea avea un impact negativ asupra resurselor și ecosistemelor, iar relațiile cu părțile interesate pot amplifica aceste riscuri. Printre riscurile identificate se numără:

a. Extracția de apă:

- **Poluări din amonte** / poluarea apei brute, care poate afecta calitatea apei preluate.
- **Creșterea costului de achiziție a materiilor prime** utilizate la tratarea apei brute.
- **Scăderea nivelului freatic** (pentru sursele de apă subterană), care poate limita disponibilitatea resurselor.
- **Fluctuații ale debitului râului Prut și alte surse de apă**, ce pot afecta cantitatea de apă disponibilă.

b. Alimentare cu apă (tratarea și distribuirea apei la consumatori):

- **Pierderi de apă în rețea** care pot duce la o utilizare ineficientă a resurselor de apă.
- **Înteruperea furnizării apei**, care poate afecta serviciile de bază pentru consumatori și comunități.
- **Riscul de scurgeri de substanțe chimice.**

c. Canalizarea (colectarea și transportul apelor uzate):

- **Creșterea gradului de uzură a instalațiilor și echipamentelor** poate conduce la imposibilitatea manevrării acestora, determinând astfel creșterea timpului necesar pentru rezolvarea operativă a sesizărilor clienților și mărirea duratei de remediere a avariilor apărute la rețeaua de canalizare.
- **Executarea de lucrări neconforme**, care poate influența continuitatea serviciului oferit și poate determina întreruperi ale serviciilor prestate.
- **Riscul de scurgeri produse chimice, miros neplăcut.**

d. Epurarea apelor uzate:

- **Exploatarea necorespunzătoare a stațiilor de epurare** a apelor uzate poate duce la o eficiență scăzută în procesul de epurare și la impacturi asupra mediului înconjurător.

Pentru a preveni și a minimiza impactul riscurilor asupra resurselor naturale și ecosistemelor, APAVITAL S.A. implementează o serie de măsuri specifice:

a. Măsuri pentru protecția surselor de apă:

- Implementarea măsurilor de protecție a surselor de apă pentru prevenirea poluării acestora, fiind instituite zone de protecție sanitară și perimetrele de protecție hidrogeologică pentru sistemele de alimentare cu apă potabilă.
- Întocmirea *Planurilor de prevenire și de combatere a poluărilor accidentale* ca parte integrantă din autorizațiile de gospodărire a apelor, conform Metodologiei cadru aprobată prin OMAPP nr. 278/1997 și Legii 241/2006.
- Întocmirea *Planului de gestionare a situațiilor de urgență* generate de ploi torențiale sau alte evenimente care ar putea afecta sursele de apă.
- Monitorizarea calității apei preluate din surse subterane și de suprafață, asigurându-se respectarea standardelor de calitate a apei.

b. Măsuri pentru managementul alimentării cu apă:

- Monitorizarea continuă a calității apei pe toate etapele de tratare, prin prelevarea de probe și efectuarea analizelor în cadrul laboratoarelor APAVITAL S.A..
- Asigurarea mentenanței rețelelor de apă și canalizare, utilizând tehnologii moderne pentru monitorizarea acestora.
- Optimizarea procesului de tratare a apei prin adaptarea dozelor de reactivi de tratare și menținerea autorizațiilor necesare pentru operarea stațiilor de tratare.

c. Măsuri pentru canalizare:

- Monitorizarea activității de reglementare a operatorilor economici care utilizează rețelele de canalizare.
- Efectuarea controalelor preventive pentru reducerea riscului de poluare.
- Întocmirea Planului de gestionare a situației de urgență în caz de poluare accidentală în rețeaua de canalizare.
- Implementarea Programului de înlocuire rețele.
- Identificarea unor tehnologii moderne.
- Instruirea personalului de exploatare a instalațiilor și echipamentelor.

d. Măsuri pentru epurarea apelor uzate:

- Monitorizarea calității apelor uzate care au fost epurate, la ieșirea din stațiile de epurare.
- Obținerea și menținerea autorizațiilor necesare pentru operarea stațiilor de epurare.

APAVITAL S.A. implementează un sistem de monitorizare continuă a riscurilor și măsurilor adoptate, pentru a evalua eficiența acestora și pentru a răspunde prompt la eventualele schimbări ale condițiilor de mediu, ale reglementărilor sau ale cerințelor părților interesate.

Aceste măsuri sunt esențiale pentru asigurarea unui management sustenabil al resurselor de apă și pentru protejarea ecosistemelor, minimizând riscurile și impactul asupra mediului.

SCHIMBĂRI SEMNIFICATIVE CARE PRIVESC MANAGEMENTUL RESURSELOR COMPARATIV CU PERIOADA ANTERIOARĂ

În perioada de raportare curentă, APAVITAL S.A. a implementat o serie de schimbări semnificative în managementul resurselor, cu scopul de a îmbunătăți eficiența utilizării acestora și de a proteja mediul înconjurător. Aceste modificări reflectă angajamentul companiei față de sustenabilitate, optimizarea proceselor și alinierea la reglementările naționale și internaționale.

1. Creșterea utilizării surselor regenerabile de energie

- Comparativ cu perioada anterioară, APAVITAL S.A. a realizat progrese semnificative în integrarea surselor de energie regenerabilă, în special prin instalarea de **panouri fotovoltaice** la stațiile de tratare a apei și epurare a apelor uzate. Această schimbare a avut drept scop reducerea dependenței de sursele de energie neregenerabile și a contribuit la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră.

Conformarea cu calitatea apei potabile (%)

Prevăzut 2024	Realizat 2024	Estimat 2025
≥ 98,50	99.05	≥ 98,50

Conformarea cu calitatea apei uzate (%)

Prevăzut 2024	Realizat 2024	Estimat 2025
95	98,39	95

În anul 2024, APAVITAL S.A. a depășit țintele stabilite pentru calitatea apei, obținând un procent de 99,05% în conformitatea cu apa potabilă, față de valoarea prevăzută de 98,5%, iar în ceea ce privește conformitatea cu apa uzată, aceasta a fost de 98,39%, mult peste ținta de 95%, estimându-se menținerea acestor standarde și în 2025.

2. Optimizarea procesului de tratare a apei prin implementarea următoarelor evoluții tehnologice

- Instalarea sistemului de filtrare cu cărbune activ granulat în toate stațiile de tratare;
- Echiparea stațiilor de tratare cu echipamente pentru generarea electrolică a hipocloritului de sodiu;
- Implementarea sistemului de monitorizare și control SCADA;
- Instalarea echipamentelor cu radiații ultrasonice pentru distrugerea coloniilor de alge care se dezvoltă în decantoarele de apă brută;

- Utilizarea osmozei inverse pentru desalinizare și demineralizare la anumite niveluri, pentru producerea apei potabile și a apei de procesare din apa de puț și apa de mare;
- Instalarea echipamentelor de ultrafiltrare (membrane de ultrafiltrare);
- Utilizarea aplicației Unified Plant Management, care oferă o viziune globală, completă și corporativă asupra realității operaționale a infrastructurilor de tratare a apei ale companiei, prin furnizarea unui centru de operațiuni integrat care permite monitorizarea și acțiunea de la distanță asupra facilităților uneia sau mai multor infrastructuri gestionate.

3. Investiții în infrastructură și rețele de apă și canalizare

- Au fost realizate investiții semnificative în **mentenanța și modernizarea rețelelor de apă și canalizare**, inclusiv utilizarea **tehnologiilor moderne pentru monitorizarea rețelelor**. Acest lucru a contribuit la reducerea pierderilor de apă din rețea și la îmbunătățirea eficienței generale a sistemului de alimentare cu apă și canalizare.

4. Managementul și reciclarea materialelor

- APAVITAL S.A. a implementat măsuri mai stricte pentru **reciclarea materialelor** utilizate în procesele de tratare a apei și canalizare. S-au desfășurat campanii interne pentru reducerea consumului de hârtie și promovarea **digitalizării proceselor** interne. De asemenea, au fost introduse măsuri pentru **colectarea selectivă a deșeurilor și reciclarea acestora** în mod mai eficient.

5. Creșterea transparenței și raportării privind sustenabilitatea

- Un alt aspect important este **creșterea transparenței** în raportările privind impactul asupra mediului, prin alinierea la standardele internaționale, cum ar fi GRI (Global Reporting Initiative). APAVITAL S.A. a continuat să raporteze în mod detaliat privind utilizarea resurselor și măsurile ecologice implementate, sporind încrederea părților interesate în gestionarea sustenabilă a resurselor.

6. Îmbunătățirea managementului riscurilor de mediu

- În perioada de raportare, au fost revizuite și actualizate **planurile de gestionare a situațiilor de urgență** pentru a face față mai eficient riscurilor de poluare accidentală în rețelele de apă și canalizare. De asemenea, au fost implementate proceduri de monitorizare mai riguroase a **calității apei uzate și epurate**, ceea ce a dus la îmbunătățirea performanței stațiilor de epurare și la reducerea riscurilor de impact negativ asupra mediului.

Aceste schimbări semnificative reflectă angajamentul continuu al APAVITAL S.A. față de protejarea resurselor naturale și îmbunătățirea sustenabilității operațiunilor, în linie cu tendințele și cerințele pieței și reglementările legale actuale.

Indicatori de performanță pentru criteriile 11 și 12

GRI-SRS 301-1 Materiale utilizate în funcție de masă sau volum

APAVITAL S.A. utilizează o serie de materiale neregenerabile în procesul său operațional, pentru tratarea apei și distribuția acesteia. În această secțiune sunt prezentate cantitățile totale ale materialelor neregenerabile utilizate în perioada de raportare, împărțite pe secțiuni operaționale.

Tabelul nr. 9: Utilizarea materialelor regenerabile și neregenerabile în procesele de producție și tratare

1. Materiale neregenerabile utilizate	<i>Comercial</i>	Hipoclorit de sodiu (tratare) (kg)	153,80
	<i>Captare Tratare</i>	Sulfat de aluminiu (kg)	839.782
		Clor lichid (kg)	45.478,20
		Clorură ferică (kg)	577.530
		Hipoclorit de sodiu (tratare) (kg)	70.487
		Permanganat de potasiu tehnic (kg)	26,50
		Acid clorhidric tehnic (kg)	120
		Polihidroxiclorură de aluminiu pax XL 60 (KG)	558.179
		Clorit de sodiu 25% (tratare) (kg)	9.300
		Clorit de sodiu 7.5% (tratare) (kg)	57.583
		Hydracid (acid clorhidric 9%) (kg)	58.904
		Cetta Clear – reactiv floclulant (l)	14.670
		Reactiv clor liber (bc)	12
		Sulfat aluminiu lichid 42% (kg)	474
		Polimer anionic pudră an 910 sep (kg)	129
		Tablete sare pentru producerea hipocloritului de sodiu (kg)	519
		Polimer anionic acril amidic A110 PWG (kg)	70
	<i>Secția Epurare</i>	Clorură ferică (kg)	792.168

		Polielectrolit (agent floculare) (kg)	117.980
	<i>Distribuție Canalizare ZJI</i>	Clor lichid (kg)	3.050
		Hipoclorit de sodiu (tratare) (kg)	60.691
	<i>Distribuție Canalizare ZMI</i>	Hipoclorit de sodiu (tratare) (kg)	48.374
Total materiale neregenerabile utilizate			3.255.680,50
2. Materiale regenerabile utilizate	Nu au fost raportate materiale regenerabile în procesele de producție. Toate materialele reciclate, valorificate sau eliminate sunt gestionate conform legislației aplicabile, după cum se prezintă în tabelul de mai jos.		0

Tabelul nr. 10: Deșeuri gestionate la nivelul APAVITAL S.A. - pentru anul 2024

Denumire deșeu	Cod Deșeu	Stoc initial	Generat	Valorificat	Eliminat	Stoc final
Deșeu hârtie și carton	20 01 01	0	0,990	0,110	0,880	0
Deșeu ambalaje hârtie-carton	15 01 01	0	3,190	3,190	-	0
Materiale plastice	20 01 39	0	2,140	-	1,940	0,200
Materiale plastice	16 01 19	0	0,194	-	0,180	0,014
Deșeu ambalaje plastic	15 01 02	0	1,039	0,645	0,394	0
Metale	20 01 40	5,200	22,130	19,380	-	7,950
Metale feroase	16 01 17	0,000	8,470	8,470	-	0
Cupru, bronz, alamă	17 04 01	0,000	1,870	1,870	-	0
DEEE	20 01 35*	0,000	0,920	0,920	-	0
Tuburi fluorescente	20 01 21*	0,000	0,017	-	0,017	0
Uleiuri sintetice de motor	13 02 06*	0,060	1,002	0,990	-	0,072

Alte uleiuri de motor	13 02 08*	3,372	0,131	1,950	-	1,553
-----------------------	-----------	-------	-------	-------	---	-------

GRI-SRS 301-2 Materiale reciclate utilizate

La APAVITAL S.A., nu se utilizează materiale reciclate în procesul de fabricare a produselor și prestarea serviciilor sale de bază, iar rezultatele proceselor sunt exclusiv produse finite și deșeuri, fără utilizarea de materiale reciclate în cadrul activităților curente.

GRI-SRS 302-1 Consumul de energie în cadrul entității

Tabelul nr. 11: Consum de energie din surse regenerabile și neregenerabile

Indicator	Valoare	Unitate
a. Consumul de energie din surse neregenerabile	50.046.248	kWh
b. Consumul de energie din surse regenerabile	2.893.810	KWh
c. Detalii privind consumul de energie		
i. Consum energie electrică	50.046.248	kWh
ii. Consum energie termică	1.072.214	kWh
iii. Consum energie pentru răcire	Nu se ține evidența	
iv. Consum energie pentru abur	Nu se ține evidența	
d. Energia vândută		
i. Energie electrică vândută	Nu se vinde	
ii. Energie termică vândută	Nu se vinde	
iii. Energie pentru răcire vândută	Nu se vinde	
iv. Energie pentru abur vândută	Nu se vinde	
e. Consumul total de energie	53.012.058	kWh
f. Standarde și metodologii utilizate	SO 50001, metodologie națională	
g. Sursa factorilor de conversie	1 kWh = 3.600 kJ, 1 MWh = 3.600.000 kJ	

GRI-SRS 302-4: Reducerea consumului de energie**Tabelul nr. 12: Economii de energie realizate în anul 2024**

a. Cantitatea de energie economisită	2.893.810 kWh (echivalent cu 10.417.716.000.000 Jouli)
b. Tipuri de energie incluse în economisire	Energie electrică
c. Baza pentru calcularea reducerii consumului de energie	Anul 2024 (alegere motivată de implementarea tehnologiilor de eficiență energetică și obiectivele stabilite)
d. Standarde, metodologii, ipoteze și/sau instrumente de calcul utilizate	- sisteme de monitorizare a consumului de energie - metode standardizate pentru evaluarea economiilor energetice
Metoda de calcul utilizată	Economiile de energie au fost obținute prin măsurători directe ale consumului de energie.

GRI-SRS 303-3 Captarea apei**Tabelul nr. 13: Volumul total de apă captată și defalcarea sursei de apă**

Categorie	Subcategorie	Volum Total (megalitri)
a. Volumul total de apă captată		62.604
	Apă de suprafață	37.930
	Pânză freatică	24.468
	Apă din terțe părți	86
	Apă din terțe părți (altă sursă)	120
b. Volumul total de apă captată din zonele cu stres hidric	N/A	N/A
c. Defalcarea captării totale de apă	Apă dulce (≤ 1.000 mg/L total substanțe solide dizolvate)	62.604
	Altă apă (> 1.000 mg/L total substanțe solide dizolvate)	N/A
d. Informații contextuale	Baza de date APAVITAL S.A.	

GRI-SRS 303-4 Evacuarea apei

Tabelul nr. 14: Cantitatea totală de apă evacuată și defalcarea tipurilor de apă

Criteriu	Detalii
a. Cantitatea totală de apă evacuată (megalitri)	53.199
i. Apă de suprafață	53.199
ii. Pânză freatică	-
iii. Apă de mare	-
iv. Apă produsă	-
v. Apă din terțe părți	-
b. Defalcare cantitate totală apă evacuată (megalitri)	-
i. Apă dulce (≤ 1.000 mg/L total substanțe solide dizolvate)	53.199
ii. Altă apă (> 1.000 mg/L total substanțe solide dizolvate)	-
c. Cantitatea totală de apă evacuată din zonele cu stres hidric (megalitri)	-
i. Apă dulce (≤ 1.000 mg/L total substanțe solide dizolvate)	-
ii. Altă apă (> 1.000 mg/L total substanțe solide dizolvate)	-
d. Substanțe prioritar periculoase tratate în apa evacuată	-
i. Definirea substanțelor prioritar periculoase	-
ii. Abordarea stabilirii limitelor de deversare	-
iii. Numărul de incidente de nerespectare a limitelor de deversare	-
e. Informații contextuale	-

GRI-SRS 303-5 Consumul de apă

Tabelul nr. 15: Consum total de apă și modificarea stocării apei

Indicator	Consum propriu (al operatorului)	Consum tehnologic (al operatorului)	Apă facturată (către utilizatori)
a. Consumul total de apă din toate zonele (megalitri)	271,58	6.572,79	32.083

b. Consumul total de apă din toate zonele cu stres hidric (megalitri)	-	-	-
c. Modificarea stocării apei (megalitri)		208	
d. Orice informație contextuală necesară...	Consum propriu de apă înregistrat la punctele de lucru și sediile operatorului - date obținute prin măsurători directe	Consumuri tehnologice de apă pentru: - activitatea de tratare apă potabilă (date obținute prin măsurători directe) - igienizări rezervoare (date obținute prin măsurători directe) - spălări rețele aducțiune și distribuție (date obținute prin estimări și calcul matematic) Capacitate totală de stocare a apei în rezervoare: 207.792 mc (245 rezervoare)/0,20779 megalitri; capacitate nouă (2024) de stocare, față de anul precedent, prin preluări de sisteme noi și/sau realizări capacități noi de stocare: 27.865 mc (17 rezervoare)/0,027865 megalitri.	Apă potabilă și industrială facturată către utilizatorii serviciilor de alimentare cu apă ai APAVITAL S.A.

GRI-SRS 304-2 Impact semnificativ al activităților, produselor și serviciilor asupra biodiversității

1. NATURA IMPACTULUI DIRECT ȘI INDIRECT SEMNIFICATIV ASUPRA BIODIVERSITĂȚII

I. CONSTRUCȚIA SAU UTILIZAREA FABRICILOR DE PRODUCȚIE, MINELOR ȘI A INFRASTRUCTURII DE TRANSPORT

- **Impact direct:**

- Activitățile de construcție și operare ale stațiilor de tratare a apei și ale rețelilor de transport pot afecta direct biodiversitatea din zonele în care sunt amplasate, prin

perturbarea habitatelor naturale, în special în zonele de ape curgătoare. Aceste lucruri pot duce la modificări ale habitatelor locale, mai ales în cazul construirii de noi infrastructuri.

- **Impact indirect:**

- Creșterea traficului de utilaje și echipamente în zonele de operare poate duce la poluarea fonică, precum și la perturbarea ecosistemelor adiacente, afectând fauna locală.

II. POLUAREA (INTRODUCEREA DE SUBSTANȚE CARE NU SE GĂSESC ÎN MOD NATURAL ÎN HABITAT DIN SURSE PUNCTIFORME ȘI NON-PUNCTIFORME)

- **Impact direct:**

- Poluarea apelor din cauza scurgerilor accidentale sau a emisiilor de substanțe chimice utilizate în procesele de tratare a apei. Aceste substanțe pot afecta biodiversitatea acvatică și terestră. De asemenea, funcționarea necorespunzătoare a instalației de ardere a nămolului poate să genereze emisii de gaze care pot afecta biodiversitatea.
- Substanțele chimice din panourile fotovoltaice, dacă nu sunt gestionate corect la sfârșitul vieții utile, pot ajunge în mediul înconjurător și pot afecta solul și apele subterane.

- **Impact indirect:**

- Poluarea continuă a apei și a solului poate afecta pe termen lung organismele din ecosistemele afectate.

III. INTRODUCEREA DE SPECII INVAZIVE, DĂUNĂTORI ȘI AGENȚI PATOGENI

- **Impact direct:**

- Prin transportul apei și al materialelor, pot fi introduse specii invazive care pot afecta ecosistemele locale, mai ales în cazul în care apa provine din surse externe.

- **Impact indirect:**

- Speciile invazive pot modifica echilibrul ecologic al zonei și pot concura cu speciile autohtone pentru resurse.

IV. REDUCEREA NUMĂRULUI DE SPECII

- **Impact direct:**

- Modificările habitatului natural din cauza extragerii apei sau a construcției de noi infrastructuri pot reduce numărul de specii locale. Aceasta se poate întâmpla prin distrugerea zonelor de reproducere sau de hrană pentru specii.

- **Impact indirect:**

- Activitățile de extracție și de poluare pot reduce biodiversitatea pe termen lung, în special în zonele de apă dulce, esențiale pentru multe specii de pești și plante acvatice.

V. CONVERSIA HABITATULUI

- **Impact direct:**
 - Conversia habitatelor pentru dezvoltarea infrastructurii de apă (de exemplu, construcția de baraje, stații de epurare etc.) poate conduce la pierderea unor ecosisteme valoroase, cum ar fi zonele umede și pădurile de-a lungul râurilor.
- **Impact indirect:**
 - Modificările în regimul hidrologic cauzate de intervențiile în natură pot transforma habitatele și poate conduce la fragmentarea acestora.

VI. MODIFICĂRI ALE PROCESELOR ECOLOGICE ÎN AFARA INTERVALULUI NATURAL DE VARIAȚIE

- **Impact direct:**
 - Modificările fluxului natural al apei, cum ar fi prin reglementarea debitelor râurilor sau a nivelurilor apelor subterane, pot duce la schimbări semnificative în procesele ecologice, cum ar fi fertilitatea solului sau transportul nutrienților.
- **Impact indirect:**
 - Modificarea salinității sau a nivelului apei subterane în urma intervențiilor asupra cursurilor de apă poate afecta flora și fauna locală, în special în regiunile de coastă sau în zonele de apă dulce.

2. IMPACT POZITIV ȘI NEGATIV ASUPRA BIODIVERSITĂȚII

I. SPECII AFECTATE

- **Specii acvatice:** Pești, crustacee, plante acvatice, microorganisme din apele de suprafață și subterane, care sunt afectate direct de poluare sau modificări ale habitatului.
- **Specii terestre:** Plante și animale care trăiesc în zonele de alimentare cu apă sau în apropierea infrastructurii.

La nivelul APAVITAL S.A. există implementată o politică pentru protejarea speciilor de floră și faună din cadrul amplasamentelor companiei, care cuprinde:

- asigurarea integrității și întreținerea spațiilor verzi aflate în proprietatea/administrarea societății: se urmărește respectarea recomandărilor de intervenție asupra vegetației; păstrarea aspectului natural al vegetației în urma intervențiilor de întreținere a spațiilor verzi; îngrijirea peluzelor prin cosiri regulate, scarificări, fertilizări și curățare; întreținerea plantelor, arbuștilor și arborilor; păstrarea spațiilor verzi îngrijite și curate; îndepărtarea buruienilor și a speciilor invazive; decolmatarea terenurilor tasate pentru a asigura permeabilitatea solului și a înmagazina apa, continuând astfel circuitul acesteia în natură; curățarea și întreținerea aleilor; monitorizarea și protecția spațiilor verzi pentru prevenirea și combaterea bolilor, dăunătorilor, distrugerilor și degradărilor;
- respectarea regulilor de apărare împotriva incendiilor;

- promovarea în mod activ a sustenabilității și a conservării biodiversității printr-o serie de campanii educaționale și activități de responsabilitate socială, precum „Ziua Mondială a Apei”, „Ziua Mondială a Mediului”, „Workshop-uri pentru protecția mediului”, „Concursuri pe tema apei” și diverse evenimente care încurajează utilizarea responsabilă a resurselor de apă și protejarea ecosistemelor, contribuind astfel la creșterea nivelului de conștientizare al comunității privind importanța conservării mediului înconjurător și biodiversității.

II. EXTINDEREA ZONELOR AFECTATE

- Impactul asupra biodiversității poate fi localizat în apropierea surselor de apă, stațiilor de tratare, rețelelor de transport și stațiilor de epurare. Totodată, impactul indirect poate afecta zonele adiacente acestora.

III. DURATA IMPACTULUI

- Impactul poate fi **pe termen scurt** (de exemplu, în urma unui incident accidental de poluare), dar poate avea și efecte **pe termen lung**, mai ales în cazul modificării habitatelor sau în cazurile de poluare continuă.

IV. REVERSIBILITATEA SAU IREVERSIBILITATEA IMPACTULUI

- **Reversibilitatea:** Unele efecte, cum ar fi poluarea apei, pot fi atenuate sau corectate prin măsuri de restaurare, dar efectele asupra biodiversității pot dura mai mult să se vindece.
- **Ireversibilitatea:** Pierderea unor specii sau modificările ireversibile ale habitatelor din cauza construcției de infrastructură, poluarea pe termen lung sau introducerea de specii invazive pot duce la daune ireparabile.

GRI-SRS 306-3 Deversări semnificative

APAVITAL S.A. nu a avut deversări semnificative în perioada raportată, iar acest aspect reflectă un control eficient al riscurilor și măsuri adecvate de prevenire a incidentelor de mediu. Continuăm să monitorizăm și să implementăm proceduri pentru prevenirea oricăror deversări viitoare.

Criteriul 13. Emisii relevante pentru climă

Tabelul nr. 7: Obiectivele strategice și opțiunile de implementare pentru APAVITAL S.A.

Obiectiv strategic	Opțiuni strategice de implementare
Eficientizarea utilizării resurselor la nivelul tuturor proceselor operaționale	Optimizarea costurilor de management al activelor, materialelor, serviciilor, consumurilor energetice; implementarea principiilor achizițiilor verzi; utilizarea energiei regenerabile

Reducerea consumului unitar de energie electrică în cadrul proceselor de distribuție și epurare a apelor uzate	Reorganizarea sistemelor de pompare, a apelor uzate, îmbunătățirea monitorizării resurselor, creșterea utilizării energiei regenerabile
Maximizarea potențialului de inovație pentru reducerea cantității de energie consumată	Atragerea de fonduri nerambursabile pentru creșterea capacității de producție a energiei verzi
Creșterea nivelului de instruire și conștientizare a salariaților	Elaborarea și implementarea planurilor de instruire în domeniile dezvoltării durabile și protecției mediului

În conformitate cu componenta de management, politica de dezvoltare durabilă și protecția mediului pentru perioada 2024-2028 a APAVITAL S.A. urmărește aplicarea principiilor de management durabil și eficientizarea utilizării resurselor. Obiectivele includ evaluarea riscurilor de mediu, îmbunătățirea eficienței energetice și adaptarea la schimbările climatice.

APAVITAL S.A. continuă să investească în protejarea biodiversității și să promoveze inovația în reducerea consumului de energie prin utilizarea surselor regenerabile. Oportunitatea majoră în această perioadă constă în implementarea tehnologiilor de energie regenerabilă și integrarea proceselor economiei circulare. Finanțarea proiectelor se face prin fonduri externe nerambursabile.

Proiecte implementate în domeniul energiei regenerabile (2020-2023)

În perioada 2020-2023, APAVITAL S.A. a implementat 5 proiecte semnificative în domeniul energiei regenerabile, cu o valoare totală de peste 3,6 milioane de euro. Detalii despre aceste proiecte sunt prezentate mai jos:

1. Centrală electrică fotovoltaică - Sediul APAVITAL S.A. Iași

- Surse de finanțare: Surse proprii
- Buget: 445.000 lei (fără TVA)
- Perioada implementare: Finalizată pe 28.11.2022
- Detalii: Sistem fotovoltaic amplasat pe acoperișul clădirii administrative, cu 266 de panouri fotovoltaice monocristaline cu putere nominală de 455 Wp fiecare, conectate la un invertor având o putere nominală de 100 kW.
- Impact asupra consumului energetic: reducere estimată de 20% din consumul mediu anual de energie al SP Mijlociu și al sediului (aprox. 500 MWh/an).

2. Centrală electrică fotovoltaică - Stația de Epurare Dancu Iași

- Surse de finanțare: Fonduri externe
- Buget: 1.100.100 euro (fără TVA), din care 550.000 euro grant nerambursabil
- Perioada implementare: Contract semnat pe 17.03.2023, finalizare estimată pe 31.12.2023

- Detalii: Parcul fotovoltaic este format din 4 module generatoare fotovoltaice de 170+297 kWp, 136 kWp, 148 kWp și 138 kWp, conectate la 6 invertoare de înaltă eficiență de 150 kW putere instalată nominală. Acestea utilizează panouri monocristaline de 530 Wp fiecare.
- 3. Extinderea sistemului informatic prin integrarea ERP, GIS și SCADA**
- Surse de finanțare: Fonduri externe
 - Buget: 7.520.411 lei (fără TVA), din care 6.008.808 lei (85%) reprezintă finanțare nerambursabilă
 - Perioada implementare: Finalizare estimată pe 31.12.2023
 - Detalii: Proiectul vizează optimizarea proceselor operaționale, inclusiv reducerea consumurilor energetice, prin integrarea unui sistem digitalizat ce standardizează și normalizează datele din senzorii de monitorizare.
- 4. Tratarea și utilizarea biogazului cu instalații de cogenerare - Stația de Epurare Dancu**
- Surse de finanțare: Fonduri externe
 - Buget: 8.168.106 lei (fără TVA), din care 6.286.617 lei (85% finanțare nerambursabilă)
 - Perioada implementare: Finalizare estimată pe 31.12.2023
 - Detalii: Instalarea unui grup de 4 compresoare de înaltă eficiență, o stație de pretratare și una de desulfurare a biogazului, precum și instalarea unui sistem CHP de 640 kWe, cu producție anuală de 4.502 MWh de energie electrică și 2.875 MWh de energie termică.

Strategii și direcții de acțiune pentru eficiența energetică (2024-2028)

În perioada 2024-2028, APAVITAL S.A. va continua să investească în măsuri pentru eficientizarea consumului energetic, inclusiv crearea unei structuri organizatorice pentru managementul energetic și atragerea de fonduri nerambursabile pentru creșterea capacității de producție a energiei verzi. Principalele direcții de acțiune sunt:

- **Creșterea utilizării energiei regenerabile:** APAVITAL S.A. își propune să maximizeze utilizarea energiei regenerabile și reducerea consumului de energie. Proiectul „Optimizarea și ecologizarea proceselor de management al apei” va include o centrală electrică fotovoltaică de 0,89 MW la Stația de Epurare Dancu - Iași, pentru a valorifica energia solară.

- **Respectarea obiectivelor din Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice:** APAVITAL S.A. va contribui la creșterea ponderii energiei regenerabile prin implementarea de soluții ecologice și eficientizarea echipamentelor existente.
- **Investiții în tehnologie verde:** În cadrul proiectelor de modernizare, vor fi alese tehnologii eficiente energetic și ecologice, precum echipamente pentru tratarea apei care minimizează consumul de energie și emisiile de CO₂, precum și instalarea unui parc solar fotovoltaic cu o putere totală instalată de aproximativ 1 MWp.

În perioada de raportare anterioară, APAVITAL S.A. a reușit să îndeplinească parțial obiectivul stabilit legat de energia regenerabilă. Consumul de energie din surse regenerabile a crescut cu 15%, atingând 25% din totalul consumului anual de energie, în cadrul proiectelor de instalare de panouri solare și modernizarea stațiilor de tratare.

Indicatori de performanță pentru criteriul 13

Tabelul nr. 16: Consumul de energie și emisiile (anul 2023)

Tip energie consumată	U.M.	Consumul de energie	Factor de conversie fCO ₂ [kg CO ₂ /kWh]	Emisii CO ₂ (tone)	TEP (Tone echivalent petrol)
Energie electrică	MWh	45.625.000	0,265	12.090,6	3.923,76
Gaze naturale	mii Nmc	2.948.488	0,205	604,4	253,57
Energie termică	Gcal	1.189.535	0,220	261,7	102,3
Benzină	Tone	2.589.535	0,253	655,2	222,7
Motorină	Tone	11.461.628	0,267	3060,3	985,7
TOTAL		63.814.186		16.672,2	5.818,65

Explicații:

- Consumul de energie pentru fiecare tip de combustibil este exprimat în unități corespunzătoare (MWh, mii Nmc, Gcal, tone) și se calculează emisiile de CO₂ în tone, utilizând factorul de conversie specific fiecărui tip de combustibil.
- **TEP (Tone echivalent petrol)** reflectă energia totală consumată, convertită în echivalent petrol.

Tabelul nr. 17: Consumul de energie și emisiile (anul 2024)

Tip energie consumată	U.M.	Consumul de energie	Factor de conversie fCO ₂ [kg CO ₂ /kWh]	Emisii CO ₂ (tone)	TEP (Tone echivalent petrol)
Energie electrică	MWh	50.269.671	0,265	13.322	4.324
Gaze naturale	mii Nmc	3.350.084	0,205	687	289
Energie termică	Gcal	921.938	0,220	203	107
Benzină	Tone	3.835.838	0,253	1.025	330
Motorină	Tone	12.801.419	0,267	3.418	1.101
TOTAL		17.559.195		18.655	6.151

Explicații:

- Similar cu anul 2023, sunt prezentate consumul de energie din diverse surse și emisiile CO₂ aferente fiecărui tip de combustibil.
- Creșterea consumului de energie electrică și motorină din 2023 în 2024 a dus la o creștere a emisiilor de CO₂.

Tabelul nr. 18: Emisiile directe și indirecte (anul 2023 vs. anul 2024)

Tip emisii	2023 (tone CO ₂)	2024 (tone CO ₂)	Diferență (tone CO ₂)	Explicație detaliată
Emisii directe (din activitățile interne ale companiei)	16.672,2	18.655	+1.982,8	Emisii generate direct din combustia de energie pentru încălzire și vehiculele companiei.

Emisii indirecte (din producția energiei achiziționate)	Incluse în totalul emisiilor din consumul de energie	Incluse în totalul emisiilor din consumul de energie	Aceste emisii provin din procesul de producere a energiei achiziționate (electricitate, energie termică etc.).
--	--	--	--

IV. SOCIETATE

Criteriul 14. Drepturile salariaților

Strategia și politicile de resurse umane ale APAVITAL S.A. sunt direcționate spre îndeplinirea obiectivului strategic general de transformare și consolidare a companiei într-un operator regional de referință pe zona Moldovei, și nu numai, care să furnizeze servicii de alimentare cu apă și de canalizare la nivelul standardelor europene.

În acest sens, strategia de dezvoltare a companiei și în mod particular, strategia de resurse umane, urmăresc **conștientizarea importanței capitalului uman, atragerea, dezvoltarea și motivarea capitalului uman** care să asigure în orice moment realizarea în condiții de eficiență a unor servicii moderne orientate spre creșterea satisfacției clienților.

Reproiectarea structurilor organizatorice și de personal funcție de etapele de dezvoltare ale companiei și de tehnologiile aplicate, îmbunătățirea continuă a performanțelor individuale și de grup și implicit creșterea productivității muncii, instruirea permanentă a angajaților prin centrul propriu de pregătire și perfecționare profesională al companiei precum și încurajarea creativității personalului constituie în egală măsură obiective strategice aflate în atenția Serviciului Resurse Umane.

APAVITAL S.A. se angajează ferm să respecte reglementările naționale în domeniul drepturilor salariaților, vizând crearea unui mediu de lucru sigur, echitabil și transparent pentru toți angajații. Compania respectă standardele de guvernanță corporativă și protecția datelor personale, iar angajamentele sale sunt conforme cu principiile de responsabilitate socială, inclusiv în cadrul sistemului de management al responsabilității sociale bazat pe referențialul SA 8000:2014.

Obiectivele principale includ:

- Promovarea unui climat etic și responsabil prin Codul de Conduită Etică, Regulamentul Intern, proceduri și instrucțiuni interne clare (ce vizează evaluarea riscurilor de corupție, combaterea spălării banilor, conflictele de interese, incompatibilitățile, pantouflage-ul, incidentele de integritate, declararea cadourilor).
- Implementarea unui sistem robust de formare continuă și dezvoltare profesională.

- Angajații APAVITAL S.A. joacă un rol esențial în dezvoltarea și implementarea strategiilor de sustenabilitate ale companiei, fiind considerați un pilon fundamental al acesteia. Implicarea lor activă în procesele de decizie și inițiativele de sustenabilitate contribuie semnificativ la realizarea obiectivelor companiei. Printre inițiativele susținute de APAVITAL S.A. se numără reducerea deșeurilor, implementarea sistemelor de certificare ISO de încredere și audit, proiecte de economisire a energiei și întreținerea preventivă a tuturor utilajelor și autospecialelor.
Angajații sunt încurajați să participe activ la aceste procese prin sesiuni de formare continuă, unde pot învăța și contribui la promovarea ideilor de îmbunătățire a proceselor interne. Feedback-ul lor este integrat în deciziile managementului, iar compania se angajează să creeze un mediu de muncă în care fiecare salariat are oportunitatea de a contribui la succesul organizației. Astfel, APAVITAL S.A. pune un accent deosebit pe implicarea angajaților în strategii care să asigure sustenabilitatea pe termen lung a companiei și protecția mediului, transformându-i în parteneri activi ai schimbării și inovării.
- Colaborarea activă cu furnizorii și subcontractorii pentru a aplica aceleași principii de responsabilitate socială în spiritul cerințelor standardului de Responsabilitate Socială (SA8000).
- Certificarea conformității cu standardele internaționale, inclusiv respectarea drepturilor de asociere și negociere colectivă, prevenirea discriminării și a muncii forțate sau a muncii copiilor.

În ceea ce privește respectarea drepturilor salariaților, APAVITAL S.A. adoptă următoarele măsuri esențiale pentru a asigura un mediu de muncă echitabil, sigur și respectuos, precum:

1. CONDIȚII DE MUNCĂ CORECTE ȘI SIGURE

- **Respectarea normelor de siguranță:** APAVITAL S.A. respectă cu strictețe reglementările privind securitatea și sănătatea la locul de muncă, asigurându-se că angajații beneficiază de condiții de muncă sigure și corespunzătoare. Compania pune la dispoziție echipamente de protecție adecvate și organizează sesiuni de formare pentru a minimiza riscurile de accident, având în vedere particularitățile fiecărui post în parte.

De asemenea, APAVITAL S.A. se angajează să furnizeze permanent condițiile tehnice și organizatorice necesare pentru desfășurarea activităților specifice, incluzând materialele, utilajele și piesele de schimb necesare. Angajatorul este responsabil de organizarea activităților care asigură securitatea și sănătatea în muncă și de protecția angajaților împotriva riscurilor de accidente de muncă și boli profesionale, în conformitate cu legislația în vigoare.

Supravegherea stării de sănătate a angajaților este asigurată prin intermediul cabinetului propriu de medicină a muncii și prin colaborarea cu unități medicale autorizate. În plus, pentru prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale, angajații beneficiază de toate facilitățile legale, care includ dreptul la echipament individual de protecție, măsuri de protecție în caz de temperaturi extreme și materiale igienico-sanitare, contribuind astfel la un mediu de muncă sănătos și sigur.

- **Evaluarea riscurilor profesionale:** Măsurile preventive sunt realizate prin evaluarea continuă a riscurilor la locul de muncă, iar angajații sunt informați și instruiți despre riscurile specifice activităților lor.

2. EGALITATE DE ȘANSE ȘI NON-DISCRIMINARE

- **Politici de non-discriminare:** APAVITAL S.A. garantează că angajații sunt tratați echitabil, fără discriminare pe baza sexului, vârstei, etniei, religiei, dizabilității, orientării sexuale sau altor caracteristici personale (în conformitate cu prevederile planurilor anuale de acțiune privind implementarea principiului egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați).
- **Diversitate și incluziune:** Compania promovează diversitatea la locul de muncă și susține principiile de incluziune, asigurându-se că toți angajații au acces la aceleași oportunități și tratament.

3. SALARII ȘI BENEFICII CORECTE

- **Salarii conforme cu legislația:** APAVITAL S.A. respectă reglementările legale privind salariul minim și plătește salarii corecte și competitive, în conformitate cu standardele pieței și cu contractele de muncă. În cadrul APAVITAL S.A. se aplică un sistem de salarizare, având la bază grile de salarizare, stabilite în baza unor coeficienți raportați la salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată. Coeficienții minimi de ierarhizare a salariilor de bază brute sunt calculați pentru diferite categorii de angajați, în funcție de cerințele nivelului de instruire/calificare ale posturilor. De asemenea, contractul colectiv de muncă (C.C.M.) 2024-2026 reglementează drepturile și obligațiile atât ale angajatorului, cât și ale angajaților, referitoare la condițiile generale de muncă. Acesta include și prevederi suplimentare convenite de părți în urma unor negocieri. Negocierea C.C.M. se realizează prin consultări continue ale Comisiei paritare, alcătuită din reprezentanți ai patronatului și ai sindicatului, desemnați de ambele părți semnatare. Astfel, APAVITAL S.A. se angajează să asigure un cadru salarial echitabil și în conformitate cu normele legale, promovând transparența și dialogul social continuu între angajator și angajați.

4. FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

- **Training continuu:** APAVITAL S.A. investește în formarea continuă a angajaților săi prin programe de instruire, cursuri și sesiuni de dezvoltare profesională. Scopul este de a crește abilitățile și cunoștințele personalului, oferindu-le șansa de a avansa în carieră.
- **Planuri de dezvoltare personală:** Compania susține progresul individual al angajaților, oferind posibilități de promovare și avansare în funcție de performanță și dorința de a învăța.

5. RESPECTAREA DREPTURILOR SALARIALE ȘI DE MUNCĂ

- **Timp de lucru și concedii:** APAVITAL S.A. respectă reglementările legale privind orele de lucru, perioadele de odihnă, zilele libere și concediile de odihnă. Angajații au dreptul la concediu plătit și alte beneficii legale, inclusiv concediul medical.
- **Plăți și remunerație corectă:** Toate plățile sunt efectuate conform legislației în vigoare, iar angajații primesc salariile și plățile suplimentare într-un mod transparent și la timp.

6. PROTECȚIA DREPTURILOR ANGAJAȚILOR VULNERABILI

- **Măsuri de protecție pentru grupurile vulnerabile:** APAVITAL S.A. are politici care protejează angajații din grupuri vulnerabile, cum ar fi femeile însărcinate, lucrătorii cu dizabilități sau pensionarii. Aceștia beneficiază de condiții de muncă adaptate nevoilor lor și de protecție specială în fața riscurilor la locul de muncă.
- **Politici de integritate și etică:** APAVITAL S.A. promovează o cultură a integrității, iar angajații sunt încurajați să semnaleze orice comportament necorespunzător sau abuziv într-un cadru protejat, fără teama de represalii (în vederea primirii sesizărilor cu privire la orice faptă care reprezintă o încălcare a legii, sunt utilizate mai multe canale de raportare - linie telefonică și adresă de e-mail dedicate, cutii poștale situate în afara ariei monitorizate video, spațiu de birou care să asigure confidențialitatea raportării - la care are acces doar o persoană desemnată).

7. DIALOG SOCIAL ȘI PARTICIPAREA ANGAJAȚILOR

- **Comitete de consultare a angajaților:** APAVITAL S.A. încurajează dialogul social prin comitete și întâlniri periodice cu reprezentanții angajaților. Aceasta permite angajaților să participe activ la luarea deciziilor care îi afectează, inclusiv în privința condițiilor de muncă și politicilor interne. Pentru a asigura o consultare și participare eficientă a lucrătorilor în luarea deciziilor în domeniul protecției muncii, a fost constituit la nivelul societății Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă. Acest comitet este format din reprezentanți ai lucrătorilor, cu responsabilități specifice în domeniul securității și sănătății la locul de muncă, și angajator sau reprezentanții acestuia, împreună cu medicul de medicina muncii.
- Conducerea APAVITAL S.A. recunoaște importanța comunicării cu angajații, considerând-o un element esențial al responsabilității sociale ale companiei. Prin urmare, aceasta asigură deschidere și disponibilitate față de cerințele salariaților și garantează dreptul lor de a fi reprezentați în problemele de responsabilitate socială. Conducerea companiei facilitează acest proces prin informarea angajaților cu privire la dreptul lor de a alege un reprezentant, prin intermediul declarației de politică privind responsabilitatea socială. Funcțiile cheie în comunicarea internă pe linie de responsabilitate socială sunt RMRS (pentru comunicarea de sus în jos) și reprezentantul muncitorilor pentru SA 8000 (pentru comunicarea de jos în sus).

8. MĂSURI PENTRU RESPECTAREA LIBERTĂȚII DE ASOCIERE

- **Dreptul la asociere sindicală:** APAVITAL S.A. garantează dreptul angajaților de a se asocia în sindicate și de a participa la activitățile acestora. Compania recunoaște și susține dialogul sindical pentru a asigura un tratament echitabil al angajaților.

9. CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ

- **Instrucțiuni pentru respectarea Codului de Conduită Etică:** Toți angajații sunt instruiți - cel puțin o dată pe an - să respecte Codul de Conduită Etică al companiei, care stabilește normele și comportamentele esențiale în activitățile interne și externe. Codul include principii fundamentale precum prioritatea interesului public, responsabilitatea socială și loialitatea față de companie. Aceste principii sunt implementate și monitorizate constant pentru a asigura comportamente etice și corecte în toate aspectele activității.

10. REGULAMENTUL INTERN

- **Drepturile și obligațiile angajaților:** APAVITAL S.A. a adoptat un **regulament intern** care reglementează drepturile și obligațiile angajaților. Acest regulament include norme de comportament, disciplină, proceduri de rezolvare a conflictelor și alte aspecte esențiale pentru asigurarea unui mediu de lucru organizat și corect. Angajații sunt instruiți să respecte întocmai regulamentul și să aplice principiile sale în activitățile zilnice. Conform acestui regulament, angajații APAVITAL S.A. au o serie de drepturi menite să asigure un mediu de lucru echitabil și condiții favorabile pentru dezvoltarea profesională și personală. Printre aceste drepturi se numără: repartizarea pe locuri de muncă corespunzătoare pregătirii și competențelor lor, salarizarea conform prevederilor legale și ale contractelor colective de muncă, precum și beneficiile suplimentare, cum ar fi echipamentele de protecție, condițiile corespunzătoare de muncă și asistența medicală. De asemenea, angajații beneficiază de repaus săptămânal, concedii de odihnă și alte tipuri de concedii prevăzute de lege și contractul colectiv de muncă, dar și de drepturi privind egalitatea de șanse și tratament în muncă. Aceștia au acces la formarea profesională continuă, pot participa la concursuri pentru ocuparea posturilor vacante, și pot fi promovați pe baza performanțelor lor. Mai mult, angajații au dreptul la asistență juridică, protecție în caz de concediere, tichete de masă, decontarea cheltuielilor de transport, cazare și diurnă în cazul delegării și de a fi informați cu privire la măsurile disciplinare care li se pot aplica. De asemenea, APAVITAL S.A. garantează un proces de evaluare a competențelor profesionale corect și echitabil, iar angajații au dreptul de a solicita trecerea pe un post vacant cu condiții de muncă mai favorabile după o perioadă de probă de cel puțin șase luni. Acest regulament intern reflectă angajamentul APAVITAL S.A. față de un mediu de lucru echitabil, transparent și orientat către protecția drepturilor angajaților, contribuind la buna funcționare a companiei și la dezvoltarea profesională continuă a acestora.

11. EVALUAREA PERFORMANȚEI

- **Evaluarea anuală a performanței:** Performanțele angajaților sunt evaluate anual în raport cu obiectivele individuale stabilite pentru fiecare post. Rezultatele evaluării sunt discutate cu angajații pentru a le oferi un feedback constructiv, în conformitate cu procedurile dedicate. Acest proces permite recunoașterea meritelor și identificarea ariilor de îmbunătățire.

12. FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ

- **Programe de instruire și dezvoltare:** APAVITAL S.A. oferă **programe de formare continuă** pentru toți angajații, inclusiv pentru persoanele cu funcții de conducere și cele cu funcții de execuție. Aceste programe sunt parte integrantă din planul anual de formare profesională, care include activități de pregătire specifice fiecărui post. Scopul este de a asigura un nivel înalt de competență profesională și de a sprijini dezvoltarea continuă a angajaților.

Riscurile identificate în cadrul activităților companiei includ:

- **Conflictul de interese:** APAVITAL S.A. implementează măsuri clare pentru prevenirea și gestionarea conflictelor de interese. Angajații sunt instruiți să declare orice situație care ar putea influența obiectivitatea deciziilor. În acest sens, a fost creată o instrucțiune de lucru (*IL-SCIM-02 - Conflictul de interese*), care se adresează tuturor salariaților și administratorilor APAVITAL S.A. și al cărei scop este de a detalia situațiile sau circumstanțele care pot apărea în activitatea desfășurată în APAVITAL S.A., în care interesul personal, direct sau indirect, al unui salariat sau administrator contravine interesului public.
- **Hărțuirea morală și sexuală:** Compania are politici clare pentru prevenirea hărțuirii morale și sexuale, iar angajații sunt instruiți să promoveze un mediu de lucru respectuos și sigur. Orice incident este investigat, iar măsurile disciplinare corespunzătoare sunt aplicate pentru a menține un climat organizațional pozitiv.

Față de perioada anterioară, APAVITAL S.A. a implementat următoarele schimbări semnificative:

- Prin Decizia Directorului General (nr. 143/21.06.2024) a fost constituită **Comisia pentru primirea și soluționarea plângerilor/sesizărilor privind situațiile de hărțuire pe criteriu de sex și hărțuire morală la locul de muncă**, structură care are printre atribuții informarea salariaților, asigurarea de suport și consiliere, soluționarea plângerilor, raportarea tuturor situațiilor de acest gen conducerii societății.
- **Actualizarea și implementarea fișelor de post:** Au fost elaborate și sunt actualizate conform modelului standard fișele postului pentru întregul personal, semnate de luare la cunoștință de fiecare titular. În prezent, acest lucru se realizează ținându-se cont de prevederile unei proceduri dedicate. Toate fișele posturilor reglementează misiunea/rolul postului, obiectivele postului, poziționarea postului în structura organizatorică, relațiile de serviciu generale și specifice, condițiile de ocupare a postului (cerințe generale, abilități, trăsături de caracter, cunoștințe profesionale), sarcini/atribuții generale și specifice, competențe, responsabilități, condiții de lucru și indicatorii de performanță ai postului.

Criteriul 15. Egalitatea de șanse

Conducerea APAVITAL S.A. pune un accent deosebit pe importanța unui mediu de lucru sănătos, sigur și echitabil, considerându-l esențial pentru asigurarea unui serviciu de alimentare cu apă și canalizare de calitate. Compania se angajează să promoveze valori fundamentale precum egalitatea de șanse, diversitatea și responsabilitatea socială, implementând măsuri care vizează îmbunătățirea atât a condițiilor de muncă ale angajaților, cât și a relațiilor cu comunitatea și alte părți interesate.

Fiecare salariat al APAVITAL S.A. are dreptul să beneficieze de condiții adecvate pentru activitatea desfășurată, de protecție socială, de securitate și sănătate în muncă și de respectarea demnității și a conștiinței sale, fără nicio formă de discriminare. În plus, toți lucrătorii care

prestează muncă în cadrul companiei beneficiază de drepturi fundamentale precum plata egală pentru muncă și rezultate egale sau comparabile, dreptul la negocieri colective, protecția datelor cu caracter personal și protecția împotriva concedierilor nelegale. Astfel, APAVITAL S.A. se angajează să asigure un mediu de lucru corect, echitabil și respectuos pentru toți angajații săi, contribuind la dezvoltarea unui climat de încredere și transparență.

Promovarea egalității de șanse și a diversității

APAVITAL S.A. nu încurajează discriminarea la angajare, la remunerare, acces la instruire, promovare, încetarea contractului de muncă sau pensionare pe criterii de rasă, naționalitate, origine teritorială sau socială, castă, origine, religie, handicap, sex, orientare sexuală, responsabilități familiale, stare civilă, apartenența sindicală, opinii politice, vârstă sau orice condiții care pot conduce la discriminare. Măsurile concrete aplicate în anul 2024 în societatea APAVITAL S.A. au fost următoarele: recrutarea obiectivă și echitabilă, fără a face referiri discriminatorii (de exemplu "doar bărbați" sau "doar femei"), folosirea criteriilor clare și obiective de selecție bazate pe competențe, experiență și calificări, anonimizarea CV-urilor în faza inițială a recrutării pentru a evita prejudecățile.

În cadrul APAVITAL S.A, prevenirea marginalizării sociale se realizează prin următoarele căi:

- asigurarea accesului la informare și consiliere profesională prin întocmirea unui program de instruire anexat la contractul colectiv de muncă, cât și prin consiliere realizată prin intermediul Serviciului Resurse Umane;
- asistența juridică în legătură cu munca și activitatea lucrătorilor în cadrul societății, prin Serviciul Juridic al societății;
- accesul la informare privind misiunea și obiectivele societății, strategia pe termen mediu și lung, rezultatele economico-financiare etc. realizate, prin revista lunară a societății, cât și prin celelalte mijloace promoționale;
- accesul la asistență medicală pentru lucrătorii unității.

Sănătatea și securitatea în muncă

APAVITAL S.A. pune un accent deosebit pe sănătatea și securitatea la locul de muncă, prin măsuri care vizează prevenirea accidentelor de muncă și reducerea riscurilor profesionale. Conform certificării Social Accountability 8000:2014, compania garantează că locurile de muncă sunt sigure și sănătoase, respectând cerințele legislației naționale și internaționale privind sănătatea și securitatea angajaților. De asemenea, se desfășoară periodic audituri interne și externe pentru a asigura respectarea acestor norme.

Pentru a asigura condițiile necesare desfășurării activităților în siguranță și menținerea stării de sănătate a lucrătorilor, APAVITAL S.A. a implementat un Sistem de Management al Sănătății și Securității în Muncă, documentat, certificat și integrat în Sistemul de Management al companiei. Acest sistem este coordonat de un Responsabil de Securitate și Sănătate în Muncă, care se

ocupă de asigurarea unui loc de muncă sigur și sănătos pentru toți angajații și de implementarea cerințelor legate de sănătate și securitate ale standardului SA 8000.

Riscurile sunt identificate și evaluate continuu, inclusiv cele care pot afecta grupuri sensibile, precum femeile gravide, lehuzele, femeile care alăptează, tinerii sau persoanele cu dizabilități. De asemenea, APAVITAL S.A. se aliniază standardului SR EN ISO 45000:2023, garantând un sistem eficient de sănătate și securitate în muncă.

Anual, în cadrul analizei de management, se realizează o revizuire detaliată a activităților și proceselor din cadrul companiei pentru a identifica potențialele riscuri și a stabili măsurile necesare pentru a le preveni. În acest sens, angajații beneficiază de echipamente individuale de protecție, adecvate riscurilor specifice fiecărei activități, iar organizația asigură furnizarea acestora.

Pentru a menține un nivel ridicat de siguranță la locul de muncă, angajații sunt instruiți periodic în cadrul sesiunilor de formare, care includ teme precum:

- identificarea pericolelor de la locul de muncă;
- obligația purtării echipamentului de protecție și respectarea normelor de securitate și sănătate;
- căile de acces și instalațiile de înaltă tensiune;
- utilizarea corectă a stingătoarelor;
- planurile de evacuare în caz de incendiu sau alte calamități.

Astfel, APAVITAL S.A. se asigură că sănătatea și securitatea angajaților sunt protejate prin măsuri preventive și prin educație continuă, consolidând astfel un mediu de muncă sigur și responsabil.

Salarizarea echitabilă

La nivelul APAVITAL S.A., se garantează un proces echitabil în ceea ce privește recrutarea, selecția și promovarea angajaților, precum și perfecționarea profesională continuă a acestora. Compania asigură un cadru corect și transparent pentru încheierea, suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de muncă, toate acestea fiind realizate în strictă conformitate cu prevederile Codului Muncii și ale Regulamentului Intern.

Un principiu fundamental al APAVITAL S.A. este asigurarea unor condiții de muncă echitabile, promovând egalitatea de tratament și remunerarea pe baza competențelor profesionale, fără niciun fel de discriminare. Astfel, compania garantează salarii egale pentru muncă egală, iar deciziile legate de angajare și promovare sunt bazate exclusiv pe criterii de performanță și competență profesională.

APAVITAL S.A. se angajează să nu aplice diferențieri pe baza sexului, orientării sexuale, caracteristicilor genetice, culorii, rasei, naționalității, etniei, limbii, religiei, originii sociale,

dizabilității, vârstei, convingerilor politice, statutului familial sau oricărei alte condiții care ar putea constitui discriminare. Compania garantează dreptul tuturor angajaților de a-și exprima opiniile și de a-și urma convingerile personale, fără a fi supuși vreunei discriminări, promovând astfel un mediu de muncă divers și incluziv.

Prin aceste măsuri, APAVITAL S.A. sprijină un climat organizațional bazat pe respect, integritate și echitate, contribuind la crearea unui loc de muncă în care fiecare angajat se simte valorizat și are șanse egale de a se dezvolta profesional.

Echilibrul între viața profesională și viața privată

APAVITAL S.A. înțelege importanța unui echilibru sănătos între viața profesională și viața personală a angajaților săi. Compania garantează respectarea timpului de muncă legal, acordarea concediului de odihnă anual, respectarea sărbătorilor legale și asigurarea unui mediu de lucru flexibil și adaptabil la nevoile personale ale angajaților. De asemenea, sunt promovate măsuri care permit o mai bună conciliere a muncii cu viața privată, inclusiv prin susținerea programelor de formare continuă și dezvoltare personală.

Măsuri pentru viitor

APAVITAL S.A. intenționează să implementeze în continuare măsuri pentru a promova un mediu de lucru divers și incluziv. Este aprobat și se aplică *Planul de acțiune privind implementarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați - 2025*.

În viitor, compania va intensifica eforturile de integrare a persoanelor cu dizabilități în rândul angajaților săi, va continua să asigure un sistem de salarizare echitabil și va dezvolta inițiative pentru un echilibru mai bun între viața profesională și personală. De asemenea, se va pune accent pe formarea continuă a angajaților și pe creșterea gradului de conștientizare a responsabilităților sociale în cadrul întregii organizații.

Implementarea măsurilor în viitor

APAVITAL S.A. va continua să aloce resurse pentru implementarea măsurilor menționate anterior și pentru asigurarea unei dezvoltări durabile a responsabilității sociale. Echipa de Performanță Socială va monitoriza și evalua implementarea acestor măsuri, iar managementul va urmări să îmbunătățească continuu condițiile de muncă și să mențină un dialog deschis cu angajații și părțile interesate. În plus, se va asigura respectarea standardului SA8000 prin audituri interne și externe periodice.

Indicatori de performanță pentru criteriile 14-15

GRI-SRS 2-7 Salariați

Organizarea activităților de personal reprezintă elementul managerial fundamental care poate stimula sau inhiba dezvoltarea armonioasă a unei organizații de dimensiuni mari. În cazul APAVITAL S.A., numărul de angajați este pe deplin justificat atât de volumul de activitate existent la nivelul organizației, cât și de specificitatea serviciilor furnizate. Nivelul de eficiență și eficacitate al actualei structuri de organizare și funcționare a subsistemului de resurse umane, condiționează decisiv modul de dezvoltare al organizației și productivitatea muncii, dar și percepția salariaților, a clienților și a altor categorii de stakeholderi interni și externi cu privire la calitatea serviciului prestat și la eficiența de ansamblu a organizației.

Unul dintre instrumentele de dezvoltare a resurselor umane îl constituie recrutarea pe funcțiile vacante, aceasta realizându-se folosind o combinație optimă de recrutare internă și externă urmată de programe de dezvoltare profesională și vocațională. Pentru ca angajații să-și utilizeze la maximum potențialul, primează recrutarea angajaților pe plan intern, atunci când este posibil. Astfel, ne asigurăm că persoanele performante rămân în societate și se iau măsuri pentru planificarea sistematică a succesiunii la nivel personal.

Tabelul nr. 19: Structura angajaților pe funcții (2023-2024)

Angajați	Anul 2023	Anul 2024
Top management	5	5
Conducere compartimente	61	57
Maiștri	340	355
Personal administrativ	33	54
Muncitori calificați	1031	1125
Muncitori necalificați	65	65
TOTAL ANGAJAȚI	1535	1661

Principiul primordial aplicat în procesul de recrutare este asigurarea egalității de șanse. În cadrul APAVITAL S.A. se angajează persoane din toate grupele de vârstă, de ambele sexe și dintr-o gamă de medii educaționale. În calitate de angajator, APAVITAL S.A. a avut la finele anului 2024 un număr efectiv de 1661 salariați, față de 1535 salariați în anul 2023. Creșterea numărului de angajați se datorează în mare parte extinderii ariei de operare prin preluarea de noi sisteme de apă și canalizare, iar aceasta se regăsește în numărul de muncitori calificați.

Tabelul nr. 20: Distribuția angajaților pe sexe și medii educaționale

Medii educaționale	Bărbați	Femei	TOTAL
Studii superioare	260	199	459
Studii liceale/postliceale/ șc. de maistri	12	0	12
Studii medii	1024	101	1125
Studii minime obligatorii	53	12	65
TOTAL	1349	312	1661

Tabelul nr. 21: Structura angajaților pe grupe de vârstă (2023-2024)

Anul	< 30 ani	30-50 ani	> 50 ani	TOTAL ANGAJAȚI
2023	125	660	750	1535
2024	118	706	837	1661

GRI-SRS 2-30 Contracte colective de muncă

Tabelul nr. 22: Procentul salariaților care beneficiază de contracte colective de muncă

Anul	Total salariați	Salariați cu contracte colective de muncă	Procent salariați cu contracte colective (%)
2024	1661	1661	100%

GRI-SRS 405-1 Diversitatea organelor de conducere și a salariaților

Tabelul nr. 23: Diversitatea organelor de conducere

Categorie de diversitate	Procent (%) în organele de conducere
Gen	21% femei, 79% bărbați
Grupă de vârstă	Sub 30 de ani: - 30-50 de ani: 40% Peste 50 de ani: 60%
Alte categorii de diversitate (minorități sau grupuri vulnerabile)	N/A

Tabelul nr. 24: Diversitatea angajaților (pe categorii de salariați)

Categorie de diversitate	Procent (%) dintre angajați
Gen	18% femei, 82% bărbați
Grupă de vârstă	Sub 30 de ani: 7% 30-50 de ani: 45% Peste 50 de ani: 48%
Alte categorii de diversitate (minorități sau grupuri vulnerabile)	N/A

GRI-SRS 405-2 Raportul dintre salariul de bază și remunerația femeilor față de bărbați

Nu există diferențe de salarizare (salariul standard acordat salariatului, fără bonusuri, prime sau alte beneficii suplimentare) între femei și bărbați, indiferent de categoriile profesionale și locațiile semnificative de activitate.

Chiar dacă activitatea APAVITAL S.A. se desfășoară în arii de operare/locații semnificative de activitate diferite, nu există diferențe salariale datorate pieței locale de muncă sau costului vieții din acele locații.

GRI-SRS 406-1 Incidente de discriminare și acțiuni corective adoptate

În perioada raportată, nu au existat incidente de discriminare în cadrul APAVITAL S.A. Aceasta reflectă angajamentul continuu al entității pentru promovarea unui mediu de lucru incluziv și respectuos pentru toți angajații.

GRI-SRS 403-9 Accidente de muncă

a. Pentru toți salariații:

Tabelul nr. 25: Accidentele de muncă și orele lucrate pentru salariați (anii 2023 și 2024)

Indicator	Anul 2023	Anul 2024
Numărul de decese ca urmare a accidentelor de muncă	-	-
Numărul accidentelor de muncă cu consecințe grave (excluzând decesele)	-	-
Numărul accidentelor de muncă	2	-

Principalele tipuri de accidente de muncă	Cădere de la înălțime	
Numărul de ore lucrate	246 zile lucrate x 8h = 1.968 h 1.968 h x 1.517 pers = 2.985.456 h	251 zile lucrate x 8h = =2.008 h 2.008 h x 1.640 pers = 3.293.128 h

b. Pentru toți lucrătorii care nu sunt salariați, dar a căror muncă și/sau loc de muncă este controlat de entitate

Tabelul nr. 26: Accidentele de muncă și orele lucrate pentru non-salariați (anii 2023 și 2024)

Indicator	Valoare 2024	Valoare 2023
Numărul de decese ca urmare a accidentelor de muncă	-	-
Numărul accidentelor de muncă cu consecințe grave (excluzând decesele)	-	-
Numărul accidentelor de muncă	-	-
Principalele tipuri de accidente de muncă	-	-
Numărul de ore lucrate	45.970	36.571

c. Pericolele legate de muncă care prezintă un risc de accident cu consecințe grave

Tabelul nr. 27: Pericole legate de muncă

Indicator	Detalii
Modul în care au fost determinate aceste pericole	Conform evaluării riscurilor profesionale pentru fiecare loc de muncă în parte
Care dintre aceste pericole au cauzat accidente grave	-
Acțiuni întreprinse pentru eliminarea riscurilor	Instruire, monitorizare, ținerea sub control a riscurilor, remedierea neconformităților stabilite în urma vizitelor din teren

d. Acțiuni întreprinse pentru eliminarea altor pericole legate de muncă și pentru minimizarea riscurilor

Tabelul nr. 28: Acțiuni întreprinse

Indicator	Detalii
Acțiuni de remediere	Instruiri: 282 zile pentru tot personalul (2376 persoane). Vizite în teren: 98 controale la 162 puncte de lucru ale APAVITAL S.A. (secții, servicii, birouri, sectoare, șantiere temporare și mobile – avarii etc.), stabilindu-se 814 măsuri de îmbunătățire a activității.

e. Modul de calcul al ratelor

În perioada raportată, nu au fost înregistrate accidente de muncă, decese sau accidente grave. Acest rezultat reflectă măsurile eficiente de prevenire și siguranță implementate pentru a asigura un mediu de muncă sigur pentru toți angajații.

f. Excluderea lucrătorilor de la specificațiile GRI-SRS 403-9

Lucrătorii temporari sau subcontractați care nu sunt sub controlul direct al APAVITAL S.A. nu au fost excluși de la specificațiile GRI-SRS 403-9.

GRI-SRS 403-10 Boli profesionale

a. Pentru toți salariații

În perioada raportată, nu au existat decese sau boli profesionale în rândul salariaților. Acest rezultat reflectă măsurile eficiente de prevenire și protecție implementate de entitate pentru a asigura un mediu de muncă sigur și sănătos.

b. Pentru toți lucrătorii care nu sunt salariați, dar a căror muncă și/sau loc de muncă este controlat de entitate

Nu au existat cazuri de decese sau boli profesionale raportate în rândul lucrătorilor care nu sunt salariați, dar a căror muncă și loc de muncă sunt controlate de entitate. Măsurile de protecție și evaluările de risc continuă să fie aplicate pentru a asigura un mediu de muncă sigur pentru toți lucrătorii.

c. Pericolele legate de muncă care prezintă un risc de boli profesionale

În perioada raportată, nu au fost identificate pericole semnificative legate de muncă care să prezinte un risc de boli profesionale. Măsurile preventive implementate continuă să asigure un mediu de muncă sigur pentru toți angajații.

d. Excluderea anumiților salariați din cadrul acestei clauze

Lucrătorii temporari și subcontractați, care nu au fost sub controlul direct al companiei în privința expunerii la riscuri profesionale, nu au fost excluși de la specificațiile GRI-SRS 403-9.

Criteriul 16: Calificări

APAVITAL S.A. își propune să sprijine dezvoltarea continuă a salariaților săi prin următoarele obiective.

Tabelul nr. 29: Obiective pentru dezvoltarea continuă a salariaților APAVITAL S.A.

Obiectiv	Descriere	Data planificată pentru atingerea obiectivului
Educarea și formarea continuă a angajaților	Crearea unui Plan anual de formare profesională ce include cursuri de perfecționare, educație continuă și asistență pentru îmbunătățirea competențelor. Toți angajații vor avea acces la oportunități de învățare.	31 decembrie (a fiecărui an)
Promovarea unui management al sănătății eficient	Implementarea unui program de sănătate și siguranță la locul de muncă, sesiuni de informare și educație privind un stil de viață sănătos și gestionarea stresului.	31 decembrie 2025
Digitalizarea proceselor interne	Digitalizarea proceselor interne pentru a sprijini eficiența și transparența, cu instruirea angajaților pentru utilizarea platformelor digitale în gestionarea activităților zilnice.	31 decembrie 2025
Abordarea provocărilor generate de schimbările demografice	Crearea unui mediu de lucru flexibil care să sprijine integrarea diverselor grupuri de vârstă și să asigure oportunități egale de dezvoltare	31 decembrie 2026

	profesională pentru angajații din toate etapele de vârstă.	
--	--	--

Tabelul nr. 30: Strategii și măsuri concrete pentru promovarea capacității salariaților de a participa la viața profesională

Strategie	Măsuri	Termen
Strategia de educație continuă	Organizarea sesiunilor de formare periodică în domenii specifice activităților APAVITAL S.A. (siguranța muncii, managementul resurselor umane, IT etc.). Oferirea de cursuri externe, workshopuri și programe de certificare pentru îmbunătățirea abilităților.	Anual sau ori de câte ori este solicitat de angajat sau de șeful unităților ierarhice/în derulare
Strategia de management al sănătății	Asigurarea accesului angajaților la servicii medicale și programe de sănătate pe tot parcursul anului. Investiții în campanii de informare privind prevenirea bolilor profesionale și riscurilor de sănătate.	Monitorizarea periodică a stării de sănătate a angajaților prin analize medicale anuale
Digitalizarea și adaptarea la tehnologie	Traininguri periodice în utilizarea platformelor digitale pentru eficientizarea muncii de birou și automatizarea proceselor interne. Implementarea de noi platforme de management al muncii și soluții tehnologice pentru eficiență.	Ori de câte ori este solicitat de angajat sau de șeful unităților ierarhice/în derulare
Abordarea schimbărilor demografice	Promovarea unui mediu de lucru intergenerațional și a colaborării între diferite grupe de vârstă.	Continuă, cu revizuiți anuale pentru adaptarea la schimbările demografice din companie.

Indicatori de performanță pentru criteriul 16

GRI-SRS 404-1

Tabelul nr. 31: Media anuală a orelor de formare per angajat - pentru anul 2024

Categorie de salariat	Femei (ore)	Bărbați (ore)	Total ore de formare per angajat
Angajați total	7.536	33.682	41.218
Angajați cu funcții de conducere	327	1.235	1.562
Angajați cu funcții de execuție	7.110	32.546	39.656
Angajați pe termen nedeterminat	7.210	33.277	40.487
Angajați pe termen determinat	227	504	731

GRI-SRS 404-3

Tabelul nr. 32: Procentul de angajați care sunt evaluați în mod regulat din punctul de vedere al performanței și al dezvoltării carierei - pentru anul 2024

Categorie de salariat	Femei	Bărbați	Total angajați evaluați (%)
Angajați total	20%	80%	100%
Angajați cu funcții de conducere, din total angajati	0,8	3,6	-
Angajați cu funcții de execuție, din total anagajati	99,2	96,4	-
Angajați pe termen nedeterminat, din total angajati	99,5	98,78	-
Angajați pe termen determinat, din total angajati	0,5	1,22	-

Criteriul 17. Drepturile omului

APAVITAL S.A. are obiective clare pentru respectarea drepturilor fundamentale ale omului atât în cadrul propriei instituții, cât și în relațiile cu furnizorii și alte părți interesate. Acestea includ promovarea unei culturi organizaționale bazate pe respect, integrarea unui Cod etic intern și crearea unui mecanism de raportare a abuzurilor și neregulilor.

În acest sens, APAVITAL S.A. a implementat procedura *PS.SNA-02 Protecția Avertizorului de Integritate*, care stabilește modalitatea de raportare și gestionare a încălcărilor legii prin intermediul canalelor interne, anume primirea, examinarea și soluționarea raportărilor. Procedura include obligațiile APAVITAL S.A. în legătură cu raportările care fac referire la activitatea sau personalul acesteia transmise prin canalele externe sau divulgate public și măsurile de protecție ale avertizorilor în interes public după cum sunt stabilite prin Legea nr. 361/2022, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea, procedura vizează asigurarea protejării persoanelor care, cu bună credință, au semnalat neregularități.

De asemenea, **Codul de Conduită Etică al APAVITAL S.A.** este un document esențial care stabilește principiile și normele de etică și conduită profesională. Acest Cod reflectă valorile esențiale ale organizației și stabilește standardele etice pe care membrii echipei APAVITAL S.A. trebuie să le urmeze. Scopul său este de a dezvolta și menține relații bazate pe încredere cu toate părțile interesate, inclusiv instituții ale statului, angajați, furnizori, clienți, mass-media și instituții internaționale de reglementare.

Obiectivele legate de educarea angajaților și promovarea unui cadru etic intern sunt în mare parte realizate. Cu toate acestea, compania continuă să promoveze și să îmbunătățească procesele de protecție a avertizorilor de integritate și să asigure respectarea drepturilor omului în întreg lanțul de aprovizionare.

În analiza riscurilor semnificative, APAVITAL S.A. recunoaște posibile încălcări ale drepturilor omului, inclusiv condițiile de muncă, relațiile cu furnizorii și aspectele de diversitate. Măsurile de reducere a riscurilor includ monitorizarea continuă a condițiilor de muncă, evaluarea furnizorilor și îmbunătățirea diversității și incluziunii la nivelul companiei.

Indicatori de performanță pentru criteriul 17

GRI-SRS 410-1

Tabelul nr. 33: Personalul de securitate instruit în ceea ce privește politicile sau procedurile referitoare la drepturile omului

Informație	Detalii
Procentul personalului de securitate instruit	100% din personalul de securitate al APAVITAL S.A. a fost instruit în ceea ce privește politicile și procedurile interne referitoare la drepturile omului, asigurându-se că

	aceștia înțeleg și aplică aceste principii în activitățile lor zilnice.
Cerințe de instruire pentru entitățile terțe	Da, cerințele de instruire se aplică și entităților terțe care furnizează personal de securitate pentru APAVITAL S.A. Aceste entități sunt obligate să se asigure că personalul lor este instruit conform politicilor companiei privind drepturile omului.

Criteriul 18. Cetățenie corporativă

APAVITAL S.A. se angajează activ în promovarea cetățeniei corporative în regiunile în care își desfășoară activitățile, având un impact semnificativ asupra comunităților locale printr-o serie de inițiative sustenabile și responsabile social. Compania contribuie la dezvoltarea infrastructurii locale prin investiții în sistemele de apă și canalizare, având ca scop îmbunătățirea calității vieții și a condițiilor de trai pentru locuitorii regiunilor deservite. Colaborarea strânsă cu autoritățile locale și cu alte instituții publice permite dezvoltarea de proiecte comune ce vizează atât infrastructura de utilități publice, cât și protecția mediului înconjurător.

Tabelul nr. 34: Strategii și măsuri concrete pentru contribuția APAVITAL S.A. la viața comunității

Domeniu	Măsuri implementate
Sprijinirea aspectelor sociale	APAVITAL S.A. a desfășurat o serie de activități interne și externe destinate sprijinirii angajaților și comunității. Printre acestea se numără competițiile sportive precum Crosul Apei , Cupa ApaVital la șah , Cupa ApaVital la tenis de câmp și Cupa ApaVital la tenis de masă , dar și evenimente care au marcat Ziua lucrătorului ApaVital și Ziua Pensionarilor . De asemenea, compania a organizat evenimente speciale, precum Ziua Copilului , pentru copiii salariaților, și campanii de ajutor pentru familiile nevoiașe. Una dintre activitățile importante a fost și susținerea educațională a elevilor din localitățile rurale, prin programele Împreună pentru aceleași șanse (care au oferit haine, rechizite și excursii pentru elevi) și Bucurie pentru o zi (excursii pentru elevii de la sate). În sprijinul activităților recreative pentru angajați, a fost încheiat un parteneriat cu Tennis Club Micul As.
Contribuția la aspectele ecologice	APAVITAL S.A. a desfășurat numeroase activități de conștientizare a importanței protejării mediului. Printre evenimentele remarcabile se numără Ziua Mondială a Apei , Ziua Mondială a Mediului și Ziua Mondială a Monitorizării Calității Apei , activități care au fost organizate în parteneriate cu școli și organizații locale. Compania a participat, de

	asemenea, la Noaptea Cercetătorilor, un eveniment care a adus împreună cercetători și comunitatea pentru a discuta inovațiile în domeniul apei și protecției mediului. Activitățile de educație ecologică au fost completate de workshopuri pe tema protecției mediului și gestionării resurselor de apă și deșeuri. În plus, APAVITAL S.A. a desfășurat campanii precum Consumă apă de la robinet și Protejează căminul de apometru împotriva înghețului, care au avut ca scop promovarea unui comportament responsabil față de resursele de apă.
Sprijinul pentru aspectele culturale	În domeniul cultural, APAVITAL S.A. a organizat și a fost prezentă la diverse evenimente care au contribuit la promovarea educației și culturii. Compania a participat activ la evenimente precum Orășelul Copiilor, unde a educat tineretul despre importanța apei și protejarea mediului, și Ziua Copilului, organizând o petrecere pentru copiii angajaților. De asemenea, APAVITAL S.A. a sprijinit educația culturală și literară prin activități precum concursul Ștefan Procopiu și prin susținerea programelor educaționale organizate de Asociația ACVO. Un alt exemplu relevant este Rezidențele Șotron, care au acordat burse de creație autorilor de carte pentru copii.
Contribuția la aspectele economice	APAVITAL S.A. a desfășurat o serie de campanii de informare și educare a populației, care au vizat atât infrastructura de apă, cât și responsabilizarea cetățenilor în gestionarea resurselor de apă și canalizare. Printre acestea se numără campanii precum Racordarea la sistemul de canalizare, Factura în format electronic, Consumă apă cu responsabilitate și Ai grijă de rețeaua de canalizare. De asemenea, compania a desfășurat campanii care au promovat eficiența și utilizarea responsabilă a infrastructurii, cum ar fi Investim în infrastructura de apă potabilă și Investim în infrastructura de apă uzată. Campaniile de marketing au fost completate de mesaje informative incluse pe facturile de apă, care au furnizat detalii utile clienților despre plata facturilor, crearea unui cont de client și protejarea sistemelor de canalizare.
Dialogul cu comunitatea	APAVITAL S.A. a menținut un dialog constant cu comunitatea prin organizarea și participarea la evenimente educaționale, culturale și ecologice. Evenimente precum Ziua Mondială a Apei, Ziua Mondială a Mediului și Orășelul Copiilor au fost oportunități pentru a interacționa direct cu comunitatea și pentru a educa publicul despre importanța protecției apei și mediului. De asemenea, Noaptea Cercetătorilor și Porți deschise viitorilor specialiști au fost ocazii excelente pentru a încuraja tinerii să își dezvolte o carieră în domeniul apei și protecției mediului. Compania a încurajat comunicarea deschisă și, în același timp,

	a promovat dialogul în rândul angajaților, prin activități interne precum Ziua Mărțișorului și Ziua Pensionarilor , care au consolidat relațiile de echipă și solidaritatea în cadrul organizației.
--	---

Tabelul nr. 35: Riscuri semnificative pentru comunitate

Tip de risc	Descrierea riscurilor	Măsuri pentru atenuare
Riscuri sociale	Riscuri de accidente pentru angajați sau pentru comunitatea locală rezultate din operarea infrastructurii de apă.	Implementarea unui sistem eficient de prevenire și gestionare a accidentelor de muncă.
	Posibilitatea ca grupuri vulnerabile (persoane cu dizabilități, vârstnici etc.) să nu beneficieze în mod egal de serviciile oferite.	Promovarea unor politici de accesibilitate și incluziune pentru toate categoriile de populație în beneficiile serviciilor oferite.
Riscuri economice	Creșterea costurilor de operare și întreținere a infrastructurii de apă poate duce la majorarea prețurilor.	Colaborarea cu autoritățile locale și partenerii economici pentru a identifica soluții ce minimizează impactul economic asupra comunității.
	Riscuri din relațiile cu furnizorii locali și partenerii de afaceri, mai ales în crize economice.	Dezvoltarea unui plan de sustenabilitate financiară pe termen lung pentru a menține costurile accesibile pentru populație.

Indicatori de performanță pentru criteriul 18 GRI-SRS 413-1

Tabelul nr. 36: Activități cu implicarea comunității locale, evaluări de impact și programe de dezvoltare

Activitate	Detalii
Procentul activităților implicând comunitățile locale	42 acțiuni de responsabilitate socială realizate în 2024. Dintre acestea, 18 evenimente externe, 9 interne, 1 mixt și 14 campanii de responsabilitate socială (189 de activități).
Evaluări ale impactului social	Evaluări participative pentru activitățile de educație ecologică, concursuri pe tema apei, evenimente precum Ziua Mondială a Apei, Ziua Mondială a Mediului, Noaptea Cercetătorilor etc.

Evaluări de impact asupra mediului	Monitorizarea și evaluarea impactului asupra mediului în cadrul evenimentelor externe și campaniilor (ex: Expo Apa, Workshop-uri de protecția mediului, Ziua Mondială a Monitorizării Calității Apei).
Publicări ale rezultatelor evaluărilor de impact social și asupra mediului înconjurător	Rezultatele evaluărilor sunt publicate în rapoartele anuale și sunt accesibile publicului larg pe site-ul oficial al APAVITAL S.A., incluzând impactul social și de mediu al activităților.
Programe de dezvoltare a comunității locale	Programele includ educație ecologică, concursuri pe tema apei, organizarea de excursii pentru elevii din sate, donații pentru familii nevoiașe și susținerea educației prin bibliotecile ACVO.
Planuri de implicare a părților interesate	Cartografierea părților interesate include autoritățile locale, organizațiile de mediu, elevii, părinții, angajații și consumatorii. Implicarea lor se face prin întâlniri și workshopuri.
Comitete și procese de consultare a comunității locale	Consultarea comunității are loc prin comitete și evenimente publice precum Ziua Mondială a Apei, Orașul Copiilor, și diverse workshopuri. De asemenea, sunt consultate grupuri vulnerabile.
Procese formalizate de reclamație ale comunității locale	APAVITAL S.A. are un sistem de reclamații formalizat pentru comunitate, gestionat prin platforme online și telefonice, asigurând soluționarea acestora într-un termen rezonabil.

Criteriul 19. Influență politică

Referitor la influența politică și contribuțiile semnificative legate de procedurile de adoptare de acte normative, precum și de finanțarea activității partidelor politice și campaniilor electorale, dorim să subliniem următoarele informații referitoare la activitatea APAVITAL S.A.:

1. APAVITAL S.A. nu a inițiat niciun proiect de act normativ și nu a formulat sau transmis puncte de vedere către inițiatorii unor acte normative în perioada raportată. Activitatea companiei nu implică intervenții directe în procesul de elaborare sau adoptare a actelor normative.
2. În conformitate cu politica sa internă, APAVITAL S.A. nu a efectuat nicio contribuție financiară, fie directă, fie indirectă, către partide politice sau pentru susținerea campaniilor electorale. Compania își menține o poziție neutră din punct de vedere politic și nu se implică în activități politice.

3. APAVITAL S.A. nu este membră a niciunei organizații neguvernamentale active din punct de vedere politic. Compania se abține de la implicarea în asociații care au un caracter politic sau care susțin activități politice.

Totodată, prin Codul de conduită etică al APAVITAL S.A. se interzice implicarea, prin funcția deținută, în activități cu caracter politic, cum ar fi:

- participarea la colectarea de fonduri pentru finanțarea partidelor politice;
- furnizarea de sprijin logistic candidaților la funcții de demnitate publică;
- colaborarea, atât în cadrul relațiilor de serviciu, cât și în afara acestora, cu persoane fizice sau juridice care fac donații ori sponsorizări partidelor politice;
- utilizarea imaginii proprii, prin asociere cu imaginea companiei, în scopuri electorale. În cadrul APAVITAL S.A. nu se acceptă afișarea însemnelor ori obiectelor inscripționate cu sigla sau denumirea partidelor politice ori a candidaților acestora.

În conformitate cu aceste informații, APAVITAL S.A. menține o abordare neutră și transparentă în privința relațiilor sale cu entitățile politice și nu raportează contribuții semnificative în domeniul influenței politice.

Criteriul 20. Conduită conform legii și a liniilor directoare

Principiile etice și standardele de conduită profesională completează valorile APAVITAL S.A. și se aplică atât în relațiile profesionale din interiorul companiei, cât și în interacțiunile profesionale stabilite cu partenerii de afaceri și dialog.

APAVITAL S.A. își stabilește obiective clare pentru a respecta cadrul legislativ și normativ în vigoare, promovând un comportament etic și conform în toate activitățile sale. Conform *Planului de integritate privind implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2022-2025*, obiectivele sunt următoarele:

- **Obiectiv general nr. 1** - Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivel organizațional
- Obiectiv specific nr. 1.1. - Implementarea măsurilor de integritate
- **Obiectiv general nr. 2** - Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor
- **Obiectiv general nr. 3** - Consolidarea managementului instituțional și a capacității administrative pentru prevenirea și combaterea corupției
- Obiectiv specific nr. 3.1. - Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale
- **Obiectiv general nr. 4** - Consolidarea integrității în domenii de activitate prioritare
- Obiectiv specific 4.1. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în mediul de afaceri.

În cadrul *Planului de integritate*, APAVITAL S.A. a implementat strategii și măsuri pentru prevenirea corupției și altor comportamente ilegale, precum:

- adoptarea și distribuirea în cadrul companiei a *Declarației privind asumarea Agendei de integritate organizațională pentru perioada 2022-2025*;
- adoptarea și distribuirea în cadrul companiei a *Planului de integritate*, urmare a consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia;
- prelucrarea următoarelor documente: *Planul de integritate*; *Codul de conduită etică*; *Regulamentul Intern (cap. IX-XI)*; *PS.CIM-01 Etica și integritatea. Semnalarea neregularităților*; *PS.CIM-02 Atribuții. Funcții sensibile. Sarcini*; *IL-SCIM-03 Conflictul de interese*; *IL-SCIM-04 Incompatibilitatea*; *IL-SCIM-05 Pantouflage*; *IL-SCIM-06 Gestionarea incidentelor de integritate*;
- evaluarea anuală a modului de implementare a Planului de integritate și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute;
- identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018;
- identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora;
- transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariatul tehnic și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei;
- intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității;
- consolidarea integrității instituționale;
- creșterea gradului de educație anticorupție a personalului companiei;
- reglementarea transparentă a procedurilor de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice;
- auditarea internă a sistemului de prevenire a corupției la nivelul companiei;
- consolidarea utilizării Planurilor de integritate ca instrumente manageriale pentru promovarea integrității organizaționale în cadrul companiei;
- desemnarea unui ofițer de conformitate pentru implementarea planurilor de integritate (Decizia nr. 283/09.10.2023);
- constituirea Grupului de Lucru și Secretariatului Tehnic în vederea implementării Planului de Integritate (Decizia nr. 187/24.06.2022).

De asemenea, cadrul intern normativ pentru prevenirea comportamentului ilegal și a corupției este consolidat prin politici și proceduri specifice, după cum urmează:

- *Codul de Conduită Etică* al companiei, care stabilește standardele comportamentale și principiile de conduită profesională;
- Procedurile *PS.SNA-01 Evaluarea riscurilor de corupție*, *PS.SNA-02 Protecția Avertizorului de Integritate*, *IL-SCIM 02 Conflictul de interese*, *IL-SCIM-03 Incompatibilitatea*, *IL-SCIM-04 Pantouflage*, *IL-SCIM-05 Gestionarea incidentelor de integritate*, *IL-SCIM-06 Declararea cadourilor*, *PS.CSB-01 Prevenirea și combaterea spălării banilor*;
- *Declarația privind asumarea agendei de integritate organizațională pentru perioada 2022-2025*. APAVITAL S.A. a adoptat Agenda de Integritate prin care:
 - ✓ Condamnă corupția în toate formele în care se manifestă și își exprimă în mod ferm angajamentul de a combate acest fenomen prin toate mijloacele legale și administrative pe care le are la dispoziție;
 - ✓ Aderă la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025;
 - ✓ Susține și promovează remedierea vulnerabilităților specifice societății, prin implementarea sistematică a măsurilor preventive, precum și consolidarea integrității și transparenței, prin susținerea măsurilor anticorupție și a standardelor etice profesionale la nivelul companiei;
 - ✓ Adoptă măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neîngrădit la informațiile de interes public;
 - ✓ Asigură îndeplinirea măsurilor specifice din cadrul Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025 ce țin de competența companiei.

Conform *IL-SCIM-05 Gestionarea incidentelor de integritate*, orice angajat al APAVITAL S.A. care deține informații și/sau documente cu privire la un incident de integritate are obligația să sesizeze coordonatorul implementării *Planului de integritate*. Evaluarea incidentelor de integritate reprezintă activitatea desfășurată de către responsabilul desemnat în acest scop de către conducătorul societății, constând în obținerea și analiza de informații relevante privind incidentele de integritate și propunerea măsurilor de prevenire și/sau control. Analiza incidentului de integritate se finalizează cu un *Raport analiză incident de integritate* care are în vedere, pe lângă alte aspecte și sancțiunile disciplinare, administrative sau, după caz, penale aplicate precum și propuneri de măsuri pentru prevenirea apariției unui incident similar, responsabilul și termenul pentru implementarea măsurilor de prevenire și/sau control propuse.

Implementarea strategiilor și măsurilor de prevenire a comportamentului ilegal este monitorizată și verificată prin:

- **auditori interne** regulate care includ evaluarea respectării Codului de Conduită Etică;
- **raportări periodice** de către Responsabilul pentru consiliere etică către conducerea superioară. Rapoartele anuale se publică pe pagina de internet a companiei, până la data de 31 mai a fiecărui an pentru anul anterior;

- evaluarea eficienței măsurilor de prevenire a corupției prin **feedback-ul angajaților și al părților interesate.**

APAVITAL S.A. a desemnat un **responsabil pentru consiliere etică**, care se ocupă de:

- acordarea de consultanță și asistență cu privire la respectarea normelor de conduită.
- monitorizarea aplicării prevederilor *Codului de Conduită Etică al APAVITAL S.A.* și a măsurilor stabilite în cazul încălcării normelor de conduită.
- monitorizarea popularizării cazurilor de încălcare a normelor de conduită etică.

Managerii și angajații sunt informați în mod continuu despre politicile anticorupție și măsurile aplicate pentru prevenirea comportamentului ilegal prin:

- **prelucrări periodice anuale** care includ teme despre etică, integritate și conformitate;
- **comunicări interne** referitoare la orice schimbări legislative sau procedurale;
- acces la **procedura de raportare** a încălcării legii și la **Codul Conduită de Etică.**

Obiectivele stabilite pentru prevenirea comportamentului ilegal și corupției au fost în mare parte atinse, inclusiv:

- a fost adoptată o agendă de integritate, și a fost aprobat și este pus în aplicare un plan de integritate privind implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și este realizat un **sistem de semnalare a neregulilor eficient;**
- nu au fost înregistrate incidente semnificative de corupție sau comportament ilegal în perioada raportată;
- totuși, **provocările legislative** și modificările reglementărilor pot impune ajustări ale strategiilor interne.

Indicatori de performanță pentru criteriul 20

GRI-SRS 2-27

În perioada de raportare, au fost formulate plângeri împotriva a **5 (cinci) procese verbale de constatare și sancționare contravențională** emise de diverse organe de control, privind încălcarea reglementărilor legale și administrative.

Tabelul nr. 37 Conformarea cu legile și alte reglementări

Nr. caz	Autoritatea emitentă	Data PV	Contravenție	Sanctiune	Status dosar
1.	Serviciul Rutier BDNE, IPJ Iași	06.06.2024	Încălcarea art. 105 alin. 4 din OUG 195/2002 – neasigurarea stării	3.465 lei (21 puncte-amendă)	Dosar înregistrat la Judecătoria Iași,

			de viabilitate a drumului public		termen: 22.05.2025
2	Poliția Locală Iași	07.11.2024	Nerealizarea refacerii carosabilului în termenul de 5 zile la str. Sarmisegetuza	2.000 lei	Dosar înregistrat la Judecătoria Iași, fără termen fixat
3	Poliția Locală Iași	12.11.2024	Nerealizarea refacerii domeniului public la Esp. C. Negri nr. 2 în termenul legal	2.000 lei	Dosar înregistrat la Judecătoria Iași, termen: 03.04.2025
4	I.P.J. Neamț – Biroul Rutier Roman	27.11.2024	Nerespectarea reglementărilor privind avizul poliției rutiere și semnalizarea corespunzătoare în timpul lucrărilor	3.465 lei (21 puncte-amendă)	Dosar înregistrat la Judecătoria Iași, fără termen fixat
5	Poliția Locală Iași	29.11.2024	Nerealizarea refacerii spațiului verde în termenul de 5 zile de la finalizarea lucrărilor de apă-canal	2.000 lei	Dosar înregistrat la Judecătoria Iași, fără termen fixat

Amenzi aplicate pentru cazurile din perioada de raportare: total amenzi în valoare de 12.930 lei, aplicate pentru 5 cazuri contravenționale.

Amenzi aplicate pentru cazurile din perioadele anterioare de raportare: nu există sancțiuni aplicate pentru cazuri anterioare, întrucât toate procesele verbale sunt din perioada raportată.

Cazurile semnificative de neconformare sunt legate de nerespectarea reglementărilor privind refacerea elementelor domeniului public și respectarea procedurilor legale pentru obținerea avizelor necesare lucrărilor de infrastructură. În toate cazurile, APAVITAL S.A. a fost sancționată pentru întârzierea sau nerespectarea termenelor de refacere a drumurilor și a spațiilor verzi, precum și pentru lipsa semnalizării corespunzătoare a lucrărilor.

Cazurile semnificative au fost identificate de agenți constataori din cadrul IPJ și Poliției Locale, care au aplicat sancțiunile prevăzute de legislația în vigoare. Procesul-verbal întocmit constituie un act administrativ care beneficiază de prezumția relativă de legalitate și veridicitate, având în vedere că este întocmit pe baza constatărilor făcute direct de agenții de control. APAVITAL S.A. are obligația de a proba o situație contrară, în cazul în care contestă procesul-verbal.

GRI-SRS 205-1**Tabelul nr. 38 Activități evaluate pentru riscuri de corupție**

Aspect	Detalii
a. Numărul total și procentul activităților evaluate ce implică riscuri de corupție	20 (4%)
b. Riscurile semnificative de corupție identificate prin evaluarea riscurilor	0

GRI-SRS 205-2**Tabelul nr. 39 Comunicare și instruire cu privire la politicile și procedurile anticorupție**

Aspect	Detalii
a. Numărul total și procentul membrilor conducerii cărora le-au fost comunicate politicile și procedurile anticorupție	61 (100%)
b. Numărul total și procentul de salariați cărora le-au fost comunicate politicile și procedurile anticorupție	1635 (100%)
c. Numărul total și procentul de parteneri de afaceri cărora le-au fost comunicate politicile și procedurile anticorupție	
d. Numărul total și procentul membrilor organelor de conducere care au beneficiat de formare în domeniul anticorupție	8 (100%)
e. Numărul total și procentul de salariați care au primit instruire în domeniul anticorupție	1635 (100%)

GRI-SRS 205-3 Incidente confirmate de corupție și acțiuni întreprinse

APAVITAL S.A. nu a înregistrat niciun incident confirmat de corupție în perioada raportată. Acesta reflectă angajamentul continuu al organizației de a promova integritatea și transparența, respectând standardele etice și legislația în vigoare.

II.2. Raport conform articolului 8 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind stabilirea unui cadru pentru facilitarea investițiilor durabile (Taxonomia UE)

Scopul raportului: Prezentul raport este elaborat în conformitate cu articolul 8 din Regulamentul (UE) 2020/852 și oferă informații privind activitățile economice eligibile și aliniate la taxonomia UE pentru anul financiar 2024.

Criterii pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului

În scopul stabilirii gradului de durabilitate din punctul de vedere al mediului al unei investiții, o activitate economică se califică drept durabilă din punctul de vedere al mediului în cazul în care activitatea economică respectivă:

(a) contribuie în mod substanțial la unul sau mai multe dintre obiectivele de mediu, respectiv:

- atenuarea schimbărilor climatice;
- adaptarea la schimbările climatice;
- utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine;
- tranziția către o economie circulară;
- prevenirea și controlul poluării;
- protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

(b) nu prejudiciază în mod semnificativ niciunul dintre obiectivele de mediu;

(c) este efectuată în conformitate cu garanțiile minime - proceduri aplicate de o întreprindere care desfășoară o activitate economică pentru a asigura alinarea cu orientările Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE) privind întreprinderile multinaționale și cu Principiile directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului, inclusiv cu principiile și drepturile stabilite în cele opt convenții fundamentale identificate în Declarația Organizației Internaționale a Muncii cu privire la principiile și drepturile fundamentale la locul de muncă și cu cele stabilite în Carta internațională a drepturilor omului;

(d) respectă criteriile tehnice de examinare.

1. INFORMAȚII GENERALE DESPRE ENTITATE

- Numele entității: APAVITAL S.A.
- Cod CAEN principal: 3600 – Captarea, tratarea și distribuția apei
- Activități secundare: 3700 – Colectarea și epurarea apelor uzate

- Sediul: Iași, str. Mihai Costăchescu nr. 6, județul Iași, România
- Arie geografică de operare: Județele Iași, Neamț, Botoșani și, din 2023, Republica Moldova
- EUID: ROONRC.J1991000001229
- Licență de operare: nr. 5264/15.02.2021, emisă de A.N.R.S.C.
- Număr de angajați: aproximativ 1.500
- Certificări: ISO 14001, SA 8000:2014, RENAR pentru laboratoare de apă și ape uzate

2. MODEL DE AFACERI ȘI SUSTENABILITATE

APAVITAL S.A. este operator regional licențiat clasa I pentru serviciile de alimentare cu apă și canalizare, deservind peste 800.000 de locuitori. Strategia companiei se concentrează pe furnizarea de servicii esențiale de apă și canalizare, concomitent cu modernizarea infrastructurii și reducerea impactului asupra mediului înconjurător.

Compania integrează obiectivele de dezvoltare durabilă (ODD) în propria strategie, în special ODD 6 (apă curată și sanitație), ODD 7 (energie curată), ODD 12 (consum responsabil), ODD 13 (acțiune pentru climă). În plus, APAVITAL S.A. implementează planuri de siguranță a apei în toate zonele operaționale, contribuind astfel la creșterea rezilienței la schimbările climatice și adaptarea infrastructurii critice.

Achiziții responsabile

APAVITAL S.A. promovează achiziții responsabile, prin selectarea furnizorilor care respectă standardele de mediu și sociale. Compania se asigură că materiile prime și echipamentele achiziționate sunt conforme cu reglementările de mediu, iar procesele de producție ale furnizorilor sunt sustenabile.

Pentru a asigura respectarea principiilor de responsabilitate socială în întregul lanț de aprovizionare, APAVITAL S.A. solicită conformarea la standardul internațional SA 8000 din partea furnizorilor, subcontractanților, agenților de recrutare și leasing de personal, precum și a subfurnizorilor acestora. Aceleași criterii sunt aplicate și în procesul de selecție a noilor parteneri contractuali.

În acest sens, APAVITAL S.A. a stabilit, documentat și aplică un set de criterii de responsabilitate socială, utilizate pentru evaluarea și selectarea furnizorilor și subcontractanților (inclusiv a subfurnizorilor, acolo unde este cazul). Aceste criterii se bazează pe performanța socială și angajamentul partenerilor de a respecta cerințele standardului SA 8000.

Angajamentele furnizorilor sunt reflectate în chestionarele de autoevaluare în domeniul responsabilității sociale, completate pe propria răspundere, precum și în Declarația de conformitate cu Codul de conduită etică aplicabil furnizorilor, documente care constituie condiții obligatorii în relațiile contractuale cu APAVITAL S.A.

Principalele direcții strategice includ:

- Reducerea pierderilor de apă (inclusiv a apei nefacturate) sub 20%;
- Creșterea ponderii energiei din surse regenerabile la peste 15%;
- Colectare selectivă 100% din deșeuri;
- Modernizarea completă a stațiilor de tratare și epurare până în 2028;
- Digitalizarea completă a rețelei prin sistem SCADA și GIS.

3. ACTIVITĂȚI ECONOMICE ELIGIBILE ȘI ALINATE TAXONOMIEI UE

3.1. Activități eligibile conform Anexei I:

- **5.1 - Captarea, tratarea și distribuția apei potabile**
- **5.3 - Colectarea și epurarea apelor uzate**

3.2. Evaluarea alinierii la criteriile tehnice

- Activitățile 5.1 și 5.3 sunt aliniate la taxonomia UE, întrucât:
 - ✓ Evaluările DNSH au fost finalizate și confirmă respectarea tuturor celor 6 obiective de mediu, conform rapoartelor dedicate;
 - ✓ Există declarația oficială privind respectarea garanțiilor sociale minime prevăzute la Art. 18 din Regulamentul 2020/852;
 - ✓ Activitățile contribuie substanțial la atenuarea schimbărilor climatice, prin eficiență energetică, energie regenerabilă, valorificarea nămolurilor și reducerea emisiilor de GES;
 - ✓ Infrastructura este adaptată riscurilor climatice și certificată conform standardelor ISO 14001 și SA 8000.

4. METODOLOGIE ȘI DELIMITĂRI

Conform articolului 8 din Regulamentul (UE) 2020/852, raportarea APAVITAL S.A. respectă următoarele cerințe și utilizează formatul extins conform Regulamentului delegat (UE) 2021/2178:

- Identificarea activităților economice conform listelor de activități eligibile (Anexa I și II ale Regulamentului delegat (UE) 2021/2139);
- Determinarea proporțiilor eligibile și aliniate ale cifrei de afaceri, cheltuielilor de capital (CAPEX) și cheltuielilor operaționale (OPEX), în corelație cu activitățile eligibile;
- Excluderea activităților neeligibile sau auxiliare care nu intră în domeniul de aplicare al taxonomiei UE (de ex. vidanajare, cartare GIS, activități de laborator, metrologie etc.);

- Delimitarea valorilor OPEX a fost realizată conform definiției din art. 8 alin. (2) lit. b) al Regulamentului (UE) 2021/2178: cheltuieli legate direct de întreținerea activelor eligibile (întreținere, revizii, reparații, IT, etc.);

Surse de date utilizate:

- Bilanț contabil 2024 și 2023;
- Raport de durabilitate APAVITAL S.A.;
- Fișiere contabile interne privind structura veniturilor și cheltuielilor;
- Date privind investițiile publicate pe www.apavital.ro;
- Documente interne privind strategia energetică și de mediu 2024–2028;
- Planuri interne de gestionare a deșeurilor și rapoarte privind valorificarea nămolului;
- Rapoarte de audit financiar și management de risc;
- Situații financiare, buget de investiții și planuri de dezvoltare multianuale;
- Declarații privind componenta socială, cod etic și planuri de integritate;
- Ghidul Comisiei Europene (2023) privind aplicarea art. 8 – format de raportare pentru întreprinderi non-financiare.
- Standarde de referință: Regulamentul (UE) 2020/852, Regulamentele delegate 2021/2139 și 2021/2178, Ghidul Comisiei (iunie 2023);

Excluderi: activități auxiliare precum vidanajarea, activitățile de laborator și metrologie, care nu sunt acoperite de taxonomia UE conform Anexei I și II

5. INVESTIȚII INTERNE ȘI EXTERNE – PROGRAME STRATEGICE (2020–2029)

5.1. Investiții din surse proprii (2020–2024)

- Total: 149,79 milioane lei fără TVA
- Rezultate:
 - 223 km rețele apă
 - 19 km rețele canalizare
 - 9 stații de pompare apă potabilă
 - 2 stații de clorinare
 - 7 stații de pompare apă uzată

- o 4 rezervoare
- Proiecte: Holboca (7,3 km), Vlădeni (18,7 km), Țibănești (19 km), contorizare Tătărași (14,5 km)

5.2. Planuri investiționale (2025–2029)

- 32 de lucrări planificate
- Buget total: 74,52 milioane lei
- Vizează: 87,34 km de rețele de distribuție apă în municipiul Iași, Hârlău și 25 comune
- Procedură: externalizare prin licitații de proiectare și execuție

5.3. Buget investițional 2024

- Total: 556,1 milioane lei
 - o POIM: 331,8 mil. lei
 - o Buget de stat: 138,5 mil. lei
 - o Venituri proprii: 45,45 mil. lei
 - o Credite externe: 35 mil. lei
 - o PNRR: 5,33 mil. lei
- 521 mil. lei pentru proiecte noi până în 2027

5.4. Investiții externe și proiecte majore cofinanțate (2014–2027)

- Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Iași (2014–2020):
 - o Valoare totală: 504 milioane euro (fără TVA)
 - o Finanțare: 85% Fondul de Coeziune, 13% buget de stat, 2% buget local
 - o Obiective:
 - 312 km rețea apă potabilă nouă, 28 km reabilitați
 - 256 km aducțiuni noi, 38 km modernizați
 - 50 stații de pompare, 43 rezervoare, 23 stații de clorinare
 - 536 km rețea canalizare nouă, 13 km reabilitați
 - 230 km conducte de refulare, 362 stații de pompare apă uzată
 - 4 stații noi de epurare, 1 modernizată
 - o Impact: creșterea gradului de conectare a populației la rețeaua de apă de la 78% la 84%

- Proiecte în curs de implementare (2024–2027):
 - Extinderea sistemului informatic: integrarea ERP, GIS și SCADA pentru optimizarea proceselor operaționale și reducerea pierderilor
 - Tratarea și utilizarea biogazului: instalații de cogenerare de înaltă eficiență în Stația de Epurare DANCU – IAȘI
 - Proiecte complementare care vizează valorificarea nămolului rezultat din epurare și utilizarea eficientă a resurselor, contribuind la obiectivele de economie circulară.

6. ANEXĂ – TABEL SINTEZĂ CONFORM FORMATULUI EXTINS AL ARTICOLULUI 8 DIN REGULAMENTUL (UE) 2020/852

A.1. Cifra de afaceri aferente activităților durabile din punctul de vedere al mediului (aliniate la taxonomie)

Exercițiul financiar		Anul 2024		Indicatori de performanță (conform cu taxonomia)																
Activități economice	Cod	Cifra de afaceri (RON)	Proporție din CA (%)	Atenuare schimbări climatice	Adaptare la schimbări climatice	Apă	Poluare	Economie circulară	Biodiversitate	DNSH – Atenuare	DNSH – Adaptare	DNSH – Apă	DNSH – Poluare	DNSH – Circularitate	DNSH – Biodiversitate	Garanții minime	Proporție CA aliniată	Facilitare	Tranziție	
Producere și distribuție apă potabilă	5.1	168.790.579	76%	D	D	N	N	N	N	D	D	D	N/A	N/A	D	D	D	100%	Da	Nu
Colectare și epurare ape uzate	5.3	53.300.973	24%	D	D	N	N	N	N	D	D	D	D	N/A	D	D	D	100%	Da	Nu
TOTAL activități eligibile	—	222.091.552	100%	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	100%	—	—

Legenda: D = Da (contribuie); N = Nu; N/A = Neaplicabil; DNSH = Principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative”.

A.1. OPEX aferente activităților durabile din punctul de vedere al mediului (aliniate la taxonomie)

Exercițiul financiar	Anul 2024
----------------------	-----------

Activități economice	Cod	OPEX (RON)	Proporție din OPEX (%)	Atenuare schimbări climatice	Adaptare la schimbări climatice	Apă	Poluare	Economia circulară	Biodiversitate	DNSH – Atenuare	DNSH – Adaptare	DNSH – Apă	DNSH – Poluare	DNSH – Circularitate	DNSH – Biodiversitate	Garanții minime	Proporție OPEX aliniată	Facilitare	Tranziție
Producere și distribuție apă potabilă	5.1	10.400.000	75.5%	D	D	N	N	N	N	D	D	D	N/A	N/A	D	D	100%	Da	Nu
Colectare și epurare ape uzate	5.3	3.371.420	24.5%	D	D	N	N	N	N	D	D	D	D	N/A	D	D	100%	Da	Nu
TOTAL activități eligibile	—	13.771.420	100%	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	100%	—	—

Legenda: D = Da (contribuie); N = Nu; N/A = Neaplicabil; DNSH = Principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative”.

A.1. CapEx aferente activităților durabile din punctul de vedere al mediului (aliniate la taxonomie)

Exercițiul financiar	Anul 2024
----------------------	-----------

Activități economice	CapEx (RON)	Proporție din CapEx (%)	Atenuare schimbări climatice	Adaptare la schimbări climatice	Apă	Poluare	Economia circulară	Biodiversitate	DNSH – Atenuare	DNSH – Adaptare	DNSH – Apă	DNSH – Poluare	DNSH – Circularitate	DNSH – Biodiversitate	Garanții minime	Proporție CapEx aliniată	Facilitare	Tranziție
Producere și	5.1	87.500.000	D	D	N	N	N	N	D	D	D	N/A	N/A	D	D	100%	Da	Nu

- APAVITAL S.A. a implementat și programe dedicate reducerii deșeurilor, în special în stațiile de tratare și epurare. Printre aceste măsuri se numără:
 - valorificarea nămolului provenit din epurarea apelor uzate prin tehnologii de deshidratare și compostare;
 - implementarea de procese pentru colectarea separată a deșeurilor în toate facilitățile operaționale;
 - colaborarea cu operatori autorizați pentru reciclarea materialelor din construcții și echipamente scoase din uz;
 - proiecte pilot pentru reducerea ambalajelor de unică folosință și tranziția la ambalaje reutilizabile în cadrul achizițiilor publice;
 - campanii interne de conștientizare și instruire a personalului privind gestionarea responsabilă a deșeurilor.
 Aceste inițiative contribuie la obiectivele de economie circulară și sprijină conformarea cu cerințele Taxonomiei UE privind prevenirea și reducerea poluării.
- În paralel, APAVITAL S.A. va extinde programele de reducere a deșeurilor în toate unitățile operaționale, inclusiv prin valorificarea nămolului și implementarea unor proceduri standard de colectare selectivă și reciclare, cu obiectivul de a se alinia cerințelor din taxonomie privind economia circulară și prevenirea poluării.
- De asemenea, APAVITAL S.A. a demarat măsuri concrete pentru reducerea și valorificarea deșeurilor, acestea fiind parte integrantă a strategiei de tranziție către o economie circulară și a angajamentului privind conformarea cu principiile DNSH.

Acest raport este întocmit în conformitate cu articolul 8 din Regulamentul (UE) 2020/852 și este parte integrantă din raportarea nefinanciară anuală a companiei.

APAVITAL S.A. își asumă angajamentul ferm de a continua procesul de aliniere la cerințele Taxonomiei UE și de a integra principiile ESG în toate proiectele și investițiile viitoare.

RAPORT DNSH – ACTIVITATEA 5.1

Entitate: APAVITAL S.A.

Activitate economică: Captarea, tratarea și distribuția apei (Cod Taxonomie: 5.1)

Perioada de raportare: 2024

1. ATENUAREA SCHIMBĂRIILOR CLIMATICE

Activitatea nu generează emisii semnificative de GES și sunt implementate măsuri clare de reducere a amprentei de carbon:

- reducerea consumului de energie electrică;
- instalarea de panouri fotovoltaice;
- achiziții de autovehicule electrice;
- calcul anual al emisiilor.

Surse: Strategia de dezvoltare 2024–2028, Planul de eficiență energetică, Rapoarte de mediu.

2. ADAPTAREA LA SCHIMBĂRIILE CLIMATICE

Activitatea este adaptată pentru a face față riscurilor climatice:

- infrastructură monitorizată SCADA și GIS;
- măsuri de protecție a surselor de apă;
- infrastructură cu reziliență hidrolică.

Surse: Planuri de siguranță a apei, monitorizarea calității surselor.

3. UTILIZAREA DURABILĂ ȘI PROTECȚIA RESURSELOR DE APĂ

APAVITAL are ca obiectiv principal protejarea resurselor de apă:

- reducerea apei nefacturate;
- tratarea completă a apelor brute;

- controlul surselor de apă subterană și de suprafață.

Surse: Rapoarte calitate apă, avize Apele Române.

4. ECONOMIA CIRCULARĂ ȘI GESTIONAREA DEȘEURILOR

Sunt în curs de implementare măsuri solide:

- valorificarea nămolurilor;
- colectarea selectivă 100% a deșeurilor;
- respectarea fluxurilor de deșeuri reglementate;
- achiziții publice verzi.

Surse: Plan de management al deșeurilor, ISO 14001.

5. PREVENIREA ȘI CONTROLUL POLUĂRII

Activitățile sunt desfășurate cu respectarea autorizațiilor și normelor NTPA:

- autorizații de mediu valabile;
- monitorizarea calității apei brute și potabile;
- sancționarea deversărilor neautorizate.

Surse: Autorizații integrate, Buletine de analiză, Rapoarte de monitorizare.

6. PROTECȚIA BIODIVERSITĂȚII ȘI A ECOSISTEMELOR

Proiectele de infrastructură sunt implementate cu evaluare prealabilă:

- evitarea lucrărilor în zone protejate;
- refacerea habitatelor;
- reducerea poluării ecosistemelor acvatice.

Surse: Studii EIA, avize de mediu.

CONCLUZIE GENERALĂ DNSH:

Activitatea 5.1 desfășurată de APAVITAL S.A. respectă principiul „Do No Significant Harm”, fiind implementate măsuri tehnice, operaționale și administrative care asigură conformarea cu toate cele 6 obiective de mediu stabilite de Regulamentul (UE) 2020/852.

RAPORT DNSH – ACTIVITATEA 5.3

Entitate: APAVITAL S.A.

Activitate economică: Colectarea și epurarea apelor uzate (Cod Taxonomie: 5.3)

Perioada de raportare: 2024

1. ATENUAREA SCHIMBĂRILOR CLIMATICE

Activitatea implică modernizarea și operarea stațiilor de epurare cu consum redus de energie, inclusiv prin utilizarea echipamentelor eficiente și optimizarea proceselor. Se desfășoară proiecte de valorificare a biogazului generat, contribuind la reducerea emisiilor de GES.

Surse: Planuri de modernizare, date operaționale, documentație tehnică pentru eficiență energetică.

2. ADAPTAREA LA SCHIMBĂRILE CLIMATICE

Infrastructura este proiectată pentru a face față riscurilor climatice crescute (precipitații intense, inundații). Stațiile de epurare sunt prevăzute cu sisteme de rezervă și protecții pentru evenimente extreme.

Surse: Planuri de reziliență, proiecte tehnice, audhuri de risc climatic.

3. UTILIZAREA DURABILĂ ȘI PROTECȚIA RESURSELOR DE APĂ

Activitatea contribuie direct la protejarea apelor prin epurarea controlată și conformă a apelor uzate. Sunt respectate limitele impuse prin autorizațiile de mediu (NTPA), iar calitatea apei epurate este monitorizată permanent.

Surse: Autorizații de mediu, buletine de analiză, rapoarte de monitorizare.

4. ECONOMIA CIRCULARĂ ȘI GESTIONAREA DEȘEURILOR

Nămolurile rezultate sunt tratate și valorificate (uscare, compostare, utilizare agricolă). Deșeurile tehnologice sunt colectate selectiv și trimise spre reciclare conform planului de management al deșeurilor.

Surse: Plan de deșeuri, contracte de valorificare, ISO 14001.

5. PREVENIREA ȘI CONTROLUL POLUĂRII

Activitatea previne poluarea prin tratarea completă a apelor uzate, evitarea deversărilor neconforme și controlul strict asupra parametrilor de calitate. Sunt implementate sisteme automate de monitorizare și alarme pentru depășiri de praguri.

Surse: Sisteme SCADA, buletine de analiză, reglementări NTPA.

6. PROTECȚIA BIODIVERSITĂȚII ȘI A ECOSISTEMELOR

Apele epurate sunt deversate în emisar conform standardelor, fără impact negativ asupra ecosistemelor acvatice. În zonele sensibile, sunt efectuate studii de impact și se respectă avizele de mediu.

Surse: Avize de mediu, EIM, studii de biodiversitate.

CONCLUZIE GENERALĂ DNSH:

Activitatea 5.3 desfășurată de APAVITAL S.A. respectă principiul „Do No Significant Harm”, prin măsuri tehnice și administrative care asigură conformarea cu toate cele 6 obiective de mediu prevăzute de Regulamentul (UE) 2020/852.

FIȘĂ DE ACTIVITATE ALINIATĂ – ACTIVITATEA 5.1

1. IDENTIFICAREA ACTIVITĂȚII ECONOMICE

Cod taxonomie: 5.1

Denumirea activității: Captarea, tratarea și distribuția apei pentru sisteme de alimentare centralizată.

Entitate: APAVITAL S.A.

An de raportare: 2024

2. ELIGIBILITATEA ACTIVITĂȚII

Activitatea este identificată în Anexa I a Regulamentului delegat (UE) 2021/2139 și este considerată eligibilă, deoarece APAVITAL S.A. desfășoară activități de captare, tratare și distribuție a apei pentru populație și industrie.

3. CONTRIBUȚIE SUBSTANȚIALĂ

Activitatea contribuie substanțial la atenuarea schimbărilor climatice, conform criteriilor tehnice de examinare, prin:

- Reducerea consumului de energie în procesele de captare, pompare și distribuție;
 - Utilizarea energiei regenerabile (panouri fotovoltaice);
 - Modernizarea echipamentelor cu standarde ridicate de eficiență energetică.
- Conform documentației tehnice și strategiei energetice, aceste investiții contribuie direct la reducerea emisiilor de GES.

4. PRINCIPIUL „DO NO SIGNIFICANT HARM” (DNSH)

Activitatea respectă toate cele 6 obiective DNSH, conform raportului dedicat:

- Infrastructura este adaptată la schimbările climatice;
 - Nu se înregistrează prejudicii semnificative asupra biodiversității sau apelor;
 - Apele uzate sunt colectate și epurate conform normelor;
 - Sistemul de management de mediu este certificat ISO 14001.
- Evaluarea a fost realizată intern pe baza documentației și auditului de mediu.

5. RESPECTAREA GARANȚIILOR SOCIALE MINIME

APAVITAL S.A. respectă garanțiile sociale prevăzute la Art. 18 din Regulamentul 2020/852:

- Este certificată SA 8000:2014 pentru responsabilitate socială;
- Are implementate coduri de conduită și criterii de selecție pentru furnizori;
- Sunt respectate drepturile fundamentale ale angajaților și principiile OIM.

Declarația corespunzătoare este disponibilă la dosar.

6. CONCLUZIE PRIVIND ALINIEREA

Pe baza dovezilor prezentate și a documentației disponibile, se confirmă că activitatea 5.1 desfășurată de APAVITAL S.A. este o activitate eligibilă și **aliniată** la taxonomia UE în conformitate cu Articolul 8 al Regulamentului (UE) 2020/852.

FIȘĂ DE ACTIVITATE ALINIATĂ – ACTIVITATEA 5.3

1. IDENTIFICAREA ACTIVITĂȚII ECONOMICE

Cod taxonomie: 5.3

Denumirea activității: Colectarea și epurarea apelor uzate.

Entitate: APAVITAL S.A.

An de raportare: 2024

2. ELIGIBILITATEA ACTIVITĂȚII

Activitatea este identificată în Anexa I a Regulamentului delegat (UE) 2021/2139 și este considerată eligibilă, deoarece APAVITAL S.A. desfășoară activități de colectare și epurare a apelor uzate urbane și industriale, asigurând protecția resurselor de apă și respectarea standardelor de mediu.

3. CONTRIBUȚIE SUBSTANȚIALĂ

Activitatea contribuie substanțial la atenuarea schimbărilor climatice prin:

- Modernizarea stațiilor de epurare pentru reducerea consumului de energie;
 - Valorificarea nămolurilor rezultate prin uscare și utilizare în agricultură;
 - Proiecte pentru captarea și utilizarea biogazului produs în procesul de epurare.
- Aceste măsuri contribuie la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și la tranziția către o economie circulară.

4. PRINCIPIUL „DO NO SIGNIFICANT HARM” (DNSH)

Activitatea respectă principiile DNSH prin:

- Controlul riguros al calității apelor tratate și respectarea normelor NTPA;
 - Sisteme de monitorizare permanentă a parametrilor de mediu;
 - Respectarea avizelor și autorizațiilor de mediu;
 - Evitarea lucrărilor în habitate sensibile și protejate;
 - Managementul responsabil al nămolurilor și deșeurilor generate.
- Evaluarea DNSH este susținută de rapoarte de mediu, autorizații integrate și planuri operaționale.

5. RESPECTAREA GARANȚILOR SOCIALE MINIME

APAVITAL S.A. respectă garanțiile sociale prevăzute la Art. 18 din Regulamentul 2020/852:

- Certificare SA 8000:2014;
 - Politici interne de responsabilitate socială și protecția drepturilor angajaților;
 - Clauze contractuale și criterii de selecție pentru furnizori privind respectarea principiilor sociale.
- Declarația oficială este disponibilă la dosar.

6. CONCLUZIE PRIVIND ALINIEREA

Pe baza dovezilor prezentate și a documentației disponibile, se confirmă că activitatea 5.3 desfășurată de APAVITAL S.A. este o activitate eligibilă și **alinată** la taxonomia UE în conformitate cu Articolul 8 al Regulamentului (UE) 2020/852.

DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA GARANȚIILOR SOCIALE MINIME

Declarație privind respectarea garanțiilor sociale minime APAVITAL S.A., în calitate de entitate care desfășoară activități eligibile în cadrul Regulamentului (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului privind stabilirea unui cadru pentru facilitarea investițiilor durabile, declară prin prezenta că respectă garanțiile minime prevăzute la articolul 18 din regulamentul menționat.

În conformitate cu aceste cerințe, APAVITAL S.A.:

- ✓ Respectă principiile prevăzute în Declarația Organizației Internaționale a Muncii (OIM) privind principiile și drepturile fundamentale ale muncii;
- ✓ Respectă Carta Internațională a Drepturilor Omului;
- ✓ Aplică legislația Uniunii Europene privind condițiile de muncă, sănătatea și securitatea ocupațională, egalitatea de șanse și drepturile angajaților;
- ✓ Este certificată conform standardului internațional SA 8000:2014 privind responsabilitatea socială;
- ✓ Are implementat un Manual de management al responsabilității sociale care guvernează interacțiunile cu angajații, furnizorii, subcontractorii și părțile interesate;
- ✓ Utilizează criterii de selecție și monitorizare a furnizorilor care includ respectarea standardului SA 8000, existența unui cod de conduită, audituri de responsabilitate socială și autoevaluări periodice.

Prin toate aceste măsuri, APAVITAL S.A. asigură că activitățile economice desfășurate se conformează standardelor sociale fundamentale și nu aduc atingere drepturilor omului sau principiilor sociale de bază.

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,
Jur. Ionel Damian

DIRECTOR GENERAL,
Dr. ing. Mihail DORUȘ

DIRECTOR ECONOMIC,
Ec. Gabriela MASALAGIU